

## Közszolgáltatási szerződés

Amely létrejött **Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata** (6720 Szeged, Széchenyi tér 10., adószám: 15735629-2-06, bankszámlaszám: 12067008-00102705-00100002, KSH szám: 15735629-8411-321-06, képviseli dr. Botka László polgármester) mint a helyi közforgalmú személyszállítási feladat ellátásának felelőse (**Megrendelő**), és a **DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.** (5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103., adószám: 11085441-2-06, bankszámlaszám: K&H Bank Zrt. 10402805-28008970-00000000, cégjegyzékszám: 06-10-000083, képviseli Fekete Antal vezérigazgató), mint közlekedési szolgáltató (**Szolgáltató**) között.

### 1. A szerződés tárgya

Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területén autóbusszal végzett közforgalmú menetrend szerinti, helyi közforgalmú személyszállítás (közösségi közlekedési) ellátása a következő menetrendi teljesítményre illetve az I. számú mellékletben csatolt közszolgáltatási menetrendi autóbuszvonalakra és járatszámra:

**4.623.921 km +/- 5000 km** éves hasznos kilométerteljesítmény.

### 2. A szerződés jogalapja

2.1. A szerződés jogalapja és szerződéskötéskor az irányadó jogszabályok az alábbiak:

- az Európai Parlament és a Tanács 2009. október 21-i a közúti fuvarozói szakma gyakorlására vonatkozó 1071/2009/EK Rendelete a közúti fuvarozói szakma gyakorlására vonatkozó feltételek közös szabályainak megállapításáról és a 96/26/EK tanácsi irányelv hatályon kívül helyezéséről,
- az Európai Parlament és a Tanács 2007. október 23-i 1370/2007/EK rendelete a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1991/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályon kívül helyezéséről (a továbbiakban: EK rendelet)
- a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (Sztv.),
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény,
- a közúti közlekedésről szóló és többször módosított 1988. évi I. törvény,
- 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet az autóbuszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbuszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról,
- 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról,
- 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről,

Szolgáltató tevékenységét a fentiek, a helyükbe lépő és az egyéb irányadó jogszabályok alapján végzi.

04. 11. 2016

2.2. Szolgáltató, mint az 1. pontban meghatározott szolgáltatásra összességében legkedvezőbb árajánlatot tevő, az EK rendelet és az Sztv. alapján kiírt pályázatot megnyerte. Ezért felek – figyelemmel a hivatkozott jogszabályok előírásaira, a pályázati kiírás dokumentumaira, valamint a nyertes ajánlat tartalmára – a jelen Közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: Szerződés) kötik.

### 3. Fogalmi meghatározások

A jelen pontban rögzített definíciók irányadók az Alapszerződés szerződéses mellékleteiben használt fogalmak értelmezése során.

- „Közszolgáltatási szerződés” (az Alapszerződésben: Szerződés): az a megállapodás, melyet az ellátás felelőse, mint a 2012. évi XLI. törvény szerinti nyilvános pályázati eljárás kiírója, és a kihirdetett nyertes Szolgáltató kötött, beleértve az összes csatolt mellékletet, valamint minden olyan okmányt, amelyet a szerződésben foglalt utalás annak részévé tett.
- A „Megrendelő” a 2012. évi XLI. törvény szerint a közforgalmú személyszállítás ellátásáért felelős szervezet, amely a szolgáltatást a Szolgáltatótól megrendeli.
- A „Szolgáltató” az a jogi személy vagy konzorcium, aki a szerződés értelmében a szolgáltatás teljesítésére vállalkozik.
- A „Koordinátor” az a szervezet, amelyet a jelen szerződés szerinti tárgyi és pénzügyi folyamatok lebonyolítására és ellenőrzésére a Megrendelő külön szerződés keretében megbíz. A Koordinátor megbízásáról, illetve a Koordinátor személyében bekövetkező változásról a Megrendelő a Szolgáltatót írásban haladéktalanul értesíti.
- „Járat”: közforgalmú autóbusz meghirdetett útja az induló végállomástól az érkező végállomásig. Megkülönböztetünk „oda” és „vissza” irányú járatokat (az irányított vagy honos végállomás szemszögéből).
- „Autóbuszvonal”: rendszeres járatok által járt, azonosítóval megjelölt útvonal az induló végállomástól a megállóhelyeken át az érkező végállomásig.
- „Vonalcsoport”: valamilyen rendező elv szerint (jelen szerződés esetében a közös honos végállomás, „decentrum” szerint) összetartozó vonalak halmaza.
- „Menetrend”: az autóbuszvonal kezdő és végpontját, a megállóhelyeket, mindezekre vonatkozóan az indulási és érkezési időpontokat, vagy a járat napi első és utolsó indulási időpontját és a köztes járatgyakoriság ismertetését tartalmazó szolgáltatási előírás.
- „Vonalhossz” a vonal két végállomásának a járat oda- és visszairányú útvonalán mért távolsága átlaga, egy tized kilométerre kerekítve. A jelen dokumentumban megadott vonalhosszak mérőkocsi bemérésén alapulnak. Vita esetén felek független szervezettel beméretik a vonal hosszát, a mérés költségét a korábbi adatot vitató fél viseli.

- A „hasznos kilométer-teljesítmény” a vonalhossz és az indított járatszám szorzata. Nem számít bele a ki- és bevonulás, a különböző átállások és egyéb járulékos futások teljesítménye.
- „Fordulóidő” az odairányú járat indulási időpontja és a járat menetrend szerinti visszaindulási időpontja által meghatározott odairányú menetidőnek és a menetrend szerinti visszairányú menetidőnek (körjárat esetén a menetrend szerinti menetidőnek) az összege percben kifejezve, 5 perces pontosságra felfelé kerekítve (azaz a honos végállomásra visszaérkezés és a következő járatindulás – amennyiben van ilyen – között legfeljebb 4 perc végállomási tartózkodási időre számolható el menetrendi óradíj).
- „Menetrendi óra-szükséglet” a menetrend teljesítéséhez szükséges járművezetési idő. Egy vonal menetrendi óra-szükséglete a fordulóidő és a napi indított járatszám szorzatának fele (körjárat vagy egyirányú járat esetében a fordulóidő és a napi indított járatszám szorzata). Nem számít bele a jogszabályok és munkaszerződések szerinti pihenőidő és más munkaközi szünet, sem a ki- és bevonulás ill. vonalközi átállás időszükséglete.
- „Járműnap” a menetrend teljesítéséhez az adott napon egyidejűleg forgalomba állítandó autóbuszok legmagasabb száma. Meghatározása a menetrend szerinti legmagasabb járat-gyakoriság és a fordulóidő alapján történik.
- „Garantált csatlakozás” a közforgalmú közlekedési hálózat fontosabb csatlakozási pontjain az átszállás biztosítása érdekében vállalt csatlakozás-biztosítás. Amennyiben Szolgáltató a szakmai ajánlatában garantált csatlakozási pontokra tett javaslatot, és azt Megrendelő elfogadta, a menetrendi előírás kiegészül a garantált csatlakozások előírásával, amelyet a VII. sz. szerződéses mellékletbe kell illeszteni.
- „Bevétel-megosztás”: minden tárgyévre, a tárgyév első napján érvényes menetrend alapján meghatározott százalékos viszonyszám. Ez határozza meg a városi összes (autóbusz, trolibusz, villamos) menetdíj-bevételből a szolgáltatókra eső bevételi hányadot, amely a szociálpolitikai menedíj-támogatás igénylésének alapja az V. sz. mellékletben, a Kereskedelmi szerződésben foglaltak szerint.
- „Szociálpolitikai menetdíj-támogatás” a szociálpolitikai menetdíj-támogatás megállapításának és igénybevételének szabályairól szóló 121/2012. (VI. 26.) Korm. rendeletben meghatározott, a Szolgáltatót a beszedett bevételek réses hányada után megillető központi költségvetési kompenzáció.
- „Férőhely” a jármű szolgáltatási szempontból számított befogadóképessége (statisztikai férőhely), amely nem feltétlenül egyezik a forgalmi engedélyben szereplő műszaki befogadóképességgel. Számítása: a jármű ülőhelyeinek és négyzetméterenkénti 5 fővel számított állóhelyeinek összege.

#### 4. A közszolgáltatás ellátása

4.1. Megrendelő jelen szerződés keretében megrendeli a Szolgáltatótól, hogy jelen szerződés feltételei mellett Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területén a közforgalmú menetrend alapján autóbusszal végzett helyi közforgalmú személyszállítási feladatok közül az 1. pontban meghatározott menetrendi teljesítmény és az 1. sz. mellékletben meghatározott viszonylatok üzemeltetését – jelen szerződésben foglalt feltételek szerint – kizárólagos joggal lássa el. A kizárólagos jog szigorúan az 1. pontban és az 1. sz. mellékletben meghatározott autóbusszvonalakra és járatokra vonatkozik. A Szolgáltató a megrendelést elfogadja és vállalja, hogy a jelen Szerződésben és mellékleteiben rögzített minőségi és mennyiségi paraméterek szerint a személyszállítási közszolgáltatást elvégzi. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a közszolgáltatási menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánók esetén szerződéskötési kötelezettség terheli.

4.2. A szerződés tárgyát képező, jelen szerződésben rögzített módon Megrendelőnek nyújtandó szolgáltatás az autóbusszal történő, a vonalcsoporthoz vonatkozó, komplex, közforgalmú menetrend szerinti helyi közforgalmú személyszállítási szolgáltatási alaptevékenységet tartalmazza. A komplex szolgáltatás fogalmába a következő alap- és kiegészítő szolgáltatási tevékenységek tartoznak bele::

- személyszállítás végzése autóbusszal közforgalmú menetrend alapján,
- az értékesítőhelyi, illetve hálózaton közforgalmú közlekedési jegy- és bérletértékesítés,
- gépjárművezetői jegy- és bérletellenőrzési tevékenység,
- gépjárművezetői, megállóhelyi, illetve vonali utastájékoztatás,
- járművek forgalomba állítása, műszaki, esztétikai állapotának biztosítása,
- forgalomirányítás, egyéb forgalmi tevékenység (pl. baleseti helyszínelés),
- utazási jogosultság fedélzeti ellenőrzése.

4.3. Szolgáltató, mint az autóbusszjárművek üzemeltetője, a szerződés tárgyát képező szolgáltatást menetdíjak és pénzügyi ellentételezés ellenében – a vonatkozó jogszabályi előírások betartása mellett – köteles végezni. Szolgáltató kijelenti, hogy a jelen Közszolgáltatási szerződés teljesítéséhez szükséges szakmai ismeretekkel és gyakorlati tapasztalattal, hatósági felhatalmazásokkal rendelkezik, a közszolgáltatásra vállalkozik. Megrendelőt a jogszabályi előírások Szolgáltató általi esetleges megsértéséért semmilyen felelősség nem terheli.

4.4. Szolgáltató köteles a Közszolgáltatási szerződés mellékleteiben foglalt menetrendi és járműkapacitási előírásoknak ill. minőségi követelményeknek megfelelően szolgáltatni, a technológiai előírásokat és a szolgáltatásra vonatkozó jogszabályi előírásokat mindenben betartani. A menetrend-módosítás szabályait az 1. sz. melléklet tartalmazza.

4.5. A közszolgáltatásba bevonni kívánt járművek részletes jellemzőit a jelen szerződés III. számú Műszaki követelményrendszer című melléklete tartalmazza. Szolgáltató csak olyan járművet állíthat forgalomba, amely a hivatkozott mellékletben, valamint a hatályos jogszabályokban előírt feltételeknek mindenben megfelel, minden biztonság- és forgalomtechnikai berendezése megfelelő, üzemképes állapotban van, rendelkezik a szükséges tartozékokkal és felszerelési tárgyakkal. A járművek megfelelő műszaki állapotáért a Szolgáltató polgári jogi és büntetőjogi

felelősséggel tartozik. Szolgáltató kötelezi magát, hogy az általa üzemeltetett járatokról a Közszolgáltatási szerződés VIII. mellékletében rögzített informatikai adatszolgáltatási kötelezettségének a szerződés időbeli hatálya alatt maradéktalanul eleget tesz, az előírt adatok szolgáltatásához szükséges műszaki feltételeket biztosítja és az adatszolgáltatásnak az Szegedi Közlekedési Kft. részére eleget tesz.

A mellékletben megadott interfész hívásához a Szolgáltató az alábbiakat vállalja:

- Rendelkezik olyan szerverrel, amely gyűjti a járműveiről érkező hely adatokat (GPS koordináták).
- A szervernek képesnek kell lennie titkosított VPN kapcsolaton keresztül kapcsolódni az SZKT-nál működő előnyben részesítési rendszerhez.
- Képes a fogadott hely adatokat megfelelő sűrűséggel (15-20 másodperces időközönként, ebben a tartományban paraméterezhető módon), folyamatosan szolgáltatni az előnyben részesítési rendszer számára.
- A hívó rendszernek kezelnie kell az ügynevezett virtuális megállóhelyeket (akciópontokat). A virtuális megállóhelyek (akciópontok) olyan pontok, amelyek érintéséről a fedélzeti eszközöknek azonnal külön eseményt kell felküldeniük a központ számára.
- A fedélzeti eszközökön a virtuális megállóhelyek (akciópontok) koordinátáit kezelni kell, ami azt jelenti, hogy képesnek kell őket fogadni, a jármű útvonalába illesztve kezelni, és ha egy jármű eléri ezt a pozíciót, akkor erről rendkívüli üzenetet küldeni a központba.
- A virtuális megállóhelyek listáját jelen dokumentumban tárgyalt interfész szerinti web szerviz interfészen keresztül fogja a szolgáltató tudni lekérdezni, benne a virtuális megállóhely adataival (pont azonosítói, koordinátái, útvonal iránya, amelyen fekszik, egyéb vonali információk). Ezen kívül az előnyben részesítési rendszer CSV állomány exportot tud nyújtani a virtuális megállóhelyekről.

A Szolgáltató vállalja a Szegedi Közlekedési Kft. informatikai rendszerével való együttműködéshez az illesztési helyek, ill. átviteli csatornák protokolljának meghatározását, a protokoll szerint szükséges adatok előállítását és rendelkezésre bocsátását, a kapcsolat létrehozását, az SZKT szerver felé a kapcsolat beüzemelését és folyamatos, üzembiztos fenntartását.

A Szolgáltató vállalja, hogy az [www.xmap.szkt.hu](http://www.xmap.szkt.hu) „Szeged város helyi menetrendi kereső” webalkalmazás működtetéséhez az aktuális buszjáratokra vonatkozó információkat szolgáltatja (menetrend, nyomvonalak, megállóhelyek GPS koordinátái), valamint ezeket rendszeresen aktualizálja.

A Szolgáltató rendszerének alkalmasnak kell lennie olyan pontosságú és gyakoriságú adatközlésre, ami lehetővé teszi a megállóhelyi kijelzőkön a buszok menetrend szerinti, és valós idejű érkezésének megjelenítését (+-15mp-es pontossággal). A szolgáltatott adatoknak alkalmasnak kell lenni, hogy az előzetes és valós idejű útvonaltervezést lehetővé tegyék (buszok valós idejű helyzete, ideiglenes menetrendváltozások, terelések, alacsonypadlós járatok, stb.). Az adatoknak olyan pontosságúnak kell lenniük, hogy alkalmasak legyenek a jelzőlámpák előnyberészesítő rendszerének megfelelő befolyásolására, az akciópontokon történő

wh ~~TH~~

adatküldés segítségével.

A Megrendelő az adatokat korlátozás nélkül felhasználhatja, harmadik személyek részére kiadhatja, közzéteheti. Az adatok szolgáltatásáért és a jelent pontban foglalt további kötelezettségei teljesítéséért a Szolgáltató – az 5. pont szerinti ellentételezésen felül – semmilyen többlet követelést nem támaszthat a Megrendelővel szemben.

4.6. Szolgáltató a feladatai ellátásához csak olyan célra és csak olyan alvállalkozót vehet igénybe, amelyet a pályázatában vagy szerződéskötéskor megjelölt. Új alvállalkozó, vagy új célra vonatkozó igénybevétel csak akkor alkalmazható, ha azt Szolgáltató a Megrendelővel jóváhagyatta, de maximum 20% mértékéig, hasznos menetrendi kilométerre vetítve. Az alvállalkozó működéséért Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik. Megrendelőnek jogában áll Szolgáltató felé jelezni, ha valamely alvállalkozója által végzett szolgáltatással elégedetlen. Ha az alvállalkozó által nyújtott szolgáltatás minősége a szerződés mellékleteiben meghatározott követelményeket nem éri el, Megrendelő kezdeményezheti az alvállalkozó szolgáltatásnyújtásból történő kizárását – írásbeli indoklással alátámasztva.

4.7. Felek megállapodnak abban, hogy jelen szerződés és a kapcsolódó részletes megállapodások végrehajtása során teljes körűen együttműködnek, figyelemmel egymás jogos valamint az utazóközönség érdekeire. A Szerződés teljesítése során a szerződő felek jogait és kötelezettségeiket a közérdek elsődlegességének figyelembevételével a jóhiszeműség és a tisztesség követelményei alapján kötelesek gyakorolni. Harmadik fél és a nyilvánosság felé az együttműködés során esetlegesen felmerülő vitás kérdésekről a másik fél bevonása nélkül nem nyilatkoznak. Megrendelő jogszabályi követelményeknek megfelelően jogosult ill. köteles a szerződés tartalmáról a lakosságot tájékoztatni, azzal, hogy a szerződéses kapcsolat révén tudomására jutó belső információkat – különösen pénzügyi, gazdasági és jogi kérdéseket illető adatokat – üzleti titokként kezeli és azok titokban maradásáért felelősséget vállal.

4.8. Szükség esetén Megrendelő felvilágosítást, adatszolgáltatást kérhet Szolgáltatótól a közszolgáltatást érintő bármilyen ügyben, az ilyen felkéréssel szemben üzleti titokra való hivatkozásnak nincs helye. Megrendelő köteles a Szolgáltató által üzleti titokként megjelölt információt harmadik fél elől megőrizni a jogszabályi kötelezettségek figyelembe vételével.

4.9. A Szolgáltató – az üzleti titokra vonatkozó előírások betartásával – tájékoztatni tartozik a Megrendelőt, ha más közszolgáltatási szerződés alapján is végez szolgáltatást, vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, illetve különjáratú személyszállítást is ellát.

## **5. A szolgáltatás elismert költségszintje**

5.1. Szolgáltató a közszolgáltatást menetdíjak, a szolgáltatáshoz kapcsolódó állami támogatások és megrendelői pénzügyi ellentételezés fejében végzi.

A közszolgáltatás (általános forgalmi adó nélküli) elismert költségszintje:

hasznos kilométerdíj,  
menetrendi óradíj,  
járműnap díj.

A vonalcsoporthoz hasznos kilométer-, menetrendi óra- és járműnap adatait a szerződés I. sz. mellékletét képező Menetrendi előírás tartalmazza. A szolgáltatás elismert költsége (S) a teljes vonalhálózatra számítandó, a fenti fajlagos díjak és a hozzájuk tartozó teljesítmény-adat szorzatainak összege.

$$S = (\text{hasznos kilométerdíj} * \text{hasznos kilométer-teljesítmény}) + (\text{menetrendi óradíj} * \text{hasznos menetrendi órák száma}) + (\text{járműnap díj} * \text{járműnap})$$

5.2. Szolgáltató nyilatkozik, hogy a fenti egységköltségek a következő költség-elemeket tartalmazzák:

- A hasznos kilométer-költség tartalmazza a járműhöz kapcsolódó változó költségelemeket (üzemanyag, kenőanyagok, gumiabroncs, javítási anyagok, teljes javítási és karbantartási költség, járműtakarítás), valamint ráosztott általános költséget és méltányos nyereséget.
- A menetrendi óraköltség tartalmazza a járművezetőhöz kapcsolódó költségelemeket (bér és járulékaik, személyi jellegű költségek és juttatások, oktatási és szociális költségek), valamint ráosztott általános költséget és méltányos nyereséget.
- A járműnap díj tartalmazza a járműhöz kapcsolódó állandó költségelemeket (amortizáció vagy lízing-, esetleg bérleti díj, biztosítás, hatósági díjak) valamint ráosztott általános költséget és méltányos nyereséget.

Az általános költséget és a méltányos nyereséget a háromféle egységdíjra, mint vetítési alapra azonos százalékos mértékben kell ráterhelni. A felsorolt fajlagos díjak, mint a Közszolgáltatási szerződés megkötésére kiírt pályázati eljárás versenyzetett díjai, a Szolgáltató valamennyi, szerződésben vállalt közszolgáltatási kötelezettségének költségeit lefedik, további költségeket a Szolgáltató nem érvényesíthet. A fenti egységdíjakat kell alkalmazni a szerződés időtartama alatt történő menetrendi vagy más közlekedésbeli változásokkor is (figyelemmel az 5.3. pontban foglaltakra is).

5.3. Az 5.1. pontban szereplő, a Szolgáltató pályázatában megadott elismert költségszint lesz érvényben 2017. december 31-ig. Ezt követően a **járműnap díj és a menetrendi óradíj** az eltelt időszakban bekövetkezett infláció hatásával a KSH által publikált, tárgyévre vonatkozó fogyasztói árindex (infláció) alapján évente módosításra kerül a tárgyév követő év január 1. napjától kezdődő hatállyal. A **hasznos kilométerdíjat** évente a fogyasztói árindex 0,6 és az üzemanyag-árindex 0,4 súlyozású átlagolásával képzett indexszel kell korrigálni. Amennyiben statisztikai üzemanyag-árindex nem áll rendelkezésre, úgy az üzemanyag-árindexet a Szolgáltató által használt üzemanyagfajták IV. negyedévi beszerzési átlagárait a megelőző év IV. negyedévi ilyen átlagáraival összevetve kell képezni. Amennyiben a Szolgáltató a flottájában többféle üzemanyagot használ, úgy az egyes üzemanyag-fajtákra külön képzett árindexeket a járművek százalékos részaránya szerint kell figyelembe venni. Az üzemanyagárindex alátámasztásához szükséges igazolások beszerzése és Megrendelőhöz történő eljuttatása a Szolgáltató feladata.

5.4. A szolgáltatás elismert és korrigált költségszintjéhez képest esetlegesen képződő hiány vagy többlet havonként és göngyöltve kimutatásra kerül. Az elszámolás menetét a szerződés V. sz. mellékletét képező Kereskedelmi szerződés rögzíti.

5.5. Szolgáltató tudatában van annak, hogy jelen szerződés keretében végzett tevékenysége pénzügyi ellentételezéssel járó közszolgáltatási kötelezettségnek minősül, ezért köteles belső számvitelében elkülönített nyilvántartást vezetni az adott

W. JH

közszolgáltatási szerződéshez, illetőleg közszolgáltatási kötelezettséghez kapcsolódó eszközökről és forrásokról, bevételekről és ráfordításokról a vonatkozó jogszabály alapján meghatározott számviteli politikában rögzített, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolási rendnek megfelelően. A nyilvántartást úgy kell vezetni, hogy a fenti tételek érintett tevékenységhez való hozzárendelésének módszere egyértelmű legyen. A Szolgáltatónak az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig meg kell őriznie és évente a Megrendelő részére meg kell küldenie.

## **6. Teljesítési biztosíték**

6.1. A szerződésszerű szolgáltatási kötelezettség biztosítására, illetve egy esetleges harmadik fél általi zökkenőmentes folytatás érdekében a Szolgáltató köteles egy teljesítési biztosítékot nyújtani jelen szerződés megkötésekor, a Megrendelő fizetési számlájára történő befizetésével, vagy feltétel nélküli és visszavonhatatlan – bankgarancia, Megrendelő nevére szóló banki letét formájában, melynek összege 250 Mft. A teljesítési biztosíték a teljesítés megkezdésétől a Közszolgáltatási szerződés időbeli követő 90 napig érvényes. A biztosíték akkor megfelelő, ha tartalmazza az alábbiakat:

A biztosítékot nyújtó bank vagy biztosító „köteles a fenti értékhatárig bármikor feltétel nélküli kifizetést teljesíteni a Megrendelő első felszólítására, - tekintet nélkül a Szolgáltató, a bank vagy a biztosító bármely ellenvetésére, - ha a Megrendelő kijelenti, hogy a Szolgáltató súlyos szerződésszegést követett el a szerződés végrehajtása során.”

Megrendelő az utolsó szolgáltatási hónap díjelszámolásának lezárásakor, de legkésőbb a jelen Szerződés időbeli hatályát követő 90. napon köteles a le nem hívott teljesítési biztosítékot visszaadni a Szolgáltatónak.

6.2. Amennyiben a szerződés szerinti közszolgáltatás nem, vagy nem megfelelően teljesül, Megrendelőnek jogában áll a teljesítési biztosíték igénybe vételével a közszolgáltatást harmadik fél révén biztosítani.

## **7. A szerződés mellékletei**

A Közszolgáltatási szerződés részét képezik a következő részletes szakmai mellékletek:

- I. Menetrendi előírás
- II. Járműkapacitási szerződés
- III. Műszaki követelményrendszer
- IV. Minőségi követelményrendszer
- V. Kereskedelmi szerződés
- VI. Szerződés a végállomásokra és megállóhelyekre
- VII. Kötelező technológiai előírások
- VIII. Informatikai előírások, az interfész használata

## 8. A szerződés időbeli hatálya, módosítása

8.1. Felek a jelen Közszolgáltatási szerződést 2017. január 01.- 2024. december 31. közötti időszakra kötik, mely a Felek egyetértésével 2 évvel meghosszabbítható. Szolgáltató jogosult a Szerződés szerinti közszolgáltatási feladatok ellátására, figyelemmel a menetrendi változásokra. A Szolgáltató Szerződésben biztosított közszolgáltatási jogosultsága a szolgáltatási időszak záró napjával megszűnik.

8.2. A szerződés közös megegyezéssel írásban bármikor módosítható, vagy megszüntethető. A határozott idő lejártá előtt – a szerződésszegő magatartás kivételével – felmondásnak csak Szolgáltató részéről van helye 24 hónapos felmondási határidővel, valamint Megrendelő minden olyan kárának megtérítése mellett, mely a szerződés idő előtti megszűnése miatt felmerül.

8.3. Szolgáltató – az ellátás folyamatos biztosítása érdekében – a neki felróható okból történő szerződésszegés miatti azonnali hatályú felmondás esetén is köteles a feladatokat a szerződésben meghatározott feltételek betartásával, az 5.1. pontban meghatározott elismert költségsszintig történő ellentételezés mellett mindaddig (de legfeljebb egy évig) ellátni, amíg a Megrendelő a feladat további ellátásához szükséges tárgyi és személyi feltételeket más úton biztosítani nem tudja. Amennyiben a szerződés felmondására bármelyik szerződésszegésre hivatkozással kerül sor, a szerződésszegésért felelős fél köteles a másik félnek a szerződésszegéssel okozott kárt megtéríteni.

8.4. Szerződésszegés esetén a szerződést szegő fél köteles mindent megtenni a jogellenes állapot megszűnése érdekében és köteles a vétlen fél esetleges érdeksérelmeit orvosolni. Szerződésszegő magatartás miatti azonnali hatályú felmondásnak csak súlyos szerződésszegés esetén van helye. Súlyos szerződésszegésnek minősül:

Megrendelő részéről, ha:

- a) jelen szerződésben vállalt szolgáltatási költségsszint-ellentételezési kötelezettségének ismételt felhívásra, a második felhívástól számított 30 napon belül sem tesz eleget;

Szolgáltató részéről, ha:

- a) jelen szerződésben ill. mellékleteiben vállalt elszámolási kötelezettséget megszegi;
- b) a közszolgáltatás minősége a szerződés mellékleteiben meghatározott követelményeket nem éri el (rendkívüli felmondási jog gyakorlására okot adó körülmény következik be), ide nem értve a menetrendváltozás miatti panaszokat;
- c) a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendeletben meghatározott autóbuszos személyszállítási engedélyt a szolgáltatás megkezdéséig nem szerzi meg, vagy engedélyének érvényessége lejár, vagy a hatáskörrel rendelkező hatóság azt visszavonja.

8.6 A Felek fenntartják maguknak a jogot, hogy az EK rendelet 4. cikk (3)-(4) bekezdésben meghatározott rendelkezések teljesülése esetén a Szerződést annak lejáratá után közös akarattal meghosszabbítsák.

11.4. 7.11

## 9. A Szolgáltató és a Megrendelő közötti adatszolgáltatás és kapcsolattartás szabályai

9.1 A Szolgáltatót az e Szerződésben és mellékleteiben meghatározott részletes szabályok szerint az alábbi adatszolgáltatási kötelezettségek terhelik:

- a) folyamatos online forgalmi adatszolgáltatás
- b) napi menetrendszerűségi jelentés
- c) havi forgalmi teljesítményi és pénzügyi jelentés
- d) féléves jelentés
- e) éves közszolgáltatási beszámoló

9.2 Megrendelő jogosult Szolgáltatótól az adatszolgáltatás kiegészítését, vagy egyéb további információkat is kérni. A kiegészítő adatszolgáltatások határidejéről Felek közösen állapodnak meg, a határidő elmulasztása miatt a Megrendelő a Szolgáltatót megillető ellentételezés 1%-át visszatarthatja.

9.3 A Szerződés teljesítése során Megrendelő az alábbi közreműködőket veszi igénybe:

- a koordinátor
- eseti közreműködők.

## 10. A jogviták rendezése

A felek kifejezik azon szándékukat, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymás között a Szerződés alapelveivel összhangban tárgyalással rendezik, és a felmondási jogukkal csak a tárgyalások meghiúsulása esetén élnek. A tárgyalás során képviselőik bevonásával megegyezésre törekednek. Amennyiben a tárgyalásos rendezés nem vezetne eredményre, felek kikötik a szegedi székhelyű, hatáskörrel rendelkező bíróság illetékességét.

## 11. Záró rendelkezések

A jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekre az EK rendelet, az Sztv. és a Ptk. vonatkozó rendelkezései irányadók. A jelen közszolgáltatási szerződést – mint akaratukkal mindenben megegyezőt – a szerződő felek elolvasás után jóváhagyólag aláírták.

Jelen szerződést Szeged MJV Közgyűlése 34/2016.(II.12.) Kgy. sz. határozatával hagyta jóvá.

2016 JÚL. 20.  
S z e g e d,

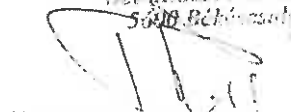


Dr. Bótki László  
polgármester

Szeged MJV Önkormányzata  
Megrendelő

Papné Bartos Erika  
gazdasági igazgató

DAKK  
Társadalmi és Kulturális Központ Zrt.  
5000 Békéscsaba, Szarvasi út 103.



Fekete Antal  
vezérigazgató  
DAKK Zrt.  
Szolgáltató

Kátiy Károly  
vezérigazgató-helyettes  
forgalmi igazgató

Dr. Fölföldi Klára  
logi igazgató

**Menetrendi előírás***A Közszolgáltatási szerződés I. számú melléklete*

**Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata** (6720 Szeged, Széchenyi tér 10., adószám: 15735629-2-06, bankszámlaszám: 12067008-00102705-00100002, KSH szám: 15735629-8411-321-06, képviseli dr. Botka László polgármester) mint a helyi közforgalmú személyszállítási feladat ellátásának felelőse (**Megrendelő**) előírja, és a **DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.** (5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103., adószám: 11085441-2-06, bankszámlaszám: K&H Bank Zrt. 10402805-28008970-00000000, cégjegyzékszám: 06-10-000083, képviseli Fekete Antal vezérigazgató), mint közlekedési szolgáltató (**Szolgáltató**) vállalja a Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területén menetrend szerint autóbusszal végzett helyi közforgalmú személyszállítási (közösségi közlekedési) közszolgáltatás ellátására vonatkozó menetrendi előírások teljesítését a következők szerint:

**1. A menetrend készítése és karbantartása**

1.1. Megrendelő, mint az ellátás felelőse határozza meg a szolgáltatási területre vonatkozó menetrendet, összhangban a 2012. évi XLI. törvény előírásaival.

1.2. A menetrend módosítása jelen szerződéses melléklet közös megegyezéssel történő módosításával lehetséges, kivéve a 1.3. pontban meghatározott egyoldalú módosítást.

1.3. A szolgáltatás elismert költségeinek szerkezete megfelelően követi a szolgáltatás volumen-változását, ezért Megrendelőnek, mint az ellátásért felelősnek – a Szolgáltató véleményének kikérése után – joga van a menetrend kismértékű módosítására. A Szolgáltató véleményének ismeretében bevezetésre kerülő menetrend-módosítás a korábbi volumen-kibocsátást egy éven belül legfeljebb 5%-kal csökkentheti azzal, hogy a módosítást legalább 30 nappal, a 2,5%-ot meghaladó mértékű módosítást legalább 60 nappal előre írásban jelezni kell. Az egyoldalú menetrend-módosítás miatti csökkentés hatása a szerződés teljes időtartama alatt összességében nem haladhatja meg az eredeti szolgáltatási volumen 10%-át. Az egyoldalú menetrend-módosítás a korábbi volumen-kibocsátást egy éven belül legfeljebb évi 1%-kal növelheti azzal, hogy a módosítást legalább 60 nappal előre írásban jelezni kell. Az egyoldalú menetrend-módosítás miatti volumen-növelés hatása a szerződés teljes időtartama alatt összességében nem haladhatja meg az eredeti szolgáltatási volumen 4%-át. Volumen alatt az összes (teljes vonalhálózati) hasznos kilométer-teljesítményt kell érteni. A volumen-módosítások mértéke a Szolgáltató által a szolgáltatás megkezdésekor kibocsátott (Alapszerződés 1. pont szerinti) kezdeti volumenhez viszonyítottan állapítandó meg. A volumen-módosítás százalékos mértékének meghatározásakor az adott módosítás tárgyév január 1-i határidővel, visszamenő hatállyal kerül figyelembe vételre. Megrendelő vállalja, hogy a szolgáltatás első 2 évében összességében nem csökkenti a volumen-kibocsátást, viszont 2020-21-ben összességében 10%-kal csökkenti a kibocsátást.

A megrendelő vállalja, hogy a menetrend változásoknál törekszik a költség komponensek arányos változtatására.

1.4. A menetrend módosítását a Szolgáltató (üzemeltetési tapasztalatai vagy járat-optimalizálási szempontok alapján) bármikor kezdeményezheti. A Koordinátor felé megküldésre kerülő javaslatnak az indokokat, a szolgáltatási színvonalra gyakorolt hatását és költségvonzatát (beleértve az esetleges járműnap-többletet vagy -csökkenést) is tartalmaznia kell.

1.5. Felek kölcsönösen arra törekednek, hogy alapmenetrend-változásra lehetőleg évente legfeljebb egyszer kerüljön sor. A város egészére vonatkozó, egységes szerkezetű menetrendi kiadvány megjelentetéséről Megrendelő gondoskodik a Koordinátor útján, melyet Szolgáltató köteles a bérletárusító helyein forgalmazni. A csak egyes vonalakat érintő, időközi menetrend-módosításokról a Szolgáltató köteles megfelelő példányszámban tájékoztató pótlapot kiadni.

1.6. A menetrendi szolgáltatás színvonala érdekében Szolgáltató feladatai különösen:

- A járatok kihasználtságát folyamatosan figyelemmel kíséri, kötelezi a gépkocsivezetőket, hogy a zsúfoltságról és az utas-lemaradásról a forgalmi irányító személyzetet értesítsék, megszervezi ezen jelentések nyilvántartását és kiértékelését. A feldolgozott, összesített jelentéseket negyedévente továbbítja Koordinátor felé. Továbbítja egyúttal az Alapszerződés 9. pontjában meghatározott adatokat.
- Rendszerezett formában nyilvántartja az utazóközönségtől, illetve gazdálkodó és egyéb szervezetektől, intézményektől beérkező, a menetrendre, autóbusz-közlekedésre vonatkozó észrevételeket, javaslatokat, igényeket, és ezeket összesített formában negyedévente továbbítja Koordinátor felé.
- A közszolgáltatás második évében, és azt követően legalább három évente egy áprilisi vagy októberi munkanapra és egy szabad- vagy munkaszüneti napra kiterjedően, valamennyi autóbuszjáraton, a megállóhelyeken le- és felszálló utasok számának megállapítására irányuló teljes körű (átlagos munkanapokon, teljes üzemidőben, a viszonylat minden megállóhelyén elvégzett fel-leszálló utasszámlálás) keresztmetszeti utasszámlálást végeztet független vállalkozóval, ajtónkénti számláló-biztosokkal, saját költségén, melynek metodikáját Megrendelővel előzetesen egyeztetti. A felmérést viszonylatonként összesítve irányonként, a keresztmetszeti utasszámokat a viszonylat minden megállóközére megadva, órás, illetve negyedórás bontásban, feldolgozott (táblázatos, papír alapú) formában szükséges elkészíteni és elektronikus formában is Megrendelő rendelkezésére bocsátani.

1.7. A menetrendi szolgáltatás színvonala érdekében Megrendelő kötelezettséget vállal:

- Szolgáltató menetrendi javaslatait minden esetben érdemben elbírálja, a szolgáltatás színvonalát, a város fejlődését, valamint az utazási igényeket befolyásoló egyéb tényezők alakulását folyamatosan figyelemmel kíséri.
- Indokolt esetben, Szolgáltató utasszámlálásához kapcsolódóan az utazási szokásokra is kiterjedő célforgalmi felvételt végeztet saját költségén, amelynek alapján a meglévő hálózat célszerűségét megvizsgálja, indokolt esetben a hálózat módosítását előterjeszti.

1.8. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy a fenti feladatok teljesítése során együttműködnek, kölcsönösen biztosítják a munkák elvégzésének feltételeit és a beszerzett adatokat kölcsönösen egymás rendelkezésére bocsátják.

1.9. Előre nem látható események bekövetkeztekor (pl. gépjárműforgalmat akadályozó csőtörés, baleset, nem tervezett útfelbontás, közműhiba elhárítása, egyéb forgalmi akadály,

stb.) Szolgáltató feladata az eredeti előírást legjobban megközelítő szolgáltatás biztosítása, melyért üzemeltetési többletköltség-ellentételezés nem jár.

1.10. Előre tervezett, ideiglenes jellegű útvonal, megállóhely és menetrend-változások esetén (pl. városi rendezvény, építkezés, közműfejlesztés, előre bejelentett útlezárás, de ide értendők a menetrendtől eltérő igényű ünnepnapok is) felek a szolgáltatás módosítását közösen határozzák meg. Ezen esetekben az üzemeltetési költségtöbbleteket a szerződés szerinti egységköltségek szerint Szolgáltató jogosult továbbhárítani a Megrendelő, vagy harmadik fél felé, akinek érdekkörében a változásra sor kerül.

Az 1.3 pont szerinti egyoldalú menetrend-módosításhoz meghatározott százalékokba a ideiglenes menetrend-módosítás nem számít be. Az ideiglenes menetrend-módosítások határideje a 30 napos előzetes tájékoztatási határidőnél kisebb is lehet. A Megrendelő törekszik a tervezett menetrend-módosítást a lehető leghamarabb a Szolgáltató tudomására hozni és vele egyeztetni.

#### 1.11 Menetrendi paraméterek:

Pályázati kiírás szerinti menetrendi paraméterek:			
Vonal	Vonalhossz (km)	Fordulóidő (perc)	Honos végállomás
7F	9,9	50	Mars tér
13	7,8	50	Tarján
13A Móraváros	4,9	30	Mars tér
13A Gólya u.	4,4	30	Mars tér
20	9,1	60	Petőfitelep
20A	5,1	40	Petőfitelep
21	8,5	55	Új-Petőfitelep
36 munkanap	12,3	70	Honvéd tér
36 szabad- és munkaszüneti nap	12,3	60	Honvéd tér
60	9,1	50	Mars tér
60Y	9,5	50	Mars tér
64 (Repülőtérig közl. járatok)	6,2	30	Mars tér
64 (Kereskedő közl. közl. járatok)	4,5	25	Mars tér
70	4,4	30	Mars tér
71	6,2	40	Mars tér
72	5,8	40	Mars tér
73	6,3	40	Mars tér
73Y	7,1	40	Mars tér
74	8,3	50	Mars tér
74A	5,4	35	Mars tér
75 munkanap	10,5	65	Mars tér
75 szabad- és munkaszüneti nap	10,5	55	Mars tér
75Y (kollégiumi járat)	5,0	30	Mars tér
76	8,5	45	Mars tér

114 JH

77 Baktó - Személy pu.	8,8	60	Mars tér
77 Tarján - Személy pu.	5,9	25	Mars tér
77A	6,6	40	Mars tér
78 (körjárat)	8,5	30	Mars tér
78A (körjárat)	9,2	30	Mars tér
79 MA-AU-GU-SZI/SZI-GU-MA	7,1	40	Mars tér
79 MA-AU-SZI/SZI-GU-MA	7,0	40	Mars tér
79 MA-AU-GU-SZI/SZI-MA	7,0	35	Mars tér
79 MA-AU-SZI/SZI-MA	6,8	35	Mars tér
79 MA-GU-SZI/SZI-GU-MA	6,7	35	Mars tér
79 MA-SZI/SZI-GU-MA	6,6	35	Mars tér
79 MA-GU-SZI/SZI-MA	6,6	35	Mars tér
79 MA-SZI/SZI-MA	6,4	35	Mars tér
79 (rásegítő)	7,0	35	Mars tér
79H	8,3	45	Mars tér
84	6,3	40	Makkosház
84A	4,3	25	Tarján
90	8,7	65	Lugas u.
90F	10,8	65	Petőfitelep
90H	9,8	85	Lugas u.

A fenti értékekkel kerülnek a fordulókidők elszámolásra.

## 2. A megrendelt menetrendi teljesítmény részletezése

Az Sztv. 25. § (2) bek. alapján a személyszállítási közszolgáltatási szerződés része a helyi közszolgáltatási menetrend.

## 3. Bevétel-megosztási arányok

3.1. A szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénylésének alapja a tarifa-közösség szerinti menetdíj-bevételek kölcsönös megegyezésén, ennek hiányában a 3.3 pont szerinti táblázaton alapuló megosztása a közszolgáltatásban résztvevő valamennyi szolgáltató között. A bevétel-elszámolás és az szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénylésének rendjét az V. sz. melléklet, a Kereskedelmi szerződés szabályozza.

3.2. Felek megállapodnak abban, hogy a bevétel-megosztás alapja 50-50%-os súllyal az érvényes menetrend szerinti munkanapi indított járatszám és az éves hasznos kilométer-teljesítmény. A bevétel-megosztási arányszámokat évente aktualizálni kell. Az aktualizálás alapja a tárgyév első napján érvényes menetrend. A csak egy végállomással rendelkező, körjárat-jellegű vonalak járatait két járatként kell figyelembe venni, ha menetrend szerinti menetidejük meghaladja a 30 percet. Ellenkező esetben egy járatnak számítanak. Az egyes Szolgáltatók a Koordinátor javaslatára illetve jóváhagyásával – az egész tárgyév vonatkozóan, tárgyév január első napi hatályba lépéssel – ettől eltérő bevétel-megosztási arányokban is megállapodhatnak. A bevétel-megosztási arányszámok éven belüli módosítására nincs lehetőség.

3.3. A bevétel-megosztási arányok a 2017. január 1-től érvényes menetrend szerint:  
[A Megrendelő tájékoztatásul közli a 2015. évi adatokat:]


Vonalcsoport	Járatszám Munkanap	Munkanapi járatszám %	Éves kilométer	Éves km %	Bevételi arány %
Mars tér	770	18,44%	2 054 259	23,29%	20,87%
Bartók tér	456	10,92%	986 935	11,19%	11,06%
Makkosháza	442	10,59%	884 778	10,03%	10,31%
Tarján	319	7,64%	671 864	7,62%	7,63%
Petőfi - Lugas	149	3,57%	434 087	4,92%	4,25%
Összesen	2 136	51,16%	5 031 923	57,05%	54,11%
Villamos	997	23,88%	1 917 026	21,74%	22,81%
Trolibusz	1 042	24,96%	1 870 936	21,21%	23,09%
Összesen	2 039	48,84%	3 787 962	42,95%	45,89%
Mindösszesen	4 175	100,00%	8 819 885	100,00%	100,00 %

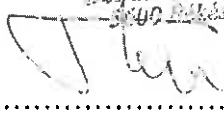
3.4. Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy Szeged közigazgatási területén működő más Szolgáltatókkal együtt aláírja a 3.2. alapján a bevétel-megosztási megállapodást.

#### 4. A szerződés módosítása

Jelen előírás a Közszolgáltatási szerződés mellékletét képezi, de közös megegyezéssel önállóan is módosítható. Időbeli hatálya megegyezik a Közszolgáltatási szerződésre vonatkozó határozott időtartammal. A 3.3. szerinti táblázatot (évközi menetrend változás esetén a változását követő év első napi hatályba lépéssel) az év első havi, Koordinátor felé történő Szolgáltatói jelentésig, a tárgyév január hó első napján érvényes menetrendnek megfelelően módosítani kell.


Szeged, 2016. 10. 20.

  
Dr. Botka László  
polgármester  
Szeged MJV Onkormányzata  
Megrendelő

  
Fekete Antal  
vezérigazgató  
DAKK Zrt.  
Szolgáltató

DAKK  
Delfin Kereskedelmi Központ Zrt.  
5000 Békéscsaba, Baross út 103.

  
Káti Károly  
vezérigazgató-helyettes  
forgalmi igazgató

  
Dr. Fölöldi Klára  
jogi igazgató

  
Papné Bartos Erika  
gazdasági igazgató





## Járműkapacítási szerződés

### A Közszolgáltatási szerződés II. számú melléklete

Amely létrejött **Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata** (6720 Szeged, Széchenyi tér 10., adószám: 15735629-2-06, bankszámlaszám: 12067008-00102705-00100002, KSH szám: 15735629-8411-321-06, képviseli dr. Botka László polgármester) mint a helyi közforgalmú személyszállítási feladat ellátásának felelőse (**Megrendelő**) és a **DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.** (5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103., adószám: 11085441-2-06, bankszámlaszám: K&H Bank Zrt. 10402805-28008970-00000000, cégjegyzékszám: 06-10-000083, képviseli Fekete Antal vezérigazgató), mint közlekedési szolgáltató (**Szolgáltató**) között.

#### 1. A szerződés tárgya

Szeged helyi közforgalmú autóbusz-közlekedés menetrendi előírásaihoz tartozó járműkapacitás (férőhely-kibocsátás) elvárt szintjének rögzítése a menetrend megfelelő szolgáltatási színvonalon való teljesítése érdekében.

#### 2. Járműkapacítási előírás

2.1. Az alábbi naptípusokban meghirdetett járatokat nagy kapacitású (csuklós), legalább 115 férőhelyes járművel kell teljesíteni:

##### A) 2017. január 1. – 2017. december 31. időszakban

##### Tanév tartama alatt munkanapokon

Vonal	Induló állomás	Időpontok	Induló állomás	Időpontok
7F	Mars tér	-	Kiskundorozsma, Fürdő	6.30 óra
20	Petőfitelep, Fő tér	7.10 – 17.30 óra	Vadkerti tér	-
21	Új-Petőfitelep	7.28 óra	Személy pu.	-
36	Honvéd tér	14.05 óra	Kiskundorozsma, Czékus utca	6.30, 6.50 óra
60	Mars tér	-	Szőreg, malom	6.50, 7.10 óra
60Y	Mars tér	-	Szőreg, malom	6.40, 7.00 óra
71	Mars tér	7.10 – 9.45 óra, 13.00 – 17.30 óra	Katalin utca	7.10 óra
72	Mars tér	6.45 – 17.20 óra	Erdélyi tér	7.05, 7.15, 7.25 óra
73Y	Mars tér	-	Tápé, Csatár utca	6.50
74	Mars tér	-	Gyálarét	6.45, 7.05, 7.25 óra
74A	Mars tér	-	Holt-Tisza	7.10 óra
75	Mars tér	-	Kiskundorozsma, Czékus utca	6.20 – 7.00 óra
76	Mars tér	-	Szentmihály	6.40, 6.55, 7.10 óra

<b>77</b>	Baktó, Völgyérhát utca	6.57 óra	Személy pu.	-
<b>77A</b>	Baktó, Völgyérhát utca	7.17 óra	Mars tér	-
<b>79</b>	Mars tér	13.00-14.30 óra	SZILK	-
<b>84</b>	Makkosház	7.16, 7.36 óra	Újszeged, Gabonakutató	15.34 óra
<b>90F</b>	Petőfitelep, Fő tér	6.57 óra	Vadaspark	-

**Nyári tanszünetben munkanapokon**

Vonal	Induló állomás	Időpontok	Induló állomás	Időpontok
<b>60</b>	Mars tér	-	Szőreg, malom	6.45, 7.15 óra
<b>60Y</b>	Mars tér	-	Szőreg, malom	7.00 óra
<b>71</b>	Mars tér	-	Katalin utca	7.10 óra
<b>72</b>	Mars tér	-	Erdélyi tér	6.50, 7.05, 7.20 óra
<b>74</b>	Mars tér	-	Gyálarét	6.45, 7.05, 7.25 óra
<b>76</b>	Mars tér	-	Szentmihály	6.40, 6.55, 7.10 óra
<b>79</b>	Mars tér	6.30, 7.30 óra 13.00-14.30 óra	SZILK	-

**B) 2018. január 1. – 2019. június 14. időszakban****Tanév tartama alatt munkanapokon**

Vonal	Induló állomás	Időpontok	Induló állomás	Időpontok
<b>7F</b>	Mars tér	-	Kiskundorozsma, Fürdő	6.30 óra
<b>20</b>	Petőfitelep, Fő tér	7.10 – 17.30 óra	Vadkerti tér	-
<b>21</b>	Új-Petőfitelep	7.28 óra	Személy pu.	-
<b>36</b>	Honvéd tér	14.05 óra	Kiskundorozsma, Czékus utca	6.30, 6.50 óra
<b>60</b>	Mars tér	-	Szőreg, malom	6.50, 7.10 óra
<b>60Y</b>	Mars tér	-	Szőreg, malom	6.40, 7.00 óra
<b>71</b>	Mars tér	7.10 – 9.45 óra, 13.00 – 17.30 óra	Katalin utca	7.10 óra
<b>72</b>	Mars tér	6.45 – 17.20 óra	Erdélyi tér	7.05, 7.15, 7.25 óra
<b>73Y</b>	Mars tér	-	Tápé, Csatár utca	6.50
<b>74</b>	Mars tér	-	Gyálarét	6.45, 7.05, 7.25 óra
<b>74A</b>	Mars tér	-	Holt-Tisza	7.10 óra
<b>75</b>	Mars tér	-	Kiskundorozsma, Czékus utca	6.20 – 7.00 óra
<b>76</b>	Mars tér	-	Szentmihály	6.40, 6.55, 7.10 óra
<b>77</b>	Baktó, Völgyérhát utca	6.57 óra	Személy pu.	-
<b>79</b>	Mars tér	13.00-14.30 óra	SZILK	-
<b>84</b>	Makkosház	-	Újszeged, Gabonakutató	15.34 óra
<b>90F</b>	Petőfitelep, Fő tér	6.57 óra	Vadaspark	-

**Nyári tanszünetben munkanapokon**

Vonal	Induló állomás	Időpontok	Induló állomás	Időpontok
60	Mars tér	-	Szőreg, malom	6.45, 7.15 óra
60Y	Mars tér	-	Szőreg, malom	7.00 óra
71	Mars tér	-	Katalin utca	7.10 óra
72	Mars tér	-	Erdélyi tér	6.50, 7.05, 7.20 óra
74	Mars tér	-	Gyálarét	6.45, 7.05, 7.25 óra
76	Mars tér	-	Szentmihály	6.40, 6.55, 7.10 óra
79	Mars tér	6.30, 7.30 óra 13.00-14.30 óra	SZILK	-

**C) 2019. június 15. - 2020. december 31. időszakban****Tanév tartama alatt munkanapokon**

Vonal	Induló állomás	Időpontok	Induló állomás	Időpontok
7F	Mars tér	-	Kiskundorozsma, Fürdő	6.30 óra
20	Petőfitelep, Fő tér	7.10	Vadkerti tér	-
21	Új-Petőfitelep	7.28 óra	Személy pu.	-
60	Mars tér	-	Szőreg, malom	6.50 óra
60Y	Mars tér	-	Szőreg, malom	6.40, 7.00 óra
71	Mars tér	7.10 – 9.45 óra, 13.00 – 17.30 óra	Katalin utca	7.10 óra
72	Mars tér	6.45 – 17.20 óra	Erdélyi tér	7.05, 7.15, 7.25 óra
74	Mars tér	-	Gyálarét	6.45, 7.05, 7.25 óra
75	Mars tér	-	Kiskundorozsma, Czékus utca	7.00 óra
76	Mars tér	-	Szentmihály	6.40, 6.55, 7.10 óra
77	Baktó, Völgyérhát utca	6.57 óra	Személy pu.	-
79	Mars tér	13.00-14.30 óra	SZILK	-
84	Makkosház	-	Újszeged, Gabonakutató	15.34 óra
90F	Petőfitelep, Fő tér	6.57 óra	Vadaspark	-

**Nyári tanszünetben munkanapokon**

Vonal	Induló állomás	Időpontok	Induló állomás	Időpontok
60Y	Mars tér	-	Szőreg, malom	7.00 óra
74	Mars tér	-	Gyálarét	7.05, 7.25 óra
76	Mars tér	-	Szentmihály	6.55, 7.10 óra
79	Mars tér	6.30, 7.30 óra 13.00-14.30 óra	SZILK	-

**D) 2021. január 01. – 2024. december 31. időszakban****Tanév tartama alatt munkanapokon**

<b>Vonal</b>	<b>Induló állomás</b>	<b>Időpontok</b>	<b>Induló állomás</b>	<b>Időpontok</b>
<b>7F</b>	Mars tér	-	Kiskundorozsma, Füredő	6.30 óra
<b>20</b>	Petőfitelep, Fő tér	7.10 óra	Vadkerti tér	-
<b>21</b>	Új-Petőfitelep	7.28 óra	Személy pu.	-
<b>60</b>	Mars tér	-	Szőreg, malom	6.50 óra
<b>60Y</b>	Mars tér	-	Szőreg, malom	6.40, 7.00 óra
<b>71</b>	Mars tér	7.10, 7.30, 7.40, 13.20 – 16.45 óra	Katalin utca	7.10 óra
<b>72</b>	Mars tér	13.05 – 17.05 óra	Erdélyi tér	7.05, 7.15, 7.25 óra
<b>74</b>	Mars tér	-	Gyálarét	6.45, 7.05 óra
<b>75</b>	Mars tér	-	Kiskundorozsma, Czékus utca	7.00 óra
<b>76</b>	Mars tér	-	Szentmihály	6.40, 6.55, 7.10 óra
<b>77</b>	Baktó, Völgyérhát utca	6.57 óra	Személy pu.	-
<b>84</b>	Makkosház	-	Újszeged, Gabonakutató	15.34 óra
<b>90F</b>	Petőfitelep, Fő tér	6.57 óra	Vadspark	-

A közszolgáltatás teljes tartama alatt a Szolgáltató törekszik rá, hogy a 84, 90, 90F jelű viszonylatokon – tekintettel arra, hogy az új nyomvonalak miatt ezen vonalakról a szolgáltatás megkezdésekor utasszámlálási adat nem áll rendelkezésre –, a meglévő csuklós járműveket közlekedtesse, amennyiben ezt a forgalmi igény indokolja. Ennek járműigényéről szükség szerint a Megrendelővel egyeztet.

A Megrendelő fenntartja igényét, hogy a fenti táblázatokban részletezett kötelező csuklós járatok ellátásához szükséges csuklós járműveket a járatok között átcsoportosíthassa, a Szolgáltatóval történt előzetes egyeztetés alapján, amennyiben ez nem eredményezi a jármű darabszám növelését. Amennyiben Megrendelő álláspontja szerint az átcsoportosítás többlet járművet nem igényel és a Szolgáltató ezzel nem ért egyet, úgy Szolgáltató Megrendelő kérésére magyarázatot/alátámasztást ad arra vonatkozóan, hogy miből fakad a többlet jármű igénye. Megfelelő alátámasztottság esetén azt a körülményt, hogy az átcsoportosítás többletjármű nélkül vagy a jármű élettartam növelése nélkül nem oldható meg, a Megrendelő elfogadja.

A Megrendelő fenntartja igényét, hogy a meghatározott csuklós kapacitást bővíthesse, mely esetben a Közszolgáltatási szerződés „5. A szolgáltatás elismert költségszintje” pontban szereplő díjak újrakalkulálásra kerülnek.

A Szolgáltató szóló járművek esetében 3 ajtós, csuklós járműveknél legalább 3 ajtós kivitelű autóbuszokat közlekedtet.

2.2. Amennyiben Szolgáltatónak nem áll rendelkezésre nagy kapacitású járműve, úgy két járművel is teljesítheti a járatot, legfeljebb 2 perces követési időközzel. Az ilyen okból indított

többszámú-jármű teljesítménye az elismert költségszintbe semmilyen szempontból nem számít bele. A két jármű együttes férőhelye érje el a 2.1. pontban meghatározott férőhelyet.

2.3. A szerződés teljesítésébe bevont autóbuszok legalább 70 férőhellyel rendelkezzenek. Kisbusz és egyéb tesztjárművek közlekedtetésére is van lehetőség, melyet Szolgáltató javaslata alapján a Megrendelő vonalanként és járatonként hagy jóvá.

2.4. A szolgáltatásba bevont autóbuszok között a csuklós autóbuszok előírt aránya minimum:

- 2017. január 1. – 2017. december 31. időszakban: 40%
- 2018. január 1. – 2019. június 14. időszakban: 38%
- 2019. június 15-től: 30%.


### 3. A járműkapacitás dokumentálása

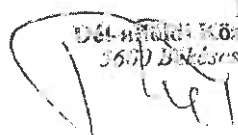
A Szolgáltató a Közszolgáltatási szerződés IV. sz. mellékletét képező Minőségi követelményrendszerben előírt, havi rendszerességgel megküldött teljesítési jelentésében, naponkénti és vonalankénti bontásban köteles részletezni a járműkapacitási előírás teljesítését. Amennyiben a megállapodás 3-as pontjában szereplő férőhely kibocsátási szint a Szolgáltatónak felróható okok miatt nem teljesül, úgy Szolgáltató elismert szolgáltatási költségszintjéből az adott fordulóra jutó kilométer-költség tízszerese levonásra kerül.

### 4. A szerződés módosítása

Jelen szerződés a Közszolgáltatási szerződés mellékletét képezi, de közös megegyezéssel önállóan is módosítható. Érvényessége megegyezik a Közszolgáltatási szerződésre vonatkozó határozott időtartammal.

S z e g e d, 2016 JÚLI 20.


  
Dr. Botka László  
polgármester  
Szeged MJV Önkormányzata  
Megrendelő

  
DAKK  
Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.  
3600 Békéscsaba, Szarvasi út 103

Fekete Antal  
vezérigazgató  
DAKK Zrt.  
Szolgáltató

  
Káti Károly  
vezérigazgató-helyettes  
forgalmi igazgató

  
Papné Bartos Erika  
gazdasági igazgató

  
Dr. Fölföldi Klára  
jogi igazgató





## Műszaki követelményrendszer

### *A Közzolgáltatási szerződés III. számú melléklete*

Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata (6720 Szeged, Széchenyi tér 10., adószám: 15735629-2-06, bankszámlaszám: 12067008-00102705-00100002, KSH szám: 15735629-8411-321-06, képviseli dr. Botka László polgármester) mint a helyi közforgalmú személyszállítási feladat ellátásának felelőse (**Megrendelő**) előírja, a **DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.** (5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103., adószám: 11085441-2-06, bankszámlaszám: K&H Bank Zrt. 10402805-28008970-00000000, cégjegyzékszám: 06-10-000083, képviseli Fekete Antal vezérigazgató), mint közlekedési szolgáltató (**Szolgáltató**) vállalja a Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területén autóbusszal végzett menetrend szerinti, helyi közforgalmú személyszállítási (közösségi közlekedési) közzolgáltatás ellátására vonatkozó műszaki előírások teljesítését a következők szerint:

#### **1. Műszaki követelmények**

1.1. A közzolgáltatásban résztvevő járművekre vonatkozó, mindenkor jogszabályi előírásokat Szolgáltatónak be kell tartania, ezek a szerződés megkötésekor különösen:

5/1990. KöHéM rendelet a közúti járművek műszaki megvizsgálásáról

6/1990. KöHéM rendelet a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről,

és rendelkeznie kell a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendeletben előírt engedéllyel.

1.2. A szerződés teljesítésére helyi járat kialakítású, érvényes hazai forgalmi engedéllyel rendelkező autóbuszokat lehet közlekedtetni. A kizárólag csúcsidőben, legfeljebb 2 fordulót teljesítő járművek esetében a Koordinátor a helyi járat kialakítás követelménye alól felmentést adhat.

1.3. A járművek minden ajtaját leszállásjelzőkkel kell ellátni. Ajtónként legalább kettő leszállásjelző nyomógomb kötelező. Követelmény továbbá a nyomógombokban vagy az utastérben jól látható helyen leszállásjelző-visszajelző(k) biztosítása.

1.4. A járműveknek kivétel nélkül alkalmasnak kell lenniük babakocsi szállítására, ezért a középső korlátot legalább egy utasajtónál el kell hagyni, és az ajtóval szemben a babakocsi elhelyezésére megfelelő helyet kell kialakítani. Az ilyen utasajtót kívülről babakocsi piktogrammal meg kell jelölni.

1.5. Szolgáltató a fogyatékos személyek jogairól és esélyegyenlőségük biztosításáról szóló 1998. évi XXVI. törvény előírásának teljesítése érdekében

- 2017. január 1. – 2019. június 14. időszakban: minden olyan autóbuszvonalon, amely minden naptípusban közlekedik,
- 2019. június 15-től: minden autóbuszvonalon

meghirdetett menetrend szerint kerekesszékekkel is igénybe vehető, részben vagy teljesen alacsony padlós autóbuszokat is közlekedtet legalább óránként, azaz két alacsonypadlós járat közlekedtetése között legfeljebb 60 perc telhet el.

Az alacsonypadlós járatokat a Megrendelővel külön egyeztetni kell és a menetrendben ezeket külön meg kell jelölni. Az előírás nem teljesítése esetén a szolgáltatás teljes elismert költség szintjét minden hónapban 5%-kal, három hónapot követően 10%-kal csökkenteni kell. Az 5. hónapot követően a Megrendelő részéről a szerződés rendkívüli felmondásának van helye.

1.6. Szolgáltató kijelenti, hogy járművei tárolására és karbantartására megfelelő telephellyel rendelkezik, melynek címe: 6724 Szeged, Bakay Nándor u. 48. A telephely megváltozásáról Szolgáltató a Megrendelőt haladéktalanul értesíti.

1.7. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy járműveit közterületen nem tárolhatja, kivéve a végállomások területét a munkaközi kiállások idejére, illetve osztott menetrendi szolgálat esetén a menetrend-részek közötti időszakokra. A jármű napi szolgálatának végeztével a telephelyen tárolandó. A külső városrészek első-utolsó járatait ellátó járművek esetében, felek külön megállapodása alapján biztosítható az éjszakai tárolás a külső végállomás közelében a közterületen, azonban Megrendelőnek jogában áll az erre kiadott hozzájárulását visszavonni.

1.8. Szolgáltató járműveinek átlagéletkora a szerződés időtartama alatt nem haladhatja meg a 12 évet. Egy jármű életkora sem haladhatja meg a 20 évet a szolgáltatás tartama alatt. Ezen előírás bármelyikének

- a) 1 évvel, vagy azon belüli megsértésének időtartamára a szolgáltatás elismert költség szintjét 2,5%-kal
- b) 2 évvel, vagy azon belüli megsértésének időtartamára a szolgáltatás elismert költség szintjét 5,0%-kal
- c) 3 évvel, vagy azon belüli megsértésének időtartamára a szolgáltatás elismert költség szintjét 7,5%-kal csökkenteni kell.

Három évet meghaladó mértékű átlagéletkor-túllépés esetén a Megrendelő részéről rendkívüli felmondásnak van helye.

1.9. Szolgáltató vállalja, hogy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában a járműállomány legalább 10 %-a klimatizált. A szolgáltatónak a klimatizált járművek arányát növelnie szükséges, és a 4. év április 15-re a járműállomány legalább 50%-ának klimatizálttá tétele az elvárás. Ez utóbbi előírás vonatkozásában, az előírás nem teljesítése esetén a szolgáltatás teljes elismert költség szintjét minden hónapban 5%-kal, három hónapot követően 10 %-kal csökkenteni kell. Az 5. hónapot követően a Megrendelő részéről a szerződés rendkívüli felmondásának van helye.

1.10 Szolgáltató köteles legalább az ajánlatához benyújtott műszaki és minőségi paraméterekkel rendelkező autóbuszokat közlekedtetni. A járműállományban bekövetkezett változásokat köteles a Koordinátornak írásban jelenteni.

1.11 Szolgáltató köteles a szolgáltatásban résztvevő járművein, a teljes járműre WiFi lefedettséget és folyamatos internet kapcsolatot biztosítani az utasok részére. Hanghívás indítása/fogadása nem követelmény.

A felszerelt eszköznek minimum HSPA+ vagy ennél magasabb sávszélességű kapcsolatra képes mobil adatkapcsolati képességekkel kell rendelkeznie, minimum 20Mbps elméleti és 12Mbps átlagos letöltési sebességet kell elérnie a szolgáltató által az adott technológiával lefedett területeken. Előny, ha az eszköz 4G/LTE kapcsolatra is képes.

A felszerelt eszköznek illeszkednie kell a hazai mobil Internet szolgáltatók adatátviteli rendszereihez, azokkal együtt kell működnie.

Standards: 802.11n, compatible with 802.11g/b; 802.3; 802.3u

Wireless security: 64/128-bit WEP (Wired Equivalent Privacy); WPA & WPA2 (Wi-Fi Protected Access)

A Szolgáltatónak a beüzemelés előtt egyeztetni kell a WiFi szolgáltatás beállítását és a kapcsolódó készülékeken megjelenő adatait (pl. SSID, titkosítási eljárás, egyidejű felhasználók száma, stb.) a Megrendelővel.

Az forgalomba lévő járművek WiFi eszközei közül, azonos időben, legfeljebb 5% lehet hibás, amelyet Megrendelő ellenőriz. A Szolgáltatónak naplózni kell az eszköz működését, valamint hibabejelentés esetén Megrendelő kérésére riportot kell adnia a hibás eszköz működési idejéről és rendelkezésre-állásáról.

## 2. A jármű megjelenése, utastájékoztatás

2.1. Szolgáltató köteles biztosítani az autóbuszok egységes külső megjelenését úgy, hogy a közszolgáltatásban résztvevő autóbusz az utazóközönség számára jól felismerhető legyen. Köteles saját emblémáját és cégmegjelölését feltüntetni a jármű homlokfalán, jobb- és baloldalon az első tengely és a homlokfal között, valamint az utastérben a vezetőfülke hátoldalán vagy a homlokfal belső oldalán, az utasok által jól látható magasságban. A jármű rendszámát is fel kell tüntetni a beltéri embléma mellett, valamint kívülről a második ajtó fölött vagy mellett.

2.2. A járművek külső felületén reklám csak a jármű hátulján illetve – amennyiben van ilyen felület – a jármű oldalán az ablak alatti oldallemezen, úgy helyezhető el, hogy az egységes megjelenés és a jó felismerhetőség követelménye továbbra is érvényesüljön. Az ablakfelületeket elfedő reklám tilos. A hatósági illetve utastájékoztató jelzések eltakarása tilos.

2.3. A járművek belső felületén hirdetmény csak külön erre a célra kialakított felületen (pl. az ablakok feletti sávban) helyezhető el. A belső utastájékoztató hirdetmények a fülke hátfalán, az ajtótereknél található térelválasztókon, valamint a reklámfelületeken helyezhetők el úgy, hogy a kilátást nem zavarhatják. Az ablakra csak indokolt esetben, átlátszó alapfelületű matricán, Megrendelő külön engedélyével helyezhető el felirat. A hangos reklám tilos.

2.4. Az utasok tájékoztatására a jármű homlokfelületén a viszonylat számát és az útvonal célállomását, a jármű jobb oldalán és hátulján pedig a viszonylat számát feltüntető kijelzőt kell elhelyezni a vonatkozó jogszabályi követelmények szerint, és azt sötétedés után oly módon megvilágítani, hogy átlagos körülményeket feltételezve a viszonylat száma 15 méterről, a szöveges rész pedig 10 méterről olvasható legyen. Ha az autóbusz nem járatként közlekedik (nem szállít utasokat), akkor a kijelzőn vonali jelzést megjelentetni tilos.

2.5. A Szolgáltató minden járművének *belső elektronikus vizuális és belső akusztikus* utastájékoztatói rendszerrel kell rendelkeznie. 2021. 04. 15-től a *külső elektronikus vizuális*

utastájékoztató is kötelező. Az utasok beltéri tájékoztatása érdekében a járműben olyan táblát kell elhelyezni, amelyről a járműben utazók számára is megállapítható a viszonylat száma és a következő megállóhely. Elektromechanikus beltéri kijelző elfogadható, de lehetőség szerint a nesztelen műszaki megoldásokat kell előnyben részesíteni. A megállókat és az átszállási lehetőségeket akusztikus utastájékoztatóval is jelezni kell.

2.6. Szolgáltató gondoskodik a járművek rendszeres külső és belső takarításáról, mosásáról és folyamatos tisztántartásáról.

2.7. A járműveken legalább az első ajtónál és a mozgásukban akadályozottak és a babakocsival közlekedők felszállását biztosító ajtónál jegyértékesítő készüléket kell elhelyezni. A készülékeknek a jegyet roncsolással kell érvényesíteniük, továbbá egyidejűleg a viszonylatszámot, az érvényesítés helyét (megállót) és idejét a jegyen fel kell tüntetni. A jegyértékesítő készülékek működőképességének biztosításáról, üzemeltetéséről Szolgáltató köteles gondoskodni.

2.8. Minden autóbuszban legalább 4 ülőhelyet kell kijelölni és piktogrammal jelezni a kisgyermekkel utazók, illetve a sérült személyek számára. A járművezetőnek szükség esetén segítenie kell az ilyen személyek ülőhelyhez jutását.

2.9 Szolgáltató kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a Magyar Állam vagy a Megrendelő előírja ill. biztosítani kívánja az elektronikus jegy- és bérletrendszer, jegyértékesítő ill. jegyellenőrző rendszerek bevezetését, úgy ennek feltételeinek megteremtésében és bevezetésében együttműködik.

### 3. Ellenőrzés

3.1. Szolgáltató a járművek napi forgalomba adását követően elektronikus levélben, és minden hónapot követő 7. napig összesítve köteles jelenteni a Koordinátornak (a Közszolgáltatási szerződés IV. számú, Minőségi követelményrendszer című melléklete szerinti teljesítési kimutatáshoz csatolva), ha jelen előírás valamely pontját valamely járműve tekintetében ideiglenesen nem tudta teljesíteni. Az előírások teljesítését Megrendelő jogosult közvetlenül (köztisztviselőinek Szeged MJV jegyzője által Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Fejlesztési Iroda munkahelyre kiállított, az ellenőrzéskor érvényes fényképes Köztisztviselői igazolvány felmutatásával), vagy a Közszolgáltatási szerződés V. számú, Kereskedelmi szerződés című melléklete szerinti Koordinátor útján ellenőrizni. Az ellenőrzés során feltárt hiányosságokról Szolgáltató járművezetőjét vagy forgalmi szolgálattevőjét haladéktalanul tájékoztatni kell. Levonás csak Szolgáltató jelentése, vagy legalább két, ellenőrzésre jogosult személy egybehangzó megállapítása alapján eszközölhető.

3.2. Amennyiben Szolgáltató az előírás valamely pontját valamely járműve tekintetében nem tudta teljesíteni, akkor

előírás szerinti leszállásjelző hiánya esetén	20 %
hiányos üzemeltetői jelzések esetén	10 %
reklám-elhelyezési előírás megsértése esetén	10 %
utastájékoztató részleges hiánya esetén (valamelyik kijelző nem működik)	10 %
utastájékoztató hiánya esetén (nincs kijelzés vagy hangbemondás)	10 %
kirívó takarítási hiányosság esetén (a jármű 24 órája megállapíthatóan nem volt kitakarítva, vagy a takarítási technológiát kirívóan megsértették)	10 %
jegyértékesítő készülék hiánya esetén	20 %
a WiFi előírások megsértése esetén	5%

levonandó aznapra az adott jármű 200 km-re eső, elismert kilométer-költségéből és járműnap-költségéből egyaránt. Az utastájékoztató időleges (legfeljebb 3 járatot érintő) meghibásodása esetén a levonás alapja az érintett járatokra eső kilométer-költség. A levonások összeadhatók, de legfeljebb 50 % vonható le. Az előírás ellenőrzés során feltárt, be nem jelentett megsértése esetén kétszeres mértékű, legfeljebb 100 %-os levonás alkalmazható.


3.3. Amennyiben a 3.2. pont szerinti, az előírás valamely pontjának nem teljesítéséből eredő levonás 30 napot meghaladóan folyamatosan fennáll, akkor ez az előírások súlyos megsértésének minősül, és Megrendelő – Szolgáltató írásbeli értesítése mellett – az adott járműre kilométer-költséget az előírás teljesítéséig nem ismer el. Az előírások 90 napon túli megsértése vagy a súlyos megsértés több mint 4 jármű esetében történik, a Megrendelő jogosult a szerződés rendkívüli felmondására.

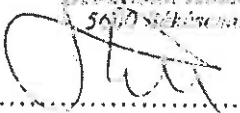
#### 4. Átmeneti időszak

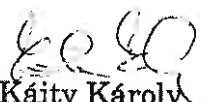
A szolgáltatási időszak első három hónapja átmeneti időszakként minősül. Amennyiben Szolgáltató a szolgáltatás megkezdése előtt, írásban bejelenti Megrendelőnek, hogy valamely előírást a kezdeti, átmeneti időszakban objektív műszaki okokból még nem tud teljesíteni, de az átmeneti időszak lejártáig az előírás teljesítését megoldja, úgy mentesül a 3. pontban felsorolt jogkövetkezmények alól az átmeneti időszak tartamára.

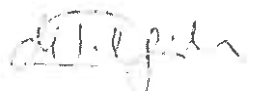
2016. JÚLIUS 2. Ö.

S z e g e d,

  
Dr. Bótkai László  
polgármester  
Szeged MJV Önkormányzata  
Megrendelő

  
Fekete Antal  
vezérigazgató  
DAKK Zrt.  
Szolgáltató

  
Káty Károly  
vezérigazgató-helyettes  
forgalmi igazgató

  
Dr. Fölföldi Klára  
jogi igazgató

  
Papné Bartos Erika  
gazdasági igazgató



## Minőségi követelményrendszer

### *A Közszolgáltatási szerződés IV. számú melléklete*

**Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata** (6720 Szeged, Széchenyi tér 10., adószám: 15735629-2-06, bankszámlaszám: 12067008-00102705-00100002, KSH szám: 15735629-8411-321-06, képviseli dr. Botka László polgármester) mint a helyi közforgalmú személyszállítási feladat ellátásának felelőse (**Megrendelő**) előírja, és a **DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.** (5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103., adószám: 11085441-2-06, bankszámlaszám: K&H Bank Zrt. 10402805-28008970-00000000, cégjegyzékszám: 06-10-000083, képviseli Fekete Antal vezérigazgató), mint közlekedési szolgáltató (**Szolgáltató**) vállalja a Szeged Megyei Jogú Város közigazgatási területén autóbusszal végzett, menetrend szerinti helyi közforgalmú személyszállítási (közösségi közlekedési) közszolgáltatás ellátására vonatkozó minőségi követelményeket a következők szerint:

#### **1. A szolgáltatás minősége**

1.1 A szolgáltatás minőségét – a menetrend által meghatározott eljutási idő és elérhetőség mellett – alapvetően a megbízhatóság, menetrendszerűség és a komfortérzet határozza meg. Felek közös érdeke a minél elégedettebb utazóközönség. Ennek érdekében folyamatosan törekednek a szolgáltatás minőségének emelésére.

1.2 Szolgáltató a Műszaki követelményrendszer (Közszolgáltatási Szerződés III. sz. melléklete) 2.9 pontjában előírt fedélzeti klímaberendezéseket köteles a külső hőmérséklet függvényében működtetni, az utasok komfortérzetéhez az optimális beltéri hőmérséklet biztosításával hozzájárulni. Szolgáltató köteles az utastérben folyamatosan 25 C külső hőmérséklet fölött a külső hőmérsékletnél 4-6 fokkal alacsonyabb hőmérsékletet biztosítani, de a jármű utastérében 21 C-nál alacsonyabb hőmérséklet a klímaberendezés működtetésének következtében nem lehet.

1.3 A járműveknek rendelkezniük a típusokhoz rendszeresített utastérfűtéssel és ezek működőképességét a Szolgáltatónak folyamatosan biztosítani kell és téli üzemben a külső hőmérséklettől függően működtetni kell.

#### **2. A menetrend betartása**

2.1. Szolgáltató köteles a menetrendben meghirdetett minden járatot közlekedtetni. A menetrendben meghirdetett, de nem közlekedtetett járat a kimaradt járat. Kimaradt járatnak minősül az a járat is, amelynek indulása legalább 10 perccel kitolódik, vagy ha a járat a végállomásra előbb vagy később indul, mint a menetrendben előtte ill. utána következő indulás. Nem minősül kimaradt járatnak az I. mell. 1.9. és 1.10. szerinti ideiglenes menetrend-

változás miatt nem közlekedtetett járat, amennyiben Szolgáltató a megállóhelyeken 24 órával előbb, rendkívüli esetben legalább 12 órával előbb kihelyezett tájékoztatón és lehetőség szerint a médián keresztül az utasokat tájékoztatja.

2.2. Ha egy járat elindul, de bárhol a vonalon nem tud továbbhaladni, félbeszakadt járatnak minősül. Nem kell ide érteni a Szolgáltatón kívülálló, spontán okból (forgalmi zavar, baleset) megszakadt járatot, illetve az ideiglenes menetrend-változás miatt az előző pontban írottak szerint megfelelően meghirdetett, módosított járatokat.

2.3. A menetrendben meghirdetett indulási időpontokat és a menetidőt be kell tartani. A menetrendtől eltérőnek számít a hamarabb indított, vagy a vonalon bárhol legalább 3 perccel hamarabb közlekedő járat, illetve az 5 perccel később indított vagy a vonalon bárhol 5 perccel késve közlekedő járat. Szolgáltató mentesül a menetrendtől eltérő járat szankciói alól, ha a járat késése a vonalon kialakult jelentősebb torlódás vagy rendkívüli csemény, időjárás következménye. Ezen mentesség a vonalon a forgalmi rend helyreállításáig áll fenn.

2.4. Amennyiben a Megrendelő a Szolgáltatóval történő egyeztetés alapján a menetrendi előírást kiegészítette garantált csatlakozási pontokkal, úgy az ilyen pontokon a menetrend szerinti garantált csatlakozást biztosítani kell. A csatlakozás biztosítása csúcsidőben a látótávolságon belüli csatlakozó jármű bevarását és az átszállás lehetővé tételét jelenti. A járművezető köteles meggyőződni a csatlakozó járat közeledéséről. Csúcsidőn kívül a menetrend szerinti csatlakozás a jármű rövid várakoztatása révén is biztosítandó.

### **3. A személyzetre vonatkozó előírások, panaszkezelés**

3.1. A közszolgáltatást megfelelően képzett, udvarias, szolgáltatói szemléletű munkatársakkal kell ellátni. Az alkalmazottak munkájáért, magatartásáért Szolgáltató teljes felelősséggel tartozik.

3.2. A járművezető megjelenése, ruházata legyen bizalomgerjesztő és előírászerű. Szolgáltató az utazóközönséggel közvetlenül érintkező járművezetői és forgalmi szakszemélyzete számára az évszaknak és az időjárásnak megfelelő formaruhát biztosít.

3.3. A járművet a vonatkozó szabályok és forgalmi utasítások betartásával, kiegyensúlyozott vezetési stílusban, defenzíven kell vezetni. A járművezető fordítson különös figyelmet a mozgásukban akadályozott, gyermekkocsival, kisgyermekkel utazó, vagy bármilyen szempontból nehezebben közlekedő utasokra. A járművezetőnek szükség esetén segítenie kell az ilyen személyek ülőhelyhez jutását. Feladata nemcsak a menetrend teljesítése, hanem az utazni kívánók minőségi szállítása.

3.4. A járművezető feladata az utasok tájékoztatása a hangos utastájékoztató rendszerrel a megállóhelyekről, illetve bármilyen rendkívüli módosulás esetén. A járművezetőnek ismernie kell a közlekedési útvonalát, az útvonalon lévő fontosabb közösségi létesítményeket (iskola, kórház stb.), járata menetrendjét, a jegy- és bérletrendszert, hogy az utasnak tájékoztatást tudjon adni.

3.5. Szolgáltató vállalja, hogy – Minőségi programjának megfelelően – járművezetőinek és az utasokkal közvetlenül találkozó szakszemélyzetének évente egyszer, legalább egynapos képzést szervez, amelyben a szolgáltatói magatartást és a szolgáltatás ellátásához szükséges speciális ismereteket erősítik.

3.6. Az autóbuszokat el kell látni telekommunikációs eszközzel, amelyen keresztül a forgalomirányítással kapcsolat tartható. Forgalmi zavarhelyzetben a járművezetőnek kötelessége a forgalomirányítást értesíteni, és az utasokat tájékoztatni a továbbutazási lehetőségekről.

3.7. Műszakváltást (járművezető váltást) csak valamely végállomáson lehet végezni. Későbbi esetleges menetrend-módosítások (vonat-összevonások) esetén járat közbeni járművezető váltásra (pl. pihenő biztosítása céljából) Megrendelő döntése alapján a Mars téren (beleértve a Szent Gellért utcát, Mikszáth Kálmán utcát is) lehetőség van, amennyiben az nem ütközik a hatályos jogi szabályozásba, továbbá a forgalom és utasbiztonságot sem veszélyezteti. A járművön talált tárgyakat a forgalomirányításnak át kell adni és sorsát a hatályos jogi szabályozás szerint kell rendezni.

3.8. A forgalomirányító szakszemélyzet a teljes városi közforgalmú közlekedési rendszerre vonatkozó menetrendi felvilágosítást nyújt élő szóban és telefonon az üzemidő alatt a Szolgáltató forgalomirányító szolgálati helyein, a telefonszámokat Szolgáltató megjelölt a telefonkönyvben és átadja a menetrendi kiadvány számára, a tájékoztatásra utaló feliratot ezeken a szolgálati helyeken jól látható módon elhelyezi.

3.9. Szolgáltató köteles szolgálati helyein a hozzá érkező panaszokat, észrevételeket írásban rögzíteni, az utasok számára az írásbeli bejegyzést lehetővé tenni, a panaszokat, észrevételeket nyilvántartásba venni, és azok összesítését elektronikus levél formájában megküldeni tárgyhót követő 7. napig a Koordinátor felé. Amennyiben az észrevétel Szolgáltató tevékenységét kifogásolja, úgy köteles a kifogást 15 napon belül kivizsgálni, annak eredményét a panaszosnak és a Koordinátornak megküldeni.

#### 4. Naplózás, teljesítési jelentés

4.1. Szolgáltató köteles valamennyi menetrendszerű járat indulását és érkezését a tényleges időpontok feltüntetésével dokumentálni (naplózás), úgy, hogy a nyilvántartásból a járatot végző jármű is azonosítható legyen. Legalább a tárgyévi és az azt megelőző évi dokumentációba szükség esetén a betekintést lehetővé kell tenni.

4.2. Szolgáltató a tárgyhót követő 7. napig a Koordinátor felé teljesítési jelentést készít, amely tartalmazza a következő adatokat:

##### Vonalanként és naponként, illetve vonalakra összesítve:

- Az Alapszerződés 9. pontja szerinti adatokat;
- Hasznos kilométer-teljesítmény
- Kimaradt, félbeszakadt, menetrendtől eltérően közlekedett, vagy módosított menetrend szerint közlekedett járatok
- Menetrendi óra-szükséglet
- Járműkapacitási előírás teljesítése (teljesült – a ... indulású járatnál nem teljesült)

##### Vonalcsoportonként és naponként, illetve vonalcsoportra összesítve:

- Hasznos kilométer-teljesítmény
- Kimaradt, félbeszakadt, menetrendtől eltérően közlekedett járatok
- Menetrendi óra-szükséglet
- Járműnapok száma

Járművenként és naponként, illetve járműállományra összesítve:

- Járműre vonatkozó műszaki előírások teljesítése (III. melléklet szerint). Meg kell adni járművenként a forgalomban töltött napokat, külön megjelölve a valamely előírás tekintetében nem teljesített napokat.

## 5. Ellenőrzés, szankció

5.1. A szolgáltatási előírások teljesítését Megrendelő jogosult közvetlenül (köztisztviselőinek Szeged Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatal Fejlesztési Iroda munkahelyre kiállított, az ellenőrzéskor érvényes fényképes Köztisztviselői igazolvány felmutatásával), vagy a Koordinátor útján ellenőrizni. Az ellenőrzés során feltárt személyi hiányosságokról Szolgáltató járművezetőjét vagy forgalmi szolgálattevőjét haladéktalanul tájékoztatni kell. Levonás csak Szolgáltató jelentése, ellenőrzött utaspanasz, vagy legalább két, ellenőrzésre jogosult személy egybehangzó megállapítása alapján eszközölhető.

5.2. Amennyiben Szolgáltató a menetrendi előírásokat nem tudta teljesíteni, akkor az adott járatra eső kilométer-költség

kimaradt járat esetén:	15-szöröse,
félbeszakadt járat esetén:	5-szöröse,
menetrendtől eltérő járat esetén:	5-szöröse,
menetrendtől eltérő, aznapi első vagy utolsó járat esetén:	10-szerese

a szolgáltatás elismert költségszintjéből levonandó. A menetrendi tényezők ellenőrzés során feltárt, be nem jelentett megsértése esetén kétszeres mértékű levonás eszközölhető.

Amennyiben a menetrendi tényezők megsértése három, egymást követő hónapban eléri az indított járatok 1%-át, a Megrendelő részére lehetőséget biztosít a rendkívüli felmondás gyakorlására.

5.3. Amennyiben Szolgáltató alkalmazottja a közzolgáltatást nem az előírt gondossággal ill. színvonalon látja el, akkor az adott járatra eső kilométer-költség

utastájékoztatás elmulasztása esetén:	5-szöröse,
a vezető tisztátalan vagy nem előírászerű, hanyag öltözete esetén:	2-szerese,
beszélgetés menet közben ill. kézben tartott telefonnal vezetés:	5-szöröse,
dohányzás a járművön:	5-szöröse,
hangos rádió- ill. zenehallgatás esetén:	2-szerese,
utas megállóban hagyása figyelmeztetésből, átszállás megakadályozása:	5-szöröse,
az utast sértő nyelvezet használata, udvariatlan viselkedés:	5-szöröse,
végállomáson az autóbusz motorjának szükségtelen járatása esetén:	2-szerese,
a 1.2 és 1.3 pontban írt kötelezettség megszegése esetén:	2-szerese

a szolgáltatás elismert költségszintjéből levonandó.

Amennyiben a közzolgáltatási előírások megsértése három, egymást követő hónapban érinti az indított járatok legalább 0,5%-át, a Megrendelő részére lehetőséget biztosít a rendkívüli felmondás gyakorlására.

S z e g e d,

2016. júli. 20.



Dr. Bótkai László  
polgármester  
Szeged MJV Önkormányzata  
Megrendelő

Papné Bartos Erika  
gazdasági igazgató

DAKK  
Béla-utcai Központi Kézipont  
5600 Békéscsaba, Szarvasi út 163.

Fekete Antal  
vezérigazgató  
DAKK Zrt.  
Szolgáltató

Dr. Földi Klára  
jogi igazgató

Káti Károly  
vezérigazgató-helyettes  
forgalmi igazgató

## Kereskedelmi szerződés

### A Közzolgáltatási szerződés V. számú melléklete

Amely létrejött **Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata** (6720 Szeged, Széchenyi tér 10., adószám: 15735629-2-06, bankszámlaszám: 12067008-00102705-00100002, KSH szám: 15735629-8411-321-06, képviseli dr. Botka László polgármester) mint a helyi közforgalmú személyszállítási feladat ellátásának felelőse (**Megrendelő**), és a **DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.** (5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103., adószám: 11085441-2-06, bankszámlaszám: K&H Bank Zrt. 10402805-28008970-00000000, cégjegyzékszám: 06-10-000083, képviseli Fekete Antal vezérigazgató), mint közlekedési szolgáltató (**Szolgáltató**) között.

#### 1. A szerződés tárgya

Szeged helyi közforgalmú közlekedési utazási igazolványok és értékszelvények értékesítése, elszámolása, menetdíjbevételek beszedése és elosztása, árkiegészítések és forgalmi adók befizetése, pénzügyi ellentételezés.

#### 2. Meghatározások

„Utazási igazolvány” e szerződés vonatkozásában a Szeged helyi közforgalmú közlekedésben rendszeresített arcképes igazolvány, amely a hozzá megváltott bérletszelvénnyel együtt jogosít az utazásra.

„Értékszelvény” a közzolgáltatási szerződésben megállapított árú és fajtájú, utazásra jogosító mindenféle jegy és bérletszelvény.

„Járművezetői jegy” a vonaljegynek (vagy más elővételi jegyfajtának) a közzolgáltatási szerződésben meghatározott, emelt áras változata, amelyet elővétel helyett a járművezetőnél vált meg az utas.

„Egyéb árucikk” a fentebb meghatározottakon kívül minden olyan, a szolgáltatáshoz kapcsolódó árucikk (például igazolvány-tok, menetrendi kiadvány stb.) amely önmagában utazásra nem jogosít.

„Árusító hely” a Szolgáltató minden olyan helyisége, járműve, alkalmazottja, bizományosa vagy megbízottja, ahol, illetve akinél valamilyen értékszelvény váltható.

„Bérletárusító hely” a Szolgáltató minden olyan árusító helye, ahol bérletszelvény is váltható.

#### 3. Utazási igazolványok és egyéb árucikkek

3.1. Az utazási igazolványok nyomtatványait és tokját a Koordinátor gyártatja, aki köteles a Szolgáltatót az általa igényelt mennyiséggel ellátni. Az igazolványok szigorú számadású, sorszámozott nyomtatványok, melyekkel Szolgáltató köteles elszámolni, átvételük tételesen, sorszám szerint, szállítólevélen történik, Szolgáltató az átvett készletért annak értékéig teljes anyagi felelősséggel tartozik. A Szolgáltató köteles az igazolványokat minden bérletárusító

helyén (kivéve a bizományosi bérletárusi helyeket) forgalmazni, a 4/E. pontban megszabott áron árusítani, az ebből befolyt bevétellel a Koordinátor felé elszámolni. Ez a bevétel nem része a menetdíjbevételnek.

3.2. Ugyancsak nem része a menetdíjbevételnek más, a Koordinátor által Szolgáltató rendelkezésére bocsátott egyéb árucikk, amely a szolgáltatás igénybevételét segíti. Ezek ára szintén a közzolgáltatási szerződésben, vagy rendelkezésének hiányában a Koordinátor által kerül megállapításra.

3.3. Koordinátor adja ki a hatályos díjszabást illetve az utazási feltételeket ismertető beltéri tájékoztató felíratot, és jogosult más, utastájékoztató matricákat is kiadni, melyeket Szolgáltató köteles járműveiben a megfelelő helyeken elhelyezni. A Szolgáltató a 4/E. pont szerinti hatályos díjakat, pótdíjakat, kezelési és bemutatási díjat honlapján folyamatosan közzé teszi.

#### **4. Értékszelvények értékesítése, menetdíjbevétel beszedése**

4.1. Szolgáltatónak, mint az általa elnyert szolgáltatási terület ellátási jogosultjának joga és kötelessége, hogy saját jogán értékesítse az utazásra jogosító értékszelvényeket. Az árusító helyek lehetnek a Szolgáltató saját szolgálati helyei vagy bizományosi árusítói, illetve – járművön váltott jegyek esetében – járművezetői. A Szolgáltató köteles folyamatosan bérletárusítást végezni legalább a honos végállomásokon, és emelt árú (járművezetői) jegyeket értékesíteni a járművein. Az értékszelvényeket kizárólag a 4/E. pontban megállapított egységáron lehet árusítani. Üzletpolitikai kedvezmény nyújtására, vagy új jegyfajta bevezetésére a Szolgáltató a Megrendelőnek tehet írásban javaslatot, melynek jóváhagyása Megrendelő hatásköre. Szolgáltató – a Koordinátor és Megrendelő tájékoztatása mellett – saját hatáskörben bevezethet olyan üzletpolitikai kedvezményeket, amelyek keretében eladott értékszelvényekkel teljes áron számol el a Koordinátor felé. Szolgáltató a járatain kizárólag a 4/E. pontban meghatározott utazási igazolványokat és értékszelvényeket, illetve a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendeletben meghatározott kedvezményes utazásra jogosító dokumentumot fogadhatja el az utazási jogosultság igazolására. Ezeket (a kormányrendeletben meghatározott egyéb dokumentumok kivételével) kizárólag a Koordinátor gyártatja, Szolgáltató nem gyártathat és nem forgalmazhat más, utazásra jogosító igazolványokat és értékszelvényeket. Szolgáltató vállalja, hogy az általa üzemeltetett vonalcsoporthoz kapcsolódóan 166 értékesítőhellyel a szerződés teljes időtartama alatt folyamatosan rendelkezik.

4.2. A szolgáltató munkavállalói, nyugdíjasai valamint igényjogosult hozzátartozói a szociálpolitikai menetdíj-támogatást nem tartalmazó, adómentes közlekedési kedvezményekről szóló 498/2013. (XII. 29.) Korm. rendelet szerint évente a szolgáltató által rendszeresített, és nyilvántartás alapján saját költségére kiadott kedvezményes vagy ingyenes utazásra jogosító bérlettel jogosultak kedvezményes illetve díjmentes utazásra. Ezen bérletekkel kapcsolatos valamennyi, a későbbiekben esetlegesen felmerülő adófizetési kötelezettség, közteher a Szolgáltatót terheli.

Az Országos Mentőszolgálat munkatársa érvényes, hologramos érvényesítő bélyeggel ellátott, sorszámozott arcképes szolgálati igazolványának és érvényes személyi igazolványának együttes felmutatásával díjmentes utazásra jogosult.

4.3. Szolgáltatót igénylésének megfelelően – de legfeljebb az adott értékszelvény elmúlt évi átlagos havi forgalmának háromszoros mennyiségéig –, az árusítás zavartalan biztosítása érdekében, a Koordinátor tartozik az értékszelvényekkel ellátni. A szelvények szigorú számadású, sorszámozott nyomtatványok, melyekkel Szolgáltató köteles elszámolni, átvételük tételesen, sorszám szerint, szállítólevélen történik, Szolgáltató az átvett készletért

annak értékéig teljes anyagi felelősséggel tartozik. A beszedett bruttó bevételt köteles külön elszámolási számlán könyvelni. A bruttó bevétel értéke nem csökkenthető az értékesítési költséggel, vagy jutalékkal, azt a költségek között kell könyvelni. A Szolgáltató – a zavartalan árusítás biztosítása érdekében a Koordinátor felé történő – értékszelvény igénylésének mértéke mindig a várható forgalom nagyságrendjét figyelembe vevő mennyiségre vonatkozhat.

4.4. Az utasok biztosítása a Szolgáltató feladata a hatályos jogszabályi előírásoknak megfelelően, azért önkormányzati többletforrásra nem tarthat igényt. A biztosításnak ki kell terjednie a Szolgáltató eszközein jogszerűen utazókra. A biztosítás során a károsult a jogszerűen utazó.

A minimálisan elvárt biztosítási összegek:

Közlekedési baleseti halál esetén	2.000.000 Ft
Közlekedési baleseti (100%-os) rokkantság esetén	2.000.000 Ft
Baleseti kórházi napi térítés (max. 30 nap)	3.000 Ft
Csonttörés, csontrepedés, 28 napot meghaladó mülékony sérülés	50.000 Ft
Poggyász és ruházat	100.000 Ft
Baleseti költségtérítés	50.000 Ft
Balesetből eredő személyi okmánypótlás	30.000 Ft

4.5. Szolgáltató köteles az általa működtetett vagy bizományba adott árusító helyekről és azok árusítási köréről negyedévente jelentést adni a Koordinátor felé. A Koordinátor (a többi Szolgáltató jelentéseinek ismeretében) felhívhatja a Szolgáltató figyelmét az árusítás szempontjából lefedetlen területekre, amelyeket Szolgáltató – lehetőség szerint – bevonni tartozik az árusításba. Az ilyen felhívásra tett intézkedéséről a Szolgáltató írásban köteles a Koordinátornak beszámolni.

#### 4/A. Közforgalmú közlekedési járművek igénybevétele, értékszelvények érvényessége

4/A.1 A járművekre előreváltott vonaljegygyel, a járművezetőnél váltott vonaljegygyel, érvényes bérlettel, érvényes utazási igazolvánnyal, illetve az utazási jogosultság egyéb módon történő igazolásával lehet felszállni.

*Vonaljegy érvényessége:* Vonaljegy érvényes a felszállás helyétől a – villamos, trolibusz, vagy autóbusz vonal – végállomásáig egyszeri utazásra, megszakítás nélkül. A vonaljegyvet az utazás megkezdésekor, közvetlenül a felszállást követően a jegykezelő készülékkel érvényesíteni kell, az utazás során meg kell őrizni.

Forgalmi okból történő akadály következtében, ugyanazon a vonalon, másik járműre való átszállás esetén (illetve trolibusz és villamospótló autóbuszra átszálláskor) a jegyérvényesítő készüléken a vonaljegy – számkocka nélküli – másik végét is érvényesíteni kell.

A 2008. január 1. és 2013. december 31. között vásárolt menetjegyek (vonaljegygyek, járművezetői jegyek és kedvezményes vonaljegygyek) 2014. december 31-ig használhatóak fel. Az ezen időszakot követően a tárgyév december 31-ig vásárolt menetjegyek a tárgyévet követő év december 31-ig használhatóak fel.

A fel nem használt gyűjtőjegyek a tárgyévet követő év december 31-ig az értékkülönbséget megfizetésével becserélhetők.

Az alább felsorolt viszonylatokon és időszakban közlekedő járatok átszállás esetén újabb vonaljegy érvényesítése nélkül is – a munkanapi menetrend szerinti végállomásig – igénybe vehetők:

*Napijegy érvényessége:* az utas által a vásárláskor megjelölt napra, valamennyi helyi járaton;

*Három napra szóló jegy érvényessége:* az utas által kívánt és a jegyen feltüntetett naptári nap (az érvényesség első napja) 0.00 órától, az azt követő 2. nap 24.00 óráig érvényes;

*Egyheti arcképes bérletjegy érvényessége:* az utas által kívánt és a bérleten feltüntetett naptári nap (az érvényesség első napja) 0.00 órától, az azt követő 6. nap 24.00 óráig érvényes;

*Kétheti arcképes bérletjegy érvényessége:* az utas által kívánt és a bérleten feltüntetett naptári nap (az érvényesség első napja) 0.00 órától az azt követő 13. nap 24.00 óráig érvényes;

*Harmincnapos bérletjegy érvényessége:* a 30 napos bérlet az utas által kívánt és a bérleten feltüntetett naptári nap (az érvényesség első napja) 0.00 órától a következő hónap ugyanazon naptári napját megelőző nap 24.00 óráig érvényes.

*Havi, vagy több hónapra érvényes arcképes és felmutatóra szóló bérletjegyek érvényessége:* a naptári hónap, negyedév, félév, év első napjától az adott időszakot követő hónap 5-én 24 óráig.”

4/A.2 A bérlet érvényességének kezdete előtt teljes árban, valamint a városi teljes árú, általános havi bérlet a tárgy hó 15-ig pénztárazásig 50 %-os árban, a 4/E. pont szerinti kezelési díj fizetése mellett visszaváltható.

A bérletigazolványok árát a kiállítási költséggel együtt, valamint az elrontott vagy megrongálódott bérlet kicserélésének díját a 4/E. pont tartalmazza.

A három napra szóló jegy, érvényessége végéig, egyheti arcképes bérletjegyre, kétheti arcképes bérletjegyre vagy 30 napos arcképes bérletjegyre;

egyheti arcképes bérletjegy érvényessége végéig kétheti arcképes bérletjegyre vagy 30 napos arcképes bérletjegyre;

a kétheti arcképes bérletjegy érvényessége végéig 30 napos arcképes bérletjegyre cserélhető az 4/E. pontban meghatározott árak különbözetének megfizetésével.

#### **4/B. Kutya és tárgyak szállítása**

4/B.1 Közforgalmú közlekedési járműre csak a szájkosárral és pórázzal ellátott kutya vihető fel. A kézipoggyász módjára (ölből, táskában, dobozban) szállított kutya szállítása díjtalan. A nem kézipoggyász módjára szállított kutya szállítási díja azonos a járműre érvényes vonaljegy árával, kivéve a vakvezető és rendőrségi kutyát, melyek szállítása díjtalan. Kutya bérlettel is szállítható, melynek ára azonos a városi bérlet árával.

4/B.2 Helyi közforgalmú közlekedési eszközökön minden utas legfeljebb 2 db 40x50x80 cm méretet meg nem haladó, egy személy által hordozható, a fel- és leszállást nem akadályozó kézipoggyászt, illetve 1 db szánkót, 1 pár sílécet, 1 köteg facsemetét, 1 db gyermekkocsit szállíthat díjmentesen.

#### **4/C. Pótdíj**

4/C.1 Aki jegy nélkül, érvénytelen jeggyel, bérlettel, utazási igazolvánnyal utazik, illetve valamilyen kedvezményt jogosulatlanul vesz igénybe, kutyát külön érvényes vonaljegy, vagy bérlet nélkül szállít, továbbá, aki csomagként, kézipoggyászként nem szállítható tárgyat visz

be a járműbe, valamint ha az utas vagy az általa szállított kézipoggyász, vagy élő állat bepiskítja a járművet, a 4/E. pontban meghatározott pótdíjat köteles fizetni.

4/C.2 Amennyiben az utas érvényes bérlettel rendelkezik vagy kedvezményes utazásra jogosult, de a bérletet a jegy ellenőrzésénél felmutatni illetve a kedvezményes utazási jogosultságot igazolni nem tudja, vagy kitöltetlen, illetve ceruzával kitöltött bérlettel utazik, úgy az ellenőrzést követő naptól számított 3 munkanapon belül az „Utazási Feltételekben” meghirdetett helyen történő bérletbemutató vagy igazolás esetén a 4/E. pont szerinti bérletbemutató illetve kedvezményes utazási jogosultság igazolási pótdíjat köteles fizetni.

#### 4/D. Utazási kedvezmények

4/D.1 Az utazási kedvezmények körét – a kisgyermekes havi bérlet kivételével – a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló a közforgalmú személyszállítási utazási kedvezményekről szóló 85/2007. (IV. 25.) Korm. rendelet tartalmazza.

4/D.2 Kisgyermekes havi bérlet igénybevételére jogosult az a bejelentett szegedi lakó- vagy tartózkodási hellyel rendelkező személy, aki hatósági bizonyítvánnyal igazolja, hogy gyermekgondozási segélyt (GYES) vagy gyermeknevelési támogatást (GYET) vesz igénybe.

A kisgyermekes havi bérletre való jogosultság igazolása a GYES vagy GYET folyósítását bizonyító

a) Magyar Államkincstár által kiállított, 1 hónapnál nem régebbi eredeti hatósági bizonyítvánnyal vagy

b) 3 hónapnál nem régebbi megállapító határozattal történik.

A Szolgáltatók az általuk kijelölt helyeken a jogosultak számára bérletigazolványt állítanak ki a fenti hatósági bizonyítványok vagy határozatok alapján.

A bérletigazolvány érvényességi ideje a korábbi lejáratú hatósági bizonyítvány vagy határozat szerinti lejáratú hónap utolsó napjáig, de legfeljebb a bérletigazolvány kiállításától számított 6. hónap utolsó napjáig tart. Az érvényességi idő a bérletigazolványon feltüntetésre kerül.

A bérletigazolvány érvényessége – a jogosultság ismételt, *fenti módon történő* igazolása esetén – alkalmanként legfeljebb 6 hónappal meghosszabbítható.

#### 4/E. A díjszabás

A Szolgáltató ill. a Koordinátor az alábbi árakat (díjakat), pótdíjakat, kezelési és bemutatói díjat érvényesíthetik a helyi tömegközlekedési szolgáltatást igénybe vevő utasokkal. A díjak az általános forgalmi adót is tartalmazzák.

<b>Fajta</b>	<b>Ár /Ft/ (2015. 02. 01-től)</b>
<b>Vonaljegyek:</b>	
elővételtben váltott	320
járművön váltott és a különleges igényeket kielégítő betűjelzéssel ellátott helyi céljáratokon	400
10 db-os gyűjtőjegy	3050
Napijegy	1040
Három napra szóló jegy	2600
Hetijegy (2015. 01. 31-ig adható ki)	3700
<b>Városi bérletek:</b>	
Általános havi bérlet	7000
30 napos bérlet	7000
<b>Egyheti bérlet (2015. 02. 01-től adható ki.)</b>	<b>3850</b>
Kétheti bérlet	5200
Fénykép nélküli felmutatóra szóló havi bérlet	21.900
Tanuló és Nyugdíjas havi bérlet	4000
Kisgyermekes havi bérlet	4200

## Egyéb díjak:

Bérletigazolványok ára a kiállítási költséggel együtt:	150
Elrontott vagy megrongálódott bérletek kicserélésének díja:	150
A bérlet érvényességének kezdete előtti teljes árú, illetve a tárgyhó 15-ig történő 50 %-os visszaváltásának kezelési díja:	150

A havi bérletek árának figyelembevételével több hónapra érvényes bérlet is kiadható.  
Városi teljes árú havi bérletből kedvezményes áron adható ki:

<b>Fajta</b>	<b>Ár /Ft/ (2015. 02. 01-től)</b>
Negyedéves bérlet	20.580
Féléves bérlet	40.800
Éves bérlet	76.980

Aki jegy nélkül, érvénytelen jeggyel, bérlettel, utazási igazolvánnyal utazik, illetve valamilyen kedvezményt jogosulatlanul vesz igénybe, kutyát külön érvényes vonaljegy, vagy bérlet nélkül szállít, továbbá aki csomagként, kézipoggyászként nem szállítható tárgyat visz be a járműbe, valamint ha az utas vagy az általa szállított kézipoggyász vagy élő állat bepiszkítja a járművet, pótdíjat köteles fizetni.

**A pótdíj mértéke /Ft/:****Ár /Ft/  
(2015. 02. 01-től)**

helyszínen és 3 munkanapon belül történő fizetés esetén	7.000
30 napon belül történő kiegyenlítés esetén	11.000
30 napon túli kiegyenlítés esetén	24.000

**Bérletbemutató és kedvezményes utazási jogosultság igazolási pótdíj: 900 Ft.****5. A menetdíjbevételek elszámolása, a pénzügyi ellentételezés**

5.1. Szolgáltató az értékesítési hálózata által forgalmazott valamennyi utazási igazolványról és értékszelvényről havonta, a tárgyhót követő hó 7.-ig elszámolást készít az alábbiak szerint, amelyet megküld a Koordinátor és a másik Szolgáltató részére:

- utazási igazolvány ill. értékszelvény fajtánként eladott darabszám,
- fajtánkénti bruttó bevétel,
- rontott jegyek, bérletek,
- reklámbevétel,
- pótdíjbevétel.

Az elszámolás tartalmazza jegy- és bérletfajtánként a díjbevételekből az egyes Szolgáltatókat a bevétel-megosztási megállapodás alapján megillető hányadokat, darabszámokat és összegeket, amelyeket a Koordinátor ellenőriz.

A reklámbevételekről és a pótdíjbevételekről a Szolgáltató csupán a Koordinátor felé tartozik adatszolgáltatással, a másik Szolgáltató részére a reklámbevételekre és a pótdíjbevételekre vonatkozó adatokat nem kell megküldeni.

5.2. Az 5.1. pont szerinti bevételi hányad szerinti darabszám a szociálpolitikai menetdíj-támogatás alapja. Az eredmény ismeretében minden, Szegeden a helyi közforgalmú közösségi közlekedést végző Szolgáltató menetdíj-bevételi elszámolási számlát bocsát ki a másik szolgáltatóknak, illetőleg egy másik szolgáltatóknak vagy több szolgáltatóknak, amelyben kiszámlázza a másik/többi szolgáltató(k) által értékesített értékcikkek öt megillető százalékát. A pénzügyi rendezés során ezeket a számlákat a szolgáltatók összevesszik és kompenzálják, és csak a különbözetet kell átutalni, a számla kiállításától számított 5 napos fizetési határidővel. A beszedett bevételek utáni ÁFA befizetését és a szociálpolitikai menetdíj-támogatás igénylését a Szolgáltató maga intézi. A Szolgáltatót a bevételmegosztás szerinti utas által fizetett bevétel + szociálpolitikai menetdíj-támogatás, valamint a költségtérítési különbözet összegének megfelelő állami és / vagy önkormányzati működési támogatás illeti meg.

5.3. Megrendelő, illetve a képviselőjében eljáró Koordinátor jogosult a Közszolgáltatási szerződésben foglalt elismert költségszintet az értékesítési teljesítmény, a szolgáltatás minősége ösztönzésére, az előírások megsértésének szankcionálására az alábbiakban meghatározott mértékben eltéríteni. A Szolgáltatót az általa beszedett menetdíjbevételek és a hozzá kapcsolódó szociálpolitikai menetdíj-támogatás után értékesítési bonus/malus illeti meg.

aszerint, hogy a bevétel-megosztás szerint rá eső bevételi hányadot ténylegesen beszedte-e, vagy sem. Az értékesítési bonus/malus tényezőt a következők szerint állapítja meg a Koordinátor:

$$E = (,tényleges bevételi hányad" - ,elvárt bevételi hányad") * ,városi szintű bevétel" / 12$$

A fenti képlet számításánál a bevételek alatt a menetdíjbevétel és a hozzá kapcsolódó árkiegészítés összegét értjük. „E” értéke pozitív vagy negatív is lehet. A több hónapra érvényes bérletek bevételi értékét az érvényesség hosszának megfelelően, tárgyhóra és a követő hónapokra arányosan elosztva kell figyelembe venni.

5.4. A Koordinátor a tárgyhót követő hó 7.-éig kapja meg Szolgáltatótól a Közzolgáltatási szerződés IV. számú mellékletét képező Minőségi követelményrendszer szerinti teljesítési kimutatását. Ennek ellenőrzését követően a Koordinátor megállapítja a szankciók szerint a Szolgáltatót esetlegesen terhelő levonásokat (L). Koordinátor a tárgyhót követő hó 10.-ig írásban tájékoztatja a Szolgáltatót a Közzolgáltatási szerződés szerint az órá vonatkozó elismert szolgáltatási költségszintről, melyet az értékesítési bonus/malus tényezővel is korrigál. A korrigált szolgáltatási költségszint (S') tehát:

$$S' = S - L + E$$

Szolgáltató jelen szerződés aláírásával hozzájárul a fenti adat kiadásához, melyet Koordinátor kizárólag az ebben a pontban meghatározott célra használhat fel. A Koordinátor összeveti a Szolgáltató által beszedett, a bevétel-megosztás szerint korrigált menetdíjbevételt (B) és lehívott (lehívható) szociálpolitikai menetdíj-támogatást (A) a korrigált szolgáltatási költségszinttel (S').

$$K = S' - (B + A)$$

5.5. Amennyiben a Szolgáltatónál havonta képződött és göngyöltett bevételek szociálpolitikai menetdíj-támogatással növelt, megosztás utáni összege nem fedezi a közzolgáltatási szerződés szerint elismert, korrigált szolgáltatási költségszint nettó összegét, akkor azt Megrendelő negyedévente ellentételezi működési támogatásként, a Koordinátor összesítése alapján.

Amennyiben a központi jogi szabályozás az állami támogatás összegének szolgáltatók közötti megosztásáról nem rendelkezik, úgy Megrendelő kötelezettséget vállal arra, hogy az állami támogatás összegének számláján történő jóváírását követő első rendes Közgyűlésen dönt az állami támogatás szolgáltatónkénti elosztásának összegéről, a Koordinátor által felülvizsgált előző hónapok tényszámai illetve a következő hónapokra vonatkozó – az Alapszerződés 5.1 pontjában szereplő díjak figyelembevétele szerinti – becslések alapján. A Megrendelő, a Közgyűlés határozata alapján megállapított összeget a vonatkozó jogszabályi rendelkezés szerinti határidőben, de legkésőbb a Közgyűlést követő követő 15. napon belül egyösszegben utalja át a Szolgáltató számlájára.

Amennyiben a Szolgáltatónak folyósított állami támogatás összege magasabb, mint az adott negyedévre járó elismert költségtérítési különbözet („K”), akkor a többletösszeg a következő elszámolási időszakra járó elismert költségtérítési különbözet mértékét csökkenti, abba beszámításra kerül (a Szolgáltató számára időbeli elhatárolással).

Amennyiben a Megrendelő által fizetett normatív támogatás összege kisebb, mint az adott negyedévre járó elismert költségtérítési különbözet („K”), akkor a hiányzó összeget a Megrendelő önkormányzati működési támogatásként téríti meg a Szolgáltató számára az adott negyedévet követő hónap 30. napjáig, a Koordinátor negyedéves összesítése alapján. .

Amennyiben a Megrendelő a fenti határidőig nem tesz eleget az átutalási kötelezettségének, akkor a Szolgáltatót 6. pont szerint számított késedelmi kamat illeti meg.

A Koordinátor a Megrendelő felé havonta a tárgyhót követő 13-ig köteles az összesítéseket megküldeni.

Amennyiben Megrendelő az adott évben állami támogatási előleget vesz igénybe, annak szolgáltatók közötti megosztása, kiutalása, és elszámolása a hatályos jogszabályok szerint történik. A kiutalt állami támogatás-előleg összege a Szolgáltatóra jutó adott évi állami támogatás összegébe beszámít.

5.6. Amennyiben Szolgáltatónak a szolgáltatás nyújtásának utolsó évében a közzolgáltatási szerződés időbeli hatályán kívüli időszakra elhatárolandó bevétele keletkezik a szolgáltatás nyújtásához kapcsolódóan, úgy köteles annak összegét az Önkormányzat vagy az általa megjelölt, a szolgáltató helyébe lépő újabb szolgáltató részére – ellenszolgáltatás nélkül átutalni.

## **6. Késedelmi kamat**

Az 5.5 pontban szereplő határidők be nem tartásáért a késedelembe esés időpontjában hatályos Polgári Törvénykönyvnek megfelelő késedelmi kamatot tartozik fizetni a Megrendelő. A késedelmi kamatidőszak az 5.5. pontban megállapított fizetési határidőktől a pénzügyi teljesítésig terjedő időszak. A késedelmi kamat alapja a határidőre ki nem egyenlített, a Koordinátor által elismert költségtérítési különbözet.

## **7. Ellenőrzés**

7.1. A Koordinátor a Megrendelő megbízásából ellenőrzi az utazási jogosultságot, a jegyek, bérletek érvényességét, a járművezető jegykészletét, a járművezetői jegyeladást. A pótdíjbevétel a Koordinátort illeti meg, az a költségtérítési különbözetbe nem számít be. A Szolgáltató is jogosult járművei fedélzetén az utazási jogosultság ellenőrzésére. A Szolgáltató által beszedett pótdíj a Szolgáltatót illeti meg.

7.2. A járművezetőnek mindenkor legalább 25 db-os vonaljegykészlettel kell rendelkeznie – kivéve, ha éppen abban a fordulóban adott el jelentős mennyiséget. A járművezetők jegykészlettel való folyamatos ellátása a Szolgáltató feladata. A járművezető köteles az első ajtós felszállítási rendet alkalmazni, és az utazási jogosultságot rátekintéssel ellenőrizni. Az első ajtós felszállításról külön technológiai utasítás rendelkezik, ami a Közzolgáltatási szerződés VII. számú mellékletében található.

7.3. A Koordinátornak joga van a Közzolgáltatási szerződés és mellékletei előírásainak betartását ellenőrizni. Ennek keretében jogosult a Szolgáltató területére belépni, a szükséges bizonylatokba, elszámolásokba betekinteni, azokról másolatot készíteni, az illetékes személyektől szükség szerint további információkat kérni. Szolgáltató köteles az ellenőrzést lehetővé tenni.

**8. A szerződés módosítása**

Jelen szerződés a Közzolgáltatási szerződés mellékletét képezi, de közös megegyezéssel önállóan is módosítható. Érvényessége megegyezik a Közzolgáltatási szerződésre vonatkozó határozott időtartammal. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződés hatályba lépését követő első három hónap türelmi időnek minősül: az értékesítési bonus/malus értékét csak kiszámolják, de nem vonják ill. fizetik.

Szeged, 2016 JÚL 20.

.....  
Dr. Botka László  
polgármester  
Szeged MJV-Önkormányzata  
Megrendelő

DAKK  
Dél-alföldi Közzolgáltatási Kft.  
5003 Pécelapáti, Szarvasi út 103

.....  
Fekete Antal  
vezérigazgató  
DAKK Zrt.  
Szolgáltató

.....  
Káity Károly  
vezérigazgató-helyettes  
forgalmi igazgató

.....  
Dr. Fölföldi Klára  
jogi igazgató

.....  
Papné Bartos Erika  
gazdasági igazgató

## Szerződés a végállomásokra és megállóhelyekre

### A Közzolgáltatási szerződés VI. számú melléklete

Amely létrejött **Szeged Megyei Jogú Város Önkormányzata** (6720 Szeged, Széchenyi tér 10., adószám: 15735629-2-06, bankszámlaszám: 12067008-00102705-00100002, KSH szám: 15735629-8411-321-06, képviseli dr. Botka László polgármester), mint a helyi közforgalmú személyszállítási feladat ellátásának felelőse (**Megrendelő**), és a **DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ Zrt.** (5600 Békéscsaba, Szarvasi út 103., adószám: 11085441-2-06, bankszámlaszám: K&H Bank Zrt. 10402805-28008970-00000000, cégjegyzékszám: 06-10-000083, képviseli Fekete Antal vezérigazgató), mint közlekedési szolgáltató (**Szolgáltató**) között.

#### 1. A szerződés tárgya

Szeged helyi közforgalmú autóbusz-közlekedési hálózat végállomásainak és megállóhelyeinek tulajdon-viszonyai, kezelése.

#### 2. Honos végállomások

A honos végállomásokon (Mars tér, Bartók tér, Tarján – Víztorony tér, Petőfitelep, Lugas utca, Makkosház) önálló épület létesítésére nincs lehetőség. Szolgáltató feladata a technológiailag szükséges (szociális) helyiségről gondoskodni.

#### 3. Megállóhelyekkel, végállomásokkal, üzemi területekkel kapcsolatos feladatok

3.1. A Szolgáltató köteles az a helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól, valamint az egyes köztisztasági tevékenységek ellátásáról szóló 1/2005. (II. 2.) Önk. rendeletben foglalt kötelezettségeinek eleget tenni a VII. sz., „Kötelező technológiai előírások” című szerződéses mellékletben csatolt technológia szerint. Amennyiben a Szolgáltató ezen kötelezettségének nem tesz eleget, úgy Megrendelőnek jogában áll azt más szervezettel elvégeztetni, és költségét a Szolgáltatónak kiszámlázni. Az „autóbusz-megállóhely” elnevezésű KRESZ-tábla elhelyezése és pótlása a Szolgáltató feladata. A más szolgáltatókkal közös megállóhelyek fenntartásáról Szolgáltató külön megállapodik az érintett szolgáltatókkal.

3.2. A megállóhelyi menetrendi hirdetmény elhelyezésére szolgáló, Szegeden rendszeresített tábla kihelyezéséről, pótlásáról, frissítéséről, tisztántartásáról és olvashatóságáról Szolgáltató köteles gondoskodni. A kihelyezésre kerülő menetrendi hirdetmény formáját és tartalmát a Szolgáltató a szolgáltatás megkezdésekor a Megrendelővel egyeztetni. Az adott megállóhelyen kihelyezésre kerülő menetrendi hirdetményben a járatoknak az adott megállóból történő indulási időpontját szükséges feltüntetni. Egy napon túl hiányzó menetrendi hirdetmény miatt az adott vonal aznap díját 1 járműnap díjával csökkenteni kell.

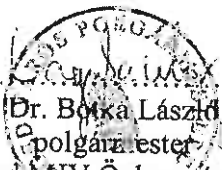
3.3. Az előző pontokban foglalt, már meglévő táblák Szolgáltató kezelésébe kerülnek. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy a szerződés lejártakor vagy megszűnésekor a táblákra vonatkozóan tulajdonjogi vagy kártérítési igényt nem támaszthat.

3.4. Szolgáltató köteles a Megrendelő felé a megállóhelyekkel kapcsolatos biztonsági vagy üzemeltetési hiányosságot jelezni.


#### 4. A szerződés módosítása


Jelen szerződés a Közszolgáltatási szerződés mellékletét képezi, de közös megegyezéssel önállóan is módosítható. Érvényessége megegyezik a Közszolgáltatási szerződésre vonatkozó határozott időtartammal.

Szeged, 2016 JÚL 20.

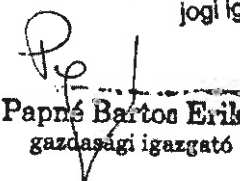
  
Dr. Botka László  
polgármester  
Szeged MJV Önkormányzata  
Megrendelő

DAKK  
DAK-AM3101 Munkaügyi Központ Zrt.  
5500 Békéscsaba, Szarvasi út 103.

  
Fekete Antal  
vezérigazgató  
DAKK Zrt.  
Szolgáltató

  
Káti Károly  
vezérigazgató-helyettes  
forgalmi igazgató

  
Dr. Fölöldi Klára  
jogi igazgató

  
Papné Bartos Erika  
gazdasági igazgató