

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

VÁC VÁROS

**AUTÓBUSSZAL VÉGZETT MENETRENDSZERINTI HELYI
SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSÁRA**

2021. január 1.

/:Dr. Bói Loránd:/
üzemeltetési vezérigazgató-helyettes
Nyilv.sz.: 6344

/: Kameniczky Ákos :/
forgalmi és kereskedelmi igazgató
Nyilv.sz.: 4416.

/: Németh Tamás :/
helyi közszolgáltatás vezető
Nyilv.sz.: 4421.

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

mely létrejött egyrészről

Vác város Önkormányzata

Székhely: 2600 Vác, Március 15. tér 11.
Törzskönyvi azonosító szám: 731300
Államháztartási egyedi azonosító: 740890
Adószám: 15731302-2-13
Statisztikai számjel: 15731302-8411-321-13
Számlavezető pénzintézet: OTP Bank
Bankszámlaszám: 11742094-15395429
Képviselője: **Matkovich Ilona** polgármester
(a továbbiakban: „**Önkormányzat**” vagy „**Megrendelő**”)

másrészről a

VOLÁNBUSZ Zrt.

Székhely: 1091 Budapest, Üllői út 131.
Adószám: 10824346-2-44
Cégjegyzékszám: 01-10-042156
Statisztikai Számjel: 10824346-4931-114-01
Számlavezető pénzintézet: Kereskedelmi és Hitelbank Zrt.
Bankszámlaszám: 10200971-21508747-00000000
Képviselője: **Dr. Pafféri Zoltán Lajos** elnök-vezérigazgató
(a továbbiakban: „**Szolgáltató**”)

és a továbbiakban külön-külön mindketten, mint a „**Fél**”, együttesen a „**Felek**” között, az alábbi feltételekkel:

I. PREAMBULUM

1. A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. tv. 13.§ (1) bekezdésének 18. pontja alapján a helyi önkormányzat feladata a helyi közösségi közlekedés biztosítása. A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: „**Személyszállítási törvény**”) 4. § (4) bekezdésében foglaltakkal összhangban az Önkormányzat az ellátásért felelős a helyi közösségi közlekedés biztosítása érdekében a helyi személyszállítási közszolgáltatás megszervezése, a közlekedési szolgáltató kiválasztása és a helyi személyszállítási közszolgáltatás közszolgáltatási szerződéssel való megrendelése vonatkozásában.
2. Az Önkormányzat - tekintettel arra, hogy a jelenleg a VOLÁNBUSZ Közlekedési Zrt. -vel („**Korábbi Szolgáltató**” vagy „**VOLÁNBUSZ**”) 2018. január 1-től helyi menetrend szerinti autóbuszos közlekedésre vonatkozóan fennálló, több alkalommal meghosszabbított közszolgáltatási szerződése annak 2020. december 31-i lejártát követően versenypályázati úton kiválasztandó új Szolgáltató megbízásáig hatályos - a fenti közfeladat ellátására a Személyszállítási törvény 23. § előírásainak megfelelően pályázatot írt ki, amelynek eredményeképpen a felek a jelen Közszolgáltatási szerződést (a továbbiakban: „**Szerződés**”) kötik.
3. Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésre a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK tanácsi rendelet és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályaon kívül helyezésétől szóló 2007. október 23-i 1370/2007/EK

rendelet (a továbbiakban: „**EK rendelet**”), valamint a Személyszállítási törvény rendelkezései alkalmazandók.

II. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1. Az Önkormányzat megbízza a Szolgáltatót Vác közigazgatási területén belüli menetrend szerinti helyi autóbusszos személyszállítási szolgáltatás végzésével szolgáltatási koncesszió keretében a jelen Szerződésben, valamint a Személyszállítási törvényben és az EK rendeletben foglalt feltételekkel.
2. A szerződés volumene 235.000 hasznos menetrendi km (utasszállító vonali kilométer teljesítmény, amely nem tartalmazza a Szolgáltató rezsifutásait) + 20% a Megrendelő által opcionálisan lehívható teljesítmény/év, legfeljebb 10 db szóló forgalmi autóbusszal, amelyből általánosságban, munkanap és hétvégén legfeljebb 6 db szóló forgalmi autóbusz kell, de tanítási napokon 7.00-8.00 között, csúcsidőben további legfeljebb 4 db szóló forgalmi autóbusszra van szükség.
3. A Szolgáltató a szolgáltatást az arra mindenkor irányadó jogszabályoknak, így - a Személyszállítási törvényen és az EK rendeleten túl - különösen az alábbiaknak megfelelően köteles végezni:
 - a. az autóbusszos személyszállítási szolgáltatásra az autóbusszal közlekedő utasok jogairól és a 2006/2004/EK rendelet módosításáról szóló, 2011. február 16-i 181/2011/EU rendelet,
 - b. a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény,
 - c. az autóbusszos személyszállítási szolgáltatásnak a 181/2011/EU rendeletben nem szabályozott részletes feltételeire, az abban foglaltak alóli mentességekre, az autóbusszos személyszállítási szolgáltatási feltételekre, valamint a közúti személyszállítási üzletszabályzatra vonatkozó szabályokról szóló 213/2012. (VII. 30.) Korm. rendelet,
 - d. a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet,
 - e. az Európai és Parlament és Tanács 1073/2009/EK rendelete,
 - f. a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény.

III. A TELJESÍTÉS MEGKEZDÉSÉNEK IDŐPONTJA

A Szolgáltató 2021. január 1-jétől köteles a jelen Szerződés szerinti szolgáltatás nyújtására.

IV. A SZERZŐDÉS IDŐBELI HATÁLYA

1. A Felek a jelen Szerződést határozott időre, a szolgáltatás megkezdésének napjától számított 1 éves időszakra kötik. A Szerződés hatálya a szolgáltatás megkezdésének napjától az itt meghatározott lejáratú napig áll fenn, kivéve a IV.4. pont szerinti meghosszabbítás esetét.
2. Jelen szerződés mind két Fél által történő aláírás napján – nem ugyanazon a napon történő aláírás esetén a későbbi aláírás dátuma szerinti napon - lép hatályba, azzal, hogy rendelkezéseit a Felek 2021. január 1. napjától rendelik alkalmazni.

Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben foglaltakkal kapcsolatban egymással már az aláírást megelőzően egyeztetéseket folytattak, a jelen Közzolgáltatási Szerződésben előírt feladat 2021. január 01. napjától kezdődően folyamatosan teljesült és a mai napig is teljesül.

3. A jelen Szerződésben megfogalmazott, a szolgáltatás megkezdését megelőzően szükségessé váló előkészítő jellegű feladatok teljesítésének kötelezettségét a Szerződés hatálya szempontjából a Felek akként értelmezik, hogy a Szerződés hatálybalépésekor a Feleknek olyan állapot fennállását kell tudniuk biztosítani, amelyben az előkészítő tevékenységekre tekintettel képesek a Szerződés teljesítésére.
4. A Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés meghosszabbítására kizárólag az EK rendelet keretei között van lehetőség. Ennek alapján a Felek a szerződést közös megegyezéssel annak lejártát követő további 1 évvel meghosszabbíthatják. A meghosszabbításról a Feleknek legkésőbb a Szerződés lejártát 2 hónappal megelőzően szükséges megállapodniuk.

V. KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉG, KIZÁRÓLAGOSSÁG

1. A Szolgáltatót közszolgáltatási kötelezettség terheli az Önkormányzat által megrendelt mindenkorai menetrend szerinti szolgáltatásnyújtás, valamint az ahhoz kapcsolódó, jelen Szerződés szerinti kiegészítő szolgáltatások nyújtása kapcsán.
2. A Szolgáltató a jelen Szerződés hatályának időtartama alatt kizárólagosan jogosult és köteles Vác közigazgatási területén a helyi menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás nyújtására. A Szolgáltató kizárólagos joga csak abban az esetben korlátozható, ha az Önkormányzat a közszolgáltatási tevékenység olyan bővítését vagy a szolgáltatási színvonal olyan javítását kezdeményezi, amelyet Szolgáltató a kezdeményezéstől számított 60 napon belül nem vállal. Ebben az esetben az Önkormányzat a többlet feladatok vonatkozásában a Személyszállítási törvényben és az EK rendeletben foglaltak szerint más szolgáltató szolgáltatását is igénybe veheti.
3. A Szolgáltatót a személyszállítási szolgáltatásban részt venni kívánókkal szemben szerződéskötési kötelezettség terheli a személyszállítás feltételeire vonatkozó jogszabályok előírásai szerint.

VI. A SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSÁNAK TÁRGYI FELTÉTELEI

1. A Szolgáltató a szolgáltatást saját felelősségére és kockázatára, - az alábbi esetben foglalt kivétellel - saját eszközeivel köteles végezni a jelen Szerződés ellentételezésre, továbbá a Felek jogaira és kötelezettségeire vonatkozó egyéb rendelkezéseinek figyelembevételével.
2. Az Önkormányzat biztosítja továbbá - a jelen Szerződésben jelzett kivételekkel - a városi közúthoz kapcsolódó autóbuzsmegállók és váróhelyiségek rendelkezésre állását a Szolgáltatónak a szolgáltatás végzéséhez, amelyek az Önkormányzat tulajdonát képezik és a Szolgáltató ezeket szolgáltatásához használni jogosult.

VII. TELEPHELY, VÉGÁLLOMÁSOK

1. A Felek rögzítik, hogy Vác, belterület 2735, és 2736.helyrajzi számon található autóbusz-pályaudvar (váróterem és autóbusz pályaudvar funkciójú ingatlan) a Korábbi Szolgáltató tulajdonában áll. Az autóbusz-pályaudvar (végállomási infrastruktúra) nemcsak a helyi, hanem az elővárosi/regionális/országos személyszállításban résztvevő járművek végállomásoztatására is szolgál. A Korábbi Szolgáltatótól eltérő Szolgáltató esetén a Szolgáltató vállalja, hogy mindaddig, amíg ezen végállomások a jelen Szerződés szerinti szolgáltatáshoz kapcsolódó menetrend részét képezik, a végállomás és a hozzájuk kapcsolódó, a jelen Szerződés teljesítéséhez szükséges mértékű végállomási infrastruktúra használatának biztosításáról az arra jogosulttal való megállapodás útján, vagy más jogszerű módon gondoskodik.
2. A Szolgáltatónak a szolgáltatás megkezdésének időpontjától rendelkeznie kell olyan

- a költséghatékonyság szem előtt tartásával a lehető legmegfelelőbb megoldással kiválasztott és kialakított - bármely jogszerű jogcímen használt saját telephellyel vagy telephelyekkel, amely(ek) alkalmas(ak) a jelen Szerződés szerinti szolgáltatás biztosításának céljából a járművek megfelelő tárolására, karbantartási, javítási és egyéb, általánosan telephelyen végzett tevékenységek elvégzésére.

3. A Megrendelő a Szolgáltatónak forgalmi létesítményt, valamint olyan szociális létesítményt, ahol a járművezetők pihenő idejének eltöltése, tisztálkodása és étkezési lehetősége biztosítható, nem biztosít, az ezekről való gondoskodás a Szolgáltató feladata.

VIII. A SZOLGÁLTATÁS NYÚJTÁSÁNAK SZEMÉLYI FELTÉTELEI

1. A Szolgáltató a szolgáltatás nyújtásához szükséges személyi feltételeket a Szerződés teljes hatálya alatt köteles biztosítani.
2. A Szolgáltató köteles munkáltatói előírások útján biztosítani azt, hogy munkavállalói magatartása megfeleljen a szolgáltatásra vonatkozó mennyiségi és minőségi követelmények teljesítésére vonatkozó elvárásoknak.

IX. MENETREND

1. A Szolgáltató a közszolgáltatási feladatát az Önkormányzat által meghatározott, mindenkor érvényes menetrendnek megfelelően köteles teljesíteni akként, hogy a menetrend szerződésszerű teljesítését, a Szolgáltató saját üzemi menetrendjét a lehető leghatékonyabban szervezze meg. A Szolgáltató az összes - pl. műszaki, munkaszervezési, gazdasági - tényező együttes figyelembevételével a legköltséghatékonyabb módon köteles meghatározni a menetrend teljesítéséhez szükséges járművek számát, típusát és a teljesítés egyéb körülményeit. Az Önkormányzatnak a jelen Szerződés szerinti, a Szolgáltató éves elszámolása során indokolt költségek felülvizsgálatára irányuló eljárásában a jelen pont szerinti költséghatékonyság teljesítését kiemelten kell figyelembe venni.
2. A Felek a jelen Szerződés 1. sz. mellékleteként csatolják a Korábbi Szolgáltató által 2020-ra meghirdetett, a jelen Szerződés teljesítésének megkezdésekor továbbra is alkalmazandó menetrendet.
3. A Szolgáltató a menetrend teljesítését úgy köteles megszervezni, hogy a forgalomban meghibásodott, üzemképtelen autóbusz(ok) helyettesítésére legfeljebb 15 percen belül pótló busz(oka)t lehessen forgalomba állítani. A Szolgáltató felel azért, hogy a szükséges, de azt nem meghaladó mennyiségű, üzemkész pótlóbusz megfelelő helyen folyamatosan rendelkezésre álljon.
4. Az Önkormányzat jogosult a mindenkori menetrendet meghatározni. A menetrend módosításába foglalt, tételes elvárásokat (így például: a kiszorgálandó vonalak listáját, paramétereit és menetrendjét - útvonal, útvonalhossz, megállóhelyek, végállomási és megállóhelyi indulási és érkezési időpontok, járműkategória és szükséges forgalmi járműszám naptípusnak és napon belüli időszaknak megfelelően) az Önkormányzatnak a tervezett változtatás életbe lépését megelőző legalább 30 nappal korábban kell a Szolgáltató részére írásban jeleznie. Amennyiben a Megrendelő erre igényt tart, Szolgáltató köteles a Megrendelő által kért menetrendi módosításokat kidolgozni, az azokból adódó teljesítmény- és forgalmi járműszám-változásokkal együtt.
5. A menetrend átfogóbb módosítását - ebbe beleértve egyes vonal(ak) vagy járat(ok) megszüntetését vagy bevezetését, útvonalának módosítását - bármelyik Fél kezdeményezheti.
6. A Megrendelő által járműkategóriánként megadott forgalmi járműszám nem haladhatja meg a Szerződésben meghatározott maximális forgalmi járműszámot. A szolgáltatást a Szolgáltató a megadottnál több járművel is elláthatja, de ebből adódó

többletköveteléssel nem élhet.

7. Indokolt esetben, különösen forgalmi terelés esetén, a Megrendelő jogosult a forgalmi paramétereket a fenti határidőknél később is megváltoztatni, a Szolgáltató haladéktalan értesítése és a módosult forgalmi paraméterek haladéktalan átadása mellett. Ugyanezen feltételekkel a Szolgáltató is kezdeményezheti a forgalmi paraméterek fenti határidőknél később történő megváltoztatását, melyhez a Megrendelő jóváhagyása szükséges.

X. A SZOLGÁLTATÓ BEVÉTELEI, DÍJSZABÁS

1. A jelen Szerződés szerinti közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel:
 - a. a menetdíjbevétel,
 - b. a jogszabályban meghatározott utazási kedvezmények ellentételezése céljából folyósított szociálpolitikai menetdíj támogatás,
 - c. az utasok által fizetett szankcionális és szolgáltatás ellenértékét képező pótdíjak összege,
 - d. a szolgáltatás nyújtásához kapcsolódó egyéb bevételek, különösen a reklámbevétela Szolgáltatót illeti meg.
2. Szolgáltató a szolgáltatás megkezdésekor a jelen Szerződés 2. számú mellékletében megállapított díjakat alkalmazza a szolgáltatás ellátása során. A mindenkori díjszabás módosítására az Önkormányzat jogosult, amelyre vonatkozó döntéshozatal előtt a Szolgáltatóval egyeztet. A Szolgáltatóval a díjszabás változását a bevezetés első napját megelőző legalább 40 nappal előbb kell közölni, hogy utastájékoztatási kötelezettségeinek megfelelő időben eleget tudjon tenni, illetve jegy- és bérletértékesítési tevékenységét a változásnak megfelelően tudja módosítani.

XI. A SZOLGÁLTATÓ VESZTESÉGEINEK ELLENTÉTELEZÉSE

1. A Szolgáltató jogosult a közszolgáltatási kötelezettségének teljesítésével együtt járó, indokolt költségei, valamint egy legfeljebb az uniós jogszabályok alapján meghatározott mértékű, 2% nyereség bevételekkel nem fedezett összegének a megtérítésére.
2. Az ellentételezés szülő autóbusszal teljesített 1 hasznos menetrendi (fizető) kilométerre vonatkozó összege
nettó 476,7 Ft Ft/hkkm.
3. Az ellentételezés ténylegesen összege a mindenkori szolgáltatási ellentételezési egységárak és az Önkormányzat által megrendelt hasznos futásteljesítmény alapján számítandó.
4. Az Önkormányzat által fizetni vállalt ellentételezés összege magában foglalja az Önkormányzat által igényelt és megkapott normatív támogatás összegét, azaz az ellentételezést az Önkormányzat részben ezen forrás Szolgáltató részére való továbbutalásával teljesíti.
5. A Felek rögzítik, hogy a jelen Szerződés alapján a Szolgáltató részére nyújtott ellentételezés - tekintettel az indokolt költség alapú elszámolásra és a túlkompenzáció jelen Szerződés szerinti tilalmára - az EK Rendelet 9. cikk (1) bekezdése értelmében a közös piaccal összeegyeztethető, és mint ilyen, mentes az EUMSZ 108. cikkében említett előzetes bejelentési kötelezettség alól.

XII. KÖLTSÉGTÉRÍTÉSI TÖBBLETIGÉNY

1. Az éves ellentételezés jelen Szerződés szerinti kalkulált összegénél magasabb ellentételezésre a Szolgáltató nem tarthat igényt, az alábbi bekezdésben foglalt kivétellel.
2. A jelen Szerződés időtartama alatt a Szolgáltató az ellentételezés adott évi összegének a Szerződésben rögzített mértékű évenkénti indexálással kialakítottnál magasabb összegben történő meghatározását (azaz költségtérítési többletigényt) kezdeményezni kizárólag abban az esetben jogosult, ha számszerűen alátámasztva igazolja a körülményeknek a szerződéskötést követő jelentős változását. A körülményeknek a Szerződés megkötését követő jelentős változásaként az utazási igények vagy a gazdálkodási környezet tekintetében bekövetkező olyan változások vehetők figyelembe, amelyekkel a Szerződés megkötésekor a Szolgáltató a Szerződés időtartamára vonatkozóan, az üzleti tevékenység szokásos kockázataként nem számolhatott.
3. A Szolgáltató a fenti körülményekre alapított, az ellentételezés növelését kezdeményező nyilatkozatát legkésőbb a naptári év utolsó napja előtt 3 hónappal köteles az Önkormányzat részére megküldeni. Az Önkormányzat köteles haladéktalanul megvizsgálni a Szolgáltató javaslatát és annak megalapozottságát.
4. Az Önkormányzat az utazási igények változásának körében a Szerződés módosítását maga is kezdeményezheti. Amennyiben az Önkormányzat megítélése szerint a fenti feltételek az ellentételezés mértékének a növeléséhez maradéktalanul fennállnak, és a változások az Önkormányzat megítélése szerint a menetrend vagy a szolgáltatás minőségi vagy mennyiségi paramétereinek módosítását igénylik, amely módosítás szükségességével az Önkormányzat egyetért, a menetrend és a Szerződés megfelelő módosítását és az ellentételezés következő évi mértékének indokolt változtatását az Önkormányzat írásban jóváhagyja, a Felek a Szerződést ennek megfelelően módosítják.
5. Az Önkormányzat a gazdálkodási környezet tekintetében bekövetkező változásokra hivatkozással előterjesztett módosítási kezdeményezés esetében a megfelelő számszerű igazolás esetén sem köteles a módosításhoz hozzájárulni.
6. Évközben felmerült módosítás kezdeményezésének elfogadása esetén az Önkormányzat jogosult eldönteni, hogy a módosítást csak a következő évtől kell alkalmazni, vagy a költségvetése módosításával az adott év hátralévő részére is. Az ellentételezés visszamenőleges hatályú növelésére nincs lehetőség.

XIII. SZÁMVITELI ELKÜLÖNÍTÉS

1. A Szolgáltató - tekintettel a Személyszállítási törvény 30.§ (7) bekezdésében foglaltakra - belső számvitelében, a külön jogszabály alapján elkészített számviteli politikájában rögzített, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket, az annak érdekében felmerült kiadásokat, ráfordításokat, az e feladathoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat.
2. A közszolgáltatási feladatok ellátása révén realizált, valamint a járműpark saját tulajdonú részének egyéb hasznosításából származó, különösen a különjáratú és reklámcélú bevételekről, az ezek érdekében felmerült ráfordításokról, az ahhoz kapcsolódó eszközökről és forrásokról beszámolójában a Szolgáltató elkülönítetten köteles vezetni. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a jelen Szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.

XIV. A SZOLGÁLTATÓ KÖLTSÉGEINEK FELÜLVIZSGÁLATA

1. A Szolgáltató az előírányzott ellentételezéshez képest költségei megtérítése vonatkozásában ténylegesen csak arra az összegre tarthat igényt, amely a

szolgáltatás szerződészerű teljesítése érdekében, valóban indokolt mértékben felmerült. Az indokolt költségek különösen a személyzet, az energia, az infrastrukturális díjak, továbbá a személyszállítási szolgáltatások működtetéséhez szükséges, a közlekedési közszolgáltatásban használt járművek, gördülőállomány, valamint létesítmények karbantartása és javítása költségeit, továbbá az állandó költségeket és egy megfelelő tőkemegtérülést (azaz az ésszerű nyereséget) foglalhatnak magukban.

2. Az Önkormányzat a Szolgáltató által elszámolni kívánt költségek és ráfordítások indokoltságát az Éves beszámoló - továbbá a bekért eseti adatszolgáltatás - alapján évente felülvizsgálja, valamint ezen felül is jogosult bármikor felülvizsgálni.
3. Amennyiben az Önkormányzat a fenti indokoltági felülvizsgálat alapján azt állapítja meg, hogy valamely elszámolni kívánt költség vagy ráfordítás részben vagy egészben, illetve annak mértéke nem volt indokolt, a fenti eljárásban indokolatlanként megállapított összeget az éves elszámolás során, az annak megfelelő eljárásban levonhatja. Amennyiben a Szolgáltató az adott évre előirányzott ellentételezést meghaladó mértékben kívánja elszámolni indokolt költségeit, az adott évre ténylegesen kifizetett ellentételezés akkor sem haladhatja meg a XI. pont szerint előirányzott, a Szolgáltató tényleges futásteljesítménye alapján számított összeget, ha a Szolgáltató igényelt költségei az előre megállapított ellentételezésnél magasabb összegben indokoltnak bizonyultak.

XV. PÉZÜGYI ELSZÁMOLÁS

1. A Szolgáltató részére az ellentételezés megfizetése úgy történik, hogy a pályázatban megajánlott fajlagos díj és az éves futásteljesítmény alapján számított várható éves ellentételezési díj személyszállítási bevétellel csökkentett összegének 1/12-ed részét havonta díjbekérő alapján az előirányzott ellentételezésből a tényleges, a Szolgáltató által a tárgyhót követő 20. napig írásban közölt tárgyhavi futásteljesítmény alapján kalkulált összegnek megfelelő összeget az Önkormányzat havonta legkésőbb a tárgyhót követő 15. napjáig (de legkorábban a Szolgáltató fenti adataira vonatkozó értesítését követő 10 napon belül) átutalja a Szolgáltató részére, majd az Éves elszámolás során a Felek a megfizetett összegek beszámításával elszámolnak.
2. Az Önkormányzatot fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:155. §-ában foglaltakkal összhangban az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat fizetési kötelezettség terheli. Szolgáltató a késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint jogosult érvényesíteni.
3. Szolgáltató az előző naptári évre vonatkozó Éves beszámolóját évente március 31-ig küldi meg az Önkormányzat részére („Éves beszámoló”).
4. Az Önkormányzat az Éves beszámolót kiértékeli és elvégzi az abban foglaltak alapján az indokolt költségek felülvizsgálatát az Éves beszámoló benyújtását követő egy hónapon belül, ami alapján a Felek egymással évente elszámolnak („Éves elszámolás”).

A Szolgáltató Éves beszámolójában az 5. számú melléklet felhasználásával az Önkormányzat részére tételesen kimutatja a költségeit.

Az Önkormányzat a felülvizsgálatot és a Felek közötti megállapodást követően megtéríti a Szolgáltatónak az 1. pont szerinti módon a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 4. § (4) bekezdés d) pontja alapján a helyi személyszállítási közszolgáltatások bevételekkel nem fedezett indokolt költségeit.

5. Véleményeltérés esetén egyeztető eljárást kell lefolytatni a Szolgáltatóval, így

véglegesítve az eltéréseket. Felek az egyeztetéseket évente legkésőbb május 20. napjáig lefolytatják, ennek érdekében egymással együttműködnek.

6. Amennyiben az indokolt költségek (ideértve az ésszerű nyereséget is) felülvizsgálata alapján megállapításra kerül, hogy az előre megállapított és megfizetett éves ellentételezés mértéke meghaladná a Szolgáltató tényleges indokolt költségeit (és ésszerű nyereségét), a különbözetet a Szolgáltatónak vissza kell térítenie.
7. Szolgáltatót fizetési késedelem esetén a Ptk. 6:115. §-ában foglaltakkal összhangban az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat fizetési kötelezettség terheli. Önkormányzat a késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint jogosult érvényesíteni.
8. Felek az Éves elszámolást a fenti eljárások alapján legkésőbb május 31-ig lebonyolítják akként, hogy az elszámolás eredményeként felmerülő fizetési kötelezettségeket június 15-ig kell teljesíteni a jogosult bankszámlájára történő átutalással. Az elszámolás során teljesítendő fizetési kötelezettség a következő időszakot érintő fizetési kötelezettségre vonatkozó beszámítással is rendezhető.
9. A 2021. január 1. és 2021. december 31. közötti, valamint az adott naptári év kezdetétől a Szerződés időtartamának végéig tartó tört időszakokra az elszámolás a naptári éves elszámolás és a fenti elszámolás szabályainak értelemszerű alkalmazásával történik. Az első tört elszámolási időszakra vonatkozóan a Felek legkésőbb 2022. május 31-ig, az utolsó tört időszakra vonatkozóan pedig a Szerződés lejártát követő ötödik hónap utolsó napjáig számolnak el.
10. Az Önkormányzat az ellentételezést a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (továbbiakban: NAV) „VOLÁN társaságok helyi közlekedési közszolgáltatáshoz kapcsolódó támogatás áfa-rendszerbeli megítélése” tárgyú szakmai tájékoztatója alapján áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekinti.

Az Önkormányzat az ellentételezést mindaddig áfa-mentes ellentételezésnek (támogatásnak) tekinti, amíg a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezéssel kapcsolatosan áfa-fizetési kötelezettséget nem állapít meg.

Amennyiben a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv az ellentételezés áfa tartalmára vonatkozóan a Szolgáltatóval megkötött jelen közszolgáltatási szerződésben foglaltaktól eltérően foglal állást, és megállapítja az ellentételezés utáni áfa fizetési kötelezettséget, akkor az Önkormányzat kötelezettséget vállal a Szolgáltató által fizetendő áfa és egyéb, a NAV, annak jogutódja vagy más illetékes intézmény/szerv által meghatározott bírság, késedelmi pótlékok összegének megtérítésére. Ezen összeget az Önkormányzat a Szolgáltató 30 napos fizetési határidejű számlája ellenében köteles határidőre teljesíteni.”

XVI. A SZOLGÁLTATÓ BESZÁMOLÁSI, ADATSZOLGÁLTATÁSI KÖTELEZETTSÉGEI

1. Szolgáltató a 5. számú melléklet felhasználásával évente beszámolót ad át az évet követő március 31. napjáig az Önkormányzat részére, az alábbi tartalommal:
 - a. Forgalomellátás mennyiségi bemutatása
 1. Az éves futásteljesítményeket befolyásoló tényezők
 2. A szolgáltatás teljesítményei és mennyiségi értékei
 3. Foglalkoztatottak megoszlása, az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra

alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.

b. A forgalomellátás minőségi bemutatása

1. Szolgáltatás részletes minőségi jellemzése
2. Menetrendszerűség
3. Baleseti statisztika
4. Autóbusz állományadatok
5. Akadálymentesítés, utas-panaszok, forgalmi ellenőrzések, az adatvédelmi jogi előírásokra tekintettel személyes adatokat nem tartalmazhat, kizárólag személyazonosításra alkalmatlan módon, statisztikai jelleggel.
6. Menetrend engedélyeztetés követelményei
7. Utasforgalmi létesítmények

A forgalomellátás minőségi bemutatása olyan részletezéssel és adattartalommal rendelkezzen, mely alapján a szolgáltatás teljesítési ellenőrizhető legyen: késett, maradt járatok száma, utas panaszok száma, autóbuszok minőségi cseréje stb.

c. Gazdasági, pénzügyi beszámoló

1. Személyszállítási bevételek alakulása
2. Költségek
3. Veszteségkiegyenlítés

d. További kötelezettségvállalások teljesülése

e. Társaság érvényes autóbuszos személyszállító engedély

2. Az Önkormányzat az Éves beszámoló, teljesítményjelentések ellenőrzése során jogosult a megküldött háttéranyagokon túlmenően is adatszolgáltatást kérni a Szolgáltatótól, aki köteles együttműködni az Önkormányzattal.
3. Amennyiben a Szolgáltató az Éves beszámoló vagy az Önkormányzat eseti adatszolgáltatási kérelme teljesítésével elfogadható indok nélkül a megadott határidőhöz képest 30 napot meghaladóan késlekedik, és az Önkormányzat második felszólítására és az abban tűzött póthatáridőre sem egészíti ki adatszolgáltatását, az adatszolgáltatás megtörténteig a Szolgáltatónak fizetendő ellentételezés összegét késedelmi kamat fizetési kötelezettség nélkül jogosult visszatartani. E jogosultság az Önkormányzatot akkor is megilleti, ha az adatszolgáltatást nem ő, hanem a közszolgáltatásokra vonatkozóan ellenőrzési jogosultsággal rendelkező bármely szerv közvetlenül a Szolgáltatótól kérte. Az adatszolgáltatás Szolgáltató általi teljesítését követően az így visszatartott összegeket haladéktalanul át kell utalni.

XVII. A SZOLGÁLTATÓ KÖTELEZETTSÉGEI

Általános kötelezettségek

1. Szolgáltató a szolgáltatást a közösségi közlekedési szakmában elvárható szolgáltatási rendszerben, magas színvonalon valósítja meg, azaz biztosítja a következőket:
 - a. a menetrend pontos, forgalmi adottságoktól lehetőleg független, zavarmentes betartása,
 - b. egységes megjelenésű, tisztán és megfelelően karbantartott járművek,
 - c. biztonságos forgalomellátásra alkalmas járművek és azok tartalékai,
 - d. a forgalomszervezés és zavarelhárítás hatékony és gyors megoldása,
 - e. alkalmas műszaki javító bázis,

- f. megfelelő utas balesetbiztosítás,
 - g. magas színvonalú utastájékoztatási és értékesítési rendszer,
 - h. panaszok és kárigények ügyfélközpontú kezelése,
 - i. dokumentált, zárt rendszerű, talált tárgy kezelésének biztosítására vonatkozó rendszer működtetése,
 - j. forgalom lebonyolítási minőségellenőrzési rendszer működtetése.
2. A Szolgáltató köteles együttműködni a közforgalmú személyszállítási szolgáltatást végző más közlekedési szolgáltatókkal, valamint a személyszállítási szolgáltatási tevékenység végzéséhez szükséges állomások, megállóhelyek, valamint egyéb utasforgalmi létesítmények üzemeltetőivel.
 3. A Szolgáltató köteles minden olyan engedélyt megszerezni, fenntartani és minden lényeges tekintetben megfelelni az ilyen engedély feltételeinek, amely jogszabály előírása alapján a jelen Szerződés szerinti szolgáltatás nyújtásához közvetve vagy közvetlenül szükséges.

A szolgáltatás eszközeinek üzemeltetése

4. A Szolgáltató kötelezettsége annak biztosítása, hogy a szolgáltatás teljesítéséhez szükséges eszközök mindenkor üzemkész állapotban legyenek.

Jegy- és bérletértékesítés

5. A Szolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek előállításáról, beszerzéséről, valamint olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára az értékszelvények, bérletigazolványok megvásárlását. A Szolgáltató köteles a megrendelő által a 2. számú mellékletben meghatározott díjtermékeket a végállomási infrastruktúra legalább kettő értékesítési pontján értékesíteni, valamint a járműveken csak menetjegy értékesítését biztosítani. Az értékesítési pontokon minden díjtermék elérhető kell, hogy legyen, és bankkártyás fizetési lehetőségnek is lennie kell. Az értékesítendő díjtermékek köre a szerződés időtartama alatt a megrendelő döntése alapján változhat.
6. A jegyek és bérletek előállítása során a Szolgáltató köteles olyan módszert választani, ami a hamisítás lehetőségét kizárja.
7. Szolgáltatónak a közszolgáltatást a mindenkor irányadó jegy- és bérletárakon kell nyújtania.

Jegyellenőrzés

8. A Szolgáltató köteles a bevételek maximalizálására. A hatékony jegy- és bérletellenőrzés a Szolgáltató kötbérterhes kötelezettsége. A Szolgáltató köteles az első ajtós felszállás rendszerével biztosítani az ellenőrzést a járműveken.
9. Szolgáltató köteles a járművezetők jegyértékesítési, illetve jegyellenőrzési tevékenységét rendszeresen ellenőrizni, ennek adatait folyamatosan gyűjteni és az Éves beszámolóban szerepeltetni. Az Éves beszámoló tartalmazza a Szolgáltató, vagy annak megbízottja által végzett dokumentált ellenőrzések darabszámát, és összefoglalt tartalmát (úm. gépkocsivezető általi visszaélés, utasok jogosulatlan utazása).
10. A Szolgáltató köteles a pótdíjazás lehetőségének biztosítására nemcsak a helyszínen, hanem ügyfélszolgálati irodájában is, köteles továbbá a pótdíjazás megfelelő dokumentálását, a követelésbehajtási eljárásokat megfelelően kidolgozni és hatékonyan működtetni.

Üzletszabályzat, utastájékoztatás

11. A Szolgáltató az általa működtetett járműveken való utazás feltételeit, üzletszabályzatát köteles írásban rögzíttetten az utasok részére megismerhetővé tenni honlapján, melynek elérhetőségét az autóbuszokon, és az állomások, valamint megállók váróhelyein jól látható helyen kifüggeszteni.
12. A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetményeket kell elhelyezni, melyeken - összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal - feltüntetni az adott megállóhelyet érintő járatok érvényes menetrendjét, számjelét. A megállóhely nevét a menetrendi hirdetményen a Szolgáltatónak kell feltüntetnie. A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét a törvényben meghatározott tartalommal menetrendi tájékoztató kiadványban is rögzítenie kell, valamint köteles a szolgáltatásait igénybevevők számára biztosítani ingyenes, vagy megvásárolható formában. A menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbelépését legalább 30 nappal megelőzően kell közzétenni. A Szolgáltató köteles az általa Vác Város területén működtetett ügyfélszolgálati irodában, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, az utazási feltételekről, valamint működésének aktuális kérdéseiről.

Megállóhasználat

13. A megállókban elhelyezett közlekedési táblákat, oszlopokat, valamint az azokon elhelyezett menetrendi hirdetményeket a Szolgáltató köteles a szolgáltatás megkezdésének időpontjától folyamatosan biztosítani, hiányuk, megrongálódásuk esetén pótolni.
14. Az Önkormányzat tulajdonában lévő megállóhelyek és a kezelésében lévő közutak takarítása, hó- és síkosság mentesítése az Önkormányzat kötelezettsége.

Még elégséges szolgáltatás

15. A Szolgáltató sztrájk esetén köteles legalább a Személyszállítási törvény 39. §-a szerinti még elégséges szolgáltatást biztosítani.

Járműállomány jellemzői

16. A Szolgáltató az általa biztosított járművek körében a károsanyag-kibocsátási normák szerint **EURO 6** környezetvédelmi besorolású járműveket köteles használni a szolgáltatásnyújtás során.
17. A Szolgáltató köteles a teljes járműállománya **100 %**-ának megfelelő arányban alacsonypadlós, vagy alacsony belépésű járművekkel végezni a szolgáltatást.
18. A Szolgáltató köteles a teljes járműállománya **100 %**-ának megfelelő arányban klimatizált járművekkel végezni a szolgáltatást.

Minőségi követelmények

19. A fentiekén túl a Szolgáltató járműveivel és a szolgáltatással szemben az Önkormányzat által támasztott minőségi követelményeket, továbbá a járműspecifikációt a 3. sz. melléklet tartalmazza. A 3. sz. melléklet és a jelen Szerződés rendelkezései közötti esetleges eltérések esetén a jelen Szerződésben foglaltak az irányadók, ami azonban nem értelmezhető akként, hogy a 3. sz. mellékletben foglaltak a Szolgáltatót nem kötik, ha az a Szerződésben rögzítettekhez képest többletkövetelményt vagy részletesebb feltételeket határoz meg.

XVIII. ELJÁRÁS ZAVAROK, SZOKÁSOSTÓL ELTÉRŐ FORGALMI KÖRÜLMÉNYEK, ILLETVE RENDKÍVÜLI IGÉNYEK ESETÉN

1. A Szolgáltató köteles a szokásostól eltérő, a Szolgáltató érdekkörén kívüli okból felmerülő forgalmi körülmények, átmeneti forgalomkorlátozások, a szolgáltatás során jelentkező forgalmi zavarok (közúti torlódás miatti késések, műszaki okok

miatti járatkimaradások, balesetek miatti járatkimaradások és forgalomkorlátozások, időjárás miatti menetrendi eltérések) idején, valamint rendkívüli igények felmerülése esetén is gondoskodni a szolgáltatás - lehetőségekhez képest - folyamatos biztosításáról.

2. Az ilyen körülményekről - amennyiben az a pillanatnyilag forgalomban lévő járművek számának legalább 50%-át érinti, és időtartama meghaladja a kettő órát - a Szolgáltató haladéktalanul értesíti az Önkormányzatot a vonatkozó intézkedési tervről, a Szolgáltató által megteendő lépésekről, az akadályoztatás várható időtartamáról. A Felek kötelesek egymással együttműködni annak érdekében, hogy a forgalom folyamatossága biztosított legyen, illetve a zavarok által okozott késedelmek, kényelmetlenségek, az utasok sérelme a legszükségesebb mértékre korlátozódjanak.
3. Amennyiben a szokásostól eltérő forgalmi körülmények az Önkormányzat más feladatkörével érintett (pl. útfelújítás, közterület lezárások) tevékenységből eredően merülnek fel, az Önkormányzat az ok felmerüléséről előzetesen értesíti a Szolgáltatót.
4. Fenti helyzetekből adódó forgalomkorlátozás, forgalmi változás esetén felmerülő többletüzemeltetési költségeit a Szolgáltató jogosult az Önkormányzat felé indokolt költségként elszámolni. Szolgáltató köteles azonban a többletüzemeltetési költségeit ésszerű mértékben a lehető legkisebb összegben tartani, a racionális megoldáshoz képesti jelentős költségtöbblet megtérítésére az Önkormányzat nem köteles.
5. A Szolgáltató érdekkörében felmerülő ok miatti zavarok, forgalmi változás esetén a fenti eljárás értelemszerűen alkalmazandó azzal, hogy erre tekintettel többletköltség elszámolására nem kerülhet sor.

XIX. AZ ÖNKORMÁNYZAT NYILATKOZATAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

1. Az Önkormányzat szavatolja, hogy harmadik személyeknek nem állnak fenn olyan jogaik, amelyek a jelen Szerződés szerinti szolgáltatás Szolgáltató általi ellátását akadályoznák. Az Önkormányzat ezen szavatosságát nem sértő módon jogosult a Szolgáltató szolgáltatásával érintett megálló közlekedési célú igénybevételre hozzájárulást adni más szolgáltató vagy személy részére is, amelyről a Szolgáltatót tájékoztatni köteles és ebben az esetben a Szolgáltató köteles a további igénybe vevőkkel együttműködni.
2. Az Önkormányzat vállalja az ellentételezés jelen Szerződés szabályainak megfelelő megfizetését.

XX. VIS MAIOR

1. Vis Maior eseménynek minősül bármely olyan előre nem látható esemény, amely bármely Félen (vagy a Szolgáltató alvállalkozóján) kívül álló okból merül fel és az érintett személytől elvárható gondossággal sem kerülhető el, illetve hárítható el (háborús, polgárháborús cselekmények, események, forradalom, felkelés, lázadás, zendülés, polgári engedetlenség, terrorcselekmények, blokádok, természeti katasztrófák, tűzvész, árvíz, embargó, energiahiány vagy korlátozás, járvány vagy karantén, szabotázs, más szolgáltatónál felmerülő sztrájk).
2. Vis Maior fennállása esetén, ha az akadályozza vagy késlelteti valamely Felet a jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítésében, akkor az érintett Fél köteles az ésszerűen lehetséges legrövidebb időn belül tájékoztatni a másik Felet az ilyen esemény beálltáról, annak jellegéről és az adott Fél Szerződés szerinti kötelezettségei teljesítésére várhatóan gyakorolt hatásáról.
3. A Vis Maiorral érintett Fél jelen Szerződés szerinti, a Vis Maior esemény által érintett kötelezettségei felfüggesztődnek a Vis Maior esemény megszűnéséig, és ha az érintett Fél eleget tett a másik Fél haladéktalan tájékoztatási kötelezettségének, és

mindent megtett a Vis Maior esemény szolgáltatásra gyakorolt hatásainak enyhítésére, az adott Fél mentesül a Jelen Szerződésben vállalt kötelezettségei teljesítése, illetve határidőben történő teljesítése alól olyan mértékben, amilyen mértékben azok teljesítését az adott Vis Maior esemény akadályozza, vagy késlelteti.

XXI. ALVÁLLALKOZÓ BEVONÁSA

1. A szolgáltatás nyújtásába a Szolgáltató a Személyszállítási törvény 25. § (8) bekezdésben foglaltak alapján legfeljebb 30%-ban vonhat be alvállalkozót és alvállalkozóként kizárólag az Nvt. szerint átlátható szervezetnek minősülő közlekedési szolgáltató vonható be.
2. A pályázat során meg nem nevezett alvállalkozót a későbbiekben csak az Önkormányzat írásbeli hozzájárulásával lehet a teljesítésbe bevonni.
3. A nem jogszerűen vagy nem szerződésszerűen bevont alvállalkozó közreműködésével összefüggésben felmerült költségeket nem lehet indokolt költségként elismerni.
4. Az alvállalkozó igénybevétele nem növelheti a Szolgáltató ellentételezésének mértékét ahhoz képest, mintha az adott szolgáltatás-részt a Szolgáltató maga látná el. Ennek érdekében az alvállalkozói szerződésben a Szolgáltató köteles olyan hatékony ellenőrzési mechanizmust biztosítani, amely lehetővé teszi az alvállalkozói díjak és költségek indokoltságának megállapítását. E feltétel teljesülését az Önkormányzat jogosult akként is ellenőrizni, hogy az alvállalkozói szerződést, illetve az abban foglalt díjazást alátámasztó iratokat megvizsgálja. Ennek lehetőségét a Szolgáltatónak az alvállalkozóval kötendő szerződésben biztosítania kell.
5. Az alvállalkozó teljesítéséért a Szolgáltató felel úgy, mintha saját maga teljesített volna.

XXII. A SZOLGÁLTATÁS ELLENŐRZÉSE

1. Az Önkormányzat jogosult a Szolgáltató szolgáltatásának, szabályszerű működésének, gazdálkodásának, továbbá elszámolásának, valamint a szerződésszerű teljesítésének ellenőrzésére.
2. Az Önkormányzat jogosult az ellenőrzéseket saját maga vagy megbízott szakértő vagy szakértői szervezet által előzetesen egyeztetett időpontban, meghatalmazással, próbahasználat útján is végezni, illetve végeztetni. Az Önkormányzat vagy megbízottja e célból az utasforgalmi területen tartózkodhat, a Szolgáltató ott jelen lévő személyzetétől, illetve az utasoktól felvilágosítást kérhet. A Megrendelő jogosult a Szolgáltató forgalomba álló járműveit a szerződéses előírásoknak (állapot, megjelenés, eszközök és tartozékok megléte és működőképessége stb.) való megfelelés céljából - annak telephelyén is, előzetes bejelentéssel, a szolgáltatás ellátását nem akadályozva - ellenőrizni. Ugyancsak jogosult a Megrendelő a Szolgáltató által végzett szolgáltatást annak üzemidejében bármikor, nyílt vagy rejtett ellenőrzéssel ellenőrizni.
3. A Szolgáltató köteles az Önkormányzattal és annak megbízottjával az ellenőrzés során együttműködni, számukra minden az ellenőrzés elvégzéséhez ésszerűen szükséges támogatást megadni (így különösen, de nem kizárólagosan: a jelen szerződésben foglalt tevékenységgel kapcsolatos számviteli nyilvántartásaiba betekintést engedni, valamint a közszolgáltatási tevékenységére, illetve egyébként gazdálkodására vonatkozó minden rendelkezésre álló vagy ésszerű erőfeszítéssel kinyerhető adatot és információt megadni) az üzleti titok és a személyes adatok védelmének biztosításával. A Szolgáltató e körben üzleti titokra nem hivatkozhat, ha azáltal az Önkormányzat ellentételezés mértékére, a túlkompenzáció tilalmára vonatkozó uniós és hazai szabályozásnak való megfelelés teljesíthetősége érdekében érvényesítendő ellenőrzési jogának gyakorlását ellehetetlenítené.

XXIII. KÖTBÉR

1. Amennyiben a Szolgáltató neki felróható módon megszegi a szerződést, úgy az Önkormányzat a 4. sz. mellékletben foglalt esetekben kötbérigényt jogosult érvényesíteni.
2. A kötbérek alkalmazása során a Szolgáltató alvállalkozója által elkövetett szabálysértéseket a Szolgáltató szerződésszegéseként kell értelmezni.
3. A kötbér alkalmazásához szükséges ellenőrzések megállapításait bizonyításra alkalmas módon kell dokumentálni.
4. A kötbér kiszabása havonta történik. A Szolgáltató tárgyhót követő 30. napig írásban tájékoztatja Önkormányzatot a Közzolgáltatási Szerződés 4. számú melléklete szerinti Kötbértételek alakulásáról, mértékéről. A Kötbérek érvényesítése évente, az Éves beszámoló értékelésével együtt történik.
5. A tárgyhót követő 35. és 50. naptári nap között az Önkormányzat és a Szolgáltató egyeztetést tartanak a tárgyhóra vonatkozóan kiszabott kötbérek megalapozottságáról, az ennek alapján az Önkormányzat által véglegesített havi kötbérek végösszegét az Önkormányzat a soron következő havi előleg kifizetésekor, az előlegből történő levonással érvényesíti.
6. A jogosan alkalmazott kötbérek összege együttesen éves szinten nem haladhatja meg az adott évre vonatkozó ellentételezés 5%-át.

XXIV. TELJESÍTÉSI BIZTOSÍTÉK

1. Felek rögzítik, hogy a Szolgáltató nyilatkozatában vállalta, hogy a jelen Szerződés megkötését követő 30 napon belül a szolgáltatás megfelelő teljesítésével összefüggő pénzügyi biztosítékot nyújt visszavonhatatlan, feltétel nélkül és azonnal igénybe vehető, magyar pénzügyi intézmény által kiállított bankgarancia, magyar székhelyű biztosítói kötelezvény, vagy óvadék formájában. Bankgarancia vagy biztosítói kötelezvény esetén a bank/biztosító kötelezettségvállalása oly módon kell, hogy megfogalmazásra kerüljön, hogy az a Felek közötti jogviszonyra, továbbá a Szolgáltató kifogására ne legyen tekintettel.
2. A teljesítési biztosíték összege 5 millió Ft. A Szolgáltató vállalja, hogy a teljesítési biztosíték a Szerződés teljes időtartama alatt rendelkezésre áll, azt az Önkormányzat a szerződésszerű teljesítés esetén a Szerződés lejártától számított 15 napon belül oldja fel. A Szerződés esetleges meghosszabbítása esetén a lejárati időpont alatt a meghosszabbított Szerződés lejárati időpontját kell érteni.
3. A teljesítési biztosíték a Szolgáltató érdekkörében felmerült okból történt szerződésszegés esetében (ideértve a kötbér követelést is) az Önkormányzatnál felmerült, igazolt károk fedezetére szolgál, azt az Önkormányzat jogosult a szerződésszegés esetén felmerült kár vagy kötbér összegét egyoldalú nyilatkozatával lehívni, óvadék esetén a szükséges összeget felhasználni, ha a Szolgáltató a fizetési felszólításban megjelölt határidőn belül nem teljesít.
4. A teljesítési biztosíték lehívása/felhasználása esetén annak összegét a Szolgáltató köteles 30 napon belül az eredeti összegre kiegészíteni, azt megújítani vagy új teljesítési biztosítékot rendelkezésre bocsátani.

XXV. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA

1. A Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban módosíthatják. A szerződésmódosítás csak a jelen Szerződésben foglalt feltételek megtartása mellett eredményezheti az ellentételezés jelen Szerződés szabályai szerint kalkulált mindenkori összegéhez képest költségtérítési többletigény érvényesítését.

2. Amennyiben a Szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállott körülmény miatt a Szerződés a felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti - ide értve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg, vagy ha a Fél szerződés szerinti kötelezettségeinek további és folyamatos teljesítésére önhibáján kívül eső okból (pl: a gazdálkodást vagy a vállalt kötelezettségek szakszerű ellátását befolyásoló külső körülmények változása és jelentős hatása) nem lenne lehetősége - a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a Szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. E módosítás is csak a körülmények jelentős változására vonatkozó szabályok szerinti feltételek fennállása esetén eredményezheti az ellentételezés mértékének növelését.
3. A kérés kézhezvételét követő 30 napon belül a felek megtárgyalják a szerződés módosításának közös megegyezéssel történő lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint méltányos érdekeik figyelembevételével egybehangzó akarattal módosíthatják.
4. Amennyiben a Szerződés módosítása jogszabályváltozásra tekintettel szükségessé válik (ide nem értve az értelemszerűen alkalmazandó, érdemi változtatást nem igénylő változásokat), a Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a biztosított átmeneti időszakban, ennek hiányában haladéktalanul a Szerződést az új szabálynak megfelelően módosítják. Felek megállapodnak, hogy amennyiben a jelen Szerződés hatálybalépését követően a Támogatásokat Vizsgáló Iroda (TVI) a Szerződésre vonatkozóan kötelező változtatást ír elő, úgy haladéktalanul intézkednek a Szerződés módosításáról.

XXVI. A SZERZŐDÉS MEGSZÚNÁSÉNEK ESETEI

1. Jelen Szerződést a Felek rendes felmondással nem szüntethetik meg.
2. A Szerződést az abban foglalt lényeges kötelezettség megszegése esetén - amennyiben a szerződésszegő állapot megszüntetésére a másik fél írásbeli felszólítása ellenére, 30 napon belül nem kerül sor - az Önkormányzat legalább 90 napos felmondási idővel felmondhatja, különösen az alábbi indokok alapján:
 - a. a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásával összefüggő, büntetőjogi felelősségre vonással járó cselekmény,
 - b. a közszolgáltatási tevékenység saját hibájából történő részleges vagy teljes körű felfüggesztése, szüneteltetése,
 - c. a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre vonatkozó jogszabályok, valamint az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott eszközök üzemeltetésére vonatkozó szabályok súlyos megszegése,
 - d. a közszolgáltatás végzéséhez kapcsolódó jogok engedély nélküli gyakorlása, vagy átruházása,
 - e. a szolgáltatás gyakorlásához szükséges, a Szolgáltató által biztosítandó személyi és tárgyi feltételek ismétlődő vagy tartós, a Szolgáltatónak felróható hiánya,
 - f. ha adott naptári évben a jogosan alkalmazott kötbérek együttes összege meghaladná az adott évre vonatkozó ellentételezés 5%-át,
3. Jelen Szerződést az abban foglalt lényeges kötelezettség megszegése esetén - amennyiben a szerződésszegő állapot megszüntetésére a másik fél írásbeli felszólítása ellenére, 30 napon belül nem kerül sor - a Szolgáltató legalább 90 napos, az adott naptári hónap utolsó napjával véget érő felmondási idővel felmondhatja, ha az Önkormányzat legalább 3 hónapos fizetési késedelembe esik az ellentételezés havi előírányzott összegének megfizetésével.

4. A Szerződés megszűnik abban az esetben is, ha
 - a. a Szolgáltató tekintetében végelszámolási eljárás indul vagy a bíróság jogerősen elrendeli felszámolását, kényszertörlesztését,
 - b. a Szolgáltató továbbá nem minősül átlátható szervezetnek,
 - c. a váci helyi közösségi közlekedés feltételeinek biztosítása jogszabály vagy más változás következtében az Önkormányzattól más szervezet vagy személy feladatkörébe kerül, illetve más külső, elháríthatatlan okból az Önkormányzat megrendelői pozíciója ellehetetlenül.
5. A Szerződés megszűnése esetén a Felek a szolgáltatás átadásával kapcsolatos kötelezettségeiket haladéktalanul teljesítik és 60 napon belül elszámolnak egymással. A Szerződés megszűnése esetén is köteles a Szolgáltató az Önkormányzattal oly mértékben együttműködni, hogy a szolgáltatás folyamatosságának és elvárható színvonalának biztosítottsága fennmaradjon.

XXVII. A SZERZŐDÉS ÁTRUHÁZÁSA

A jelen Szerződés harmadik személyre történő átruházásához, illetve a belőle fakadó kötelezettségek, tartozások harmadik személy általi átvállalásához a másik Fél előzetes írásbeli hozzájárulása szükséges.

XXVIII. KAPCSOLATTARTÁS

Felek a jelen szerződés végrehajtásának megfelelő biztosítása érdekében kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó személyek kijelölése a szerződés aláírásával egyidejűleg, írásban történik, alapvetően nevük, beosztásuk, telefon és e-mail elérhetőség megjelöléssel.

A kapcsolattartók adatait Felek a szerződés mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek írásban kötelesek haladéktalanul értesíteni egymást.

A kapcsolattartásra kijelölt személyek a teljesített szolgáltatással, végrehajtással kapcsolatban jognyilatkozat megtételére jogosultak, ez a jogosítvány azonban nem terjed ki a jelen szerződés módosításával, megszüntetésével kapcsolatos jognyilatkozatok megtételére, amelyre kizárólag a felek cégjegyzési joggal felruházott képviselői jogosultak.

Szerződő partner a szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy saját kapcsolattartóival, mint érintettekkel megismertette a másik Félnek, a VOLÁNBUSZ Zrt.-nek a szerződésekből rögzített kapcsolattartók adatainak kezelésével kapcsolatos adatvédelmi tájékoztatóját, így a GDPR 14. cikk szerinti tájékoztatást VOLÁNBUSZ Zrt. a másik Fél kapcsolattartói, mint érintettek részére megadta. A VOLÁNBUSZ Zrt. az ehhez az adatkezeléshez kapcsolódó adatkezelési tájékoztatóját a honlapján nyilvánosságra hozta, amely folyamatosan, korlátozás nélkül bárki számára elérhető az alábbi címen: <https://www.volanbusz.hu/hu/volanbusz/adatvedelmi-tajekoztato>

XXIX. TITOKTARTÁS, INFORMÁCIÓSZABADSÁG

Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés teljesítése során vagy azzal összefüggésben tudomásukra jutott üzleti és gazdasági titkot, bizalmas információt – beleértve a védett ismeretet is – megőrzi és bizalmasan kezelik, nem használják fel, nem teszik közzé, nem szolgáltatják ki, nem teszik hozzáférhetővé, felhasználhatóvá továbbá ezeket kizárólag a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerülő feladatok megoldása érdekében használják fel.

Feleket a titoktartási kötelezettség – eltérő írásos megállapodásuk hiányában – a fennálló jogviszony megszűnése után a Ptk. szerinti 5 éves elévülési időtartam alatt változatlanul, korlátozás nélkül terheli.

Felek kölcsönösen tájékoztatják egymást, hogy a rájuk külön-külön vonatkozó jogszabályok alapján – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, illetve a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény, valamint egyéb vonatkozó jogszabályok szerint – az általuk kötött szerződések vonatkozásában közzétételi, valamint tájékoztatási kötelezettségük áll fenn, melyet a jogszabályokban foglaltak szerint teljesíteni kötelesek. Felek a szerződés aláírásával nyilatkoznak, hogy az erre vonatkozó jogszabályokat ismerik, a tájékoztatást megértették és tudomásul vették.

XXX. VEGYES RENDELKEZÉSEK

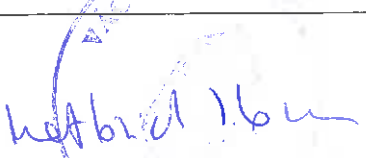
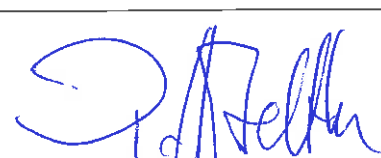

1. A Felek rögzítik, hogy a jelen szerződés teljesítése során felmerülő operatív intézkedést igénylő kérdésekben a szerződés mellékletében feltüntetett személyek tartják a közvetlen kapcsolatot. A kapcsolattartók adatait Felek a szerződés 6. sz. mellékleteként csatolják. A kapcsolattartók adatainak változása a szerződés módosítását nem igényli, arról Felek haladéktalanul, Írásban értesítik egymást.
2. Önkormányzat megismerte és elfogadja a Szolgáltató Etikai Kódexét, az abban foglalt értékeket a jogviszony fennállása alatt magára nézve mérvadónak tartja. Kijelenti, hogy vitás eset felmerülésekor a Szolgáltató által lefolytatott eljárásban együttműködik a vizsgálókkal. Vállalja, hogy a Szolgáltató nevében eljáró személy(ek) Etikai Kódexet sértő cselekményé(ei)t jelzi a Szolgáltató által működtetett etikai bejelentő és tanácsadó csatornán keresztül.
3. A jelen Szerződés értelmében történő bármilyen értesítésnek írásban és magyar nyelven kell megtörténnie. A Felek a jelen Szerződés teljesítéséhez kapcsolódó kiemelt jelentőségű nyilatkozataik megtétele során, így különösen a Szerződés módosítására, felmondására, átruházására, a teljesítés igazolására, a beszámolási kötelezettségekre, az elszámolásra, a szankciókra és a Szerződésben előírt hozzájárulásokra vonatkozóan írásbeli kommunikációként a tértivevényes levélben a másik Fél törvényes képviselője vagy az adott kérdéskörben annak meghatalmazottja részére küldött vagy személyesen, átvétel igazolása mellett átadott értesítéseket tekintik mérvadónak.
4. A jelen Szerződés, amely magában foglalja a hozzá csatolt valamennyi mellékletet is, megtestesíti a szerződő Felek között a Szerződés tárgyára tekintetében létrejött teljes megállapodást, és egyidejűleg - a vonatkozó pályázati eljárás során létrejött dokumentumokon kívül - hatálytalanít minden ezzel kapcsolatos előzetes szóbeli és írásbeli megállapodást, megegyezést és egyoldalú nyilatkozatot, illetve bármilyen szándéknyilatkozatot.
5. Amennyiben a jelen Szerződés egyes rendelkezései a nemzeti vagy európai jogszabályokkal való ütközés miatt érvénytelenek vagy érvénytelenné válnak, ez nincs kihatással a többi rendelkezés érvényességére. Ebben az esetben a Felek megállapodnak a hatályát veszített rendelkezés haladéktalan felváltására egy olyan, a jogszabályoknak megfelelő rendelkezéssel, amely a jelen Szerződésben a szerződő Felek által megfogalmazott szándékhoz a legközelebb áll.
6. A Felek törekednek a vitás kérdések tárgyalás útján való rendezésére, a közös megegyezésre. Ha a Felek tárgyalásos egyeztetéssel nem tudják rendezni a vitát, akkor a vitát bármelyik Fél írásos javaslatára a Felek által közösen kijelölt független szakértőhöz utalhatják. Amennyiben ennek alapján sem kerül sor a vita rendezésére, a Felek a polgári perrendtartás általános illetékességi szabályai szerinti bírósághoz fordulnak.
7. A jelen Szerződésre a magyar jog az irányadó. A Szerződésben nem érintett kérdések tekintetében jelen Szerződésben hivatkozott jogszabályok és a mindenkor hatályos Polgári Törvénykönyv rendelkezései az irányadók.

8. A jelen Szerződés a Felek képviselőire jogosultak, mindkét Fél általi aláírásának feltételével lép életbe.
9. Felek a jelen szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag írják alá.
10. Felek megállapodnak abban, hogy jelen Szerződés elválaszthatatlan mellékletét képezik az alábbiak:

1.	számú melléklet:	Vonalhálózati térkép és menetrend
2.	számú melléklet:	Helyi autóbuszjáratokon alkalmazott díjak
3.	számú melléklet:	Mennyiségi és minőségi követelmények, járműspecifikáció
4.	számú melléklet:	Kötbértételek
5.	számú melléklet:	Kalkulációs rend
6.	számú melléklet:	Kapcsolattartók
7.	számú melléklet:	Szolgáltató ajánlata

Vác, 2021. 03.26.

Budapest, 2021. 02. 09.

 Matkovich Ilona Zsuzsanna polgármester	 Dr. Pafféri Zoltán Lajos elnök-vezérigazgató
Vác Város Önkormányzata Megrendelő 	VOLÁNBUSZ Közlekedési zártkörűen működő Részvénytársaság Szolgáltató

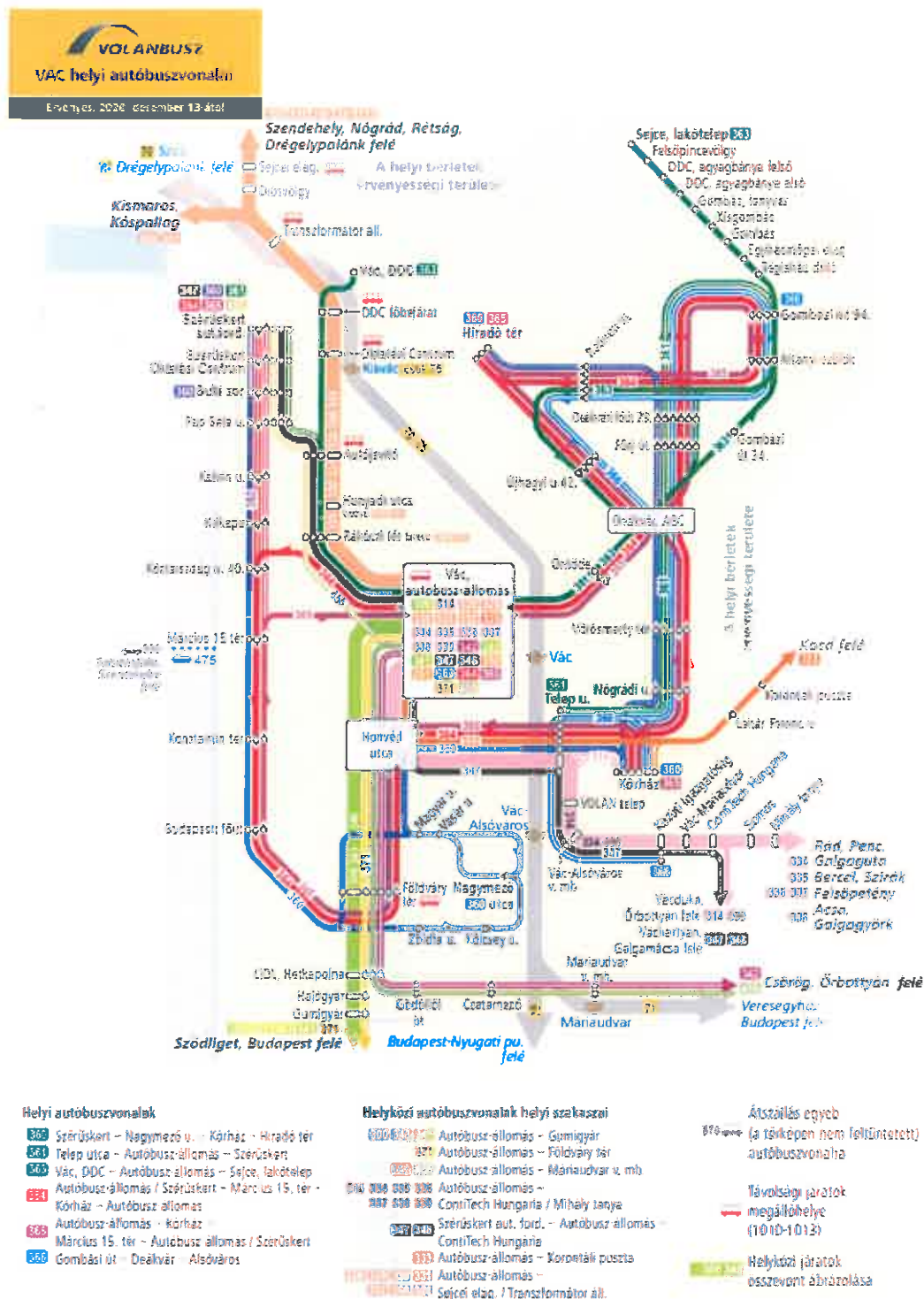
Nyilv.sz.: 6280
VOLÁNBUSZ Zrt.
 1091 Budapest, Üllői út 131.
 Adószám: 10824346-2-44

VÁC VÁROS HATÁLYOS
VONALHÁLÓZATI TÉRKÉPE ÉS MENETRENDJE

2021. január 1.



Vác Város vonalhálózati térképe



<https://www.volanbusz.hu/files/public/terkepek/vonalak/vac.pdf>

Vác Város vonalhálózati menetrendje

VOLÁNBUSZ.HU / MENETRENDEK / HELYI JÁRATOK / VÁC

Vác - Helyi buszmenetrend

Menetrend

Érvényes: 2020. szeptember 1-től

- 360 Szérűskert - Nagymező u. - Kórház
- 361 Telep u. - Autóbusz-állomás - Szérűskert
- 363 Autóbusz-állomás - Gombás - Sejce lakótelep
- 364 Autóbusz-állomás - Március 15. tér - Kórház - Autóbusz-állomás
- 365 Autóbusz-állomás - Kórház - Március 15. tér - Autóbusz-állomás
- 366 Gombási út - Deákvár - Alsóváros
- 380 Autóbusz-állomás - Oktatási Centrum - Sejcei elágazás
- 381 Autóbusz-állomás - Korontáli puszta
- 382 Autóbusz-állomás - Alsóváros - Máriaudvar
- 383 Autóbusz-állomás - Hétkápolna - Máriaudvar, v.mh.
- 384 Autóbusz-állomás - Földvály tér - Gumigyár

<https://www.volanbusz.hu/hu/menetrendek/helyi-jaratok/vac>

VÁC HELYI
360 Szerűskert – Nagymező u. – Kórház – Híradó tér

360↑

Km	VOLANBUSZ Zrt.	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360
	www.volanbusz.hu	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
0.0	Vác, Széchenyi autóford.		6:35			7:35							12:25		14:25			
0.5	Vác, Széchenyi Oktatósz. Centrum		6:36			7:36							12:26		14:26			
0.5	Vác, Buki sor	6:37	6:37	6:37	7:37	7:37	8:22	9:37	11:37	11:37	13:27	15:37	15:37	14:37	14:37	16:17	17:37	
1.1	Vác, Pap Béla u.	6:38	6:38	6:38	7:38	7:38	8:23	9:38	11:38	11:38	13:28	15:38	15:38	14:38	14:38	16:18	17:38	
1.5	Vác, Kálvin u.	6:39	6:39	6:39	7:39	7:39	8:24	9:39	11:39	11:39	13:29	15:39	15:39	14:39	14:39	16:19	17:39	
2.0	Vác, Kőhegy	6:40	6:40	6:40	7:40	7:40	8:25	9:40	11:40	11:40	13:30	15:40	15:40	14:40	14:40	16:20	17:40	
2.5	Vác, Kőhegy közp. út 40	6:41	6:41	6:41	7:41	7:41	8:26	9:41	11:41	11:41	13:31	15:41	15:41	14:41	14:41	16:21	17:41	
3.0	Vác, Mátyás 15. tér	6:42	6:42	6:42	7:42	7:42	8:27	9:42	11:42	11:42	13:32	15:42	15:42	14:42	14:42	16:22	17:42	
3.4	Vác, Kondorosi tér	6:43	6:43	6:43	7:43	7:43	8:28	9:43	11:43	11:43	13:33	15:43	15:43	14:43	14:43	16:23	17:43	
3.9	Vác, Budapesti főút	6:44	6:44	6:44	7:44	7:44	8:29	9:44	11:44	11:44	13:34	15:44	15:44	14:44	14:44	16:24	17:44	
4.4	Vác, Zöldfa u.	6:45	6:45	6:45	7:45	7:45	8:30	9:45	11:45	11:45	13:35	15:45	15:45	14:45	14:45	16:25	17:45	
4.7	Vác, Kőhegy u.	6:47	6:47	6:47	7:47	7:47	8:32	9:47	11:47	11:47	13:37	15:47	15:47	14:47	14:47	16:27	17:47	
5.2	0.0 Vác, Nagymező utca	6:48	6:48	6:48	7:48	7:48	8:33	9:48	11:48	11:48	13:38	15:48	15:48	14:48	14:48	16:28	17:48	
5.2	0.0 Vác, Nagymező utca	6:49	6:49	6:49	7:49	7:49	8:34	9:49	11:49	11:49	13:39	15:49	15:49	14:49	14:49	16:29	17:49	
5.2	0.0 Vác, Földvár tér	6:50	6:50	6:50	7:50	7:50	8:35	9:50	11:50	11:50	13:40	15:50	15:50	14:50	14:50	16:30	17:50	
6.7	Vác, Vaskapu	6:51	6:51	6:51	7:51	7:51	8:36	9:51	11:51	11:51	13:41	15:51	15:51	14:51	14:51	16:31	17:51	
6.7	Vác, Magyar u.	6:52	6:52	6:52	7:52	7:52	8:37	9:52	11:52	11:52	13:42	15:52	15:52	14:52	14:52	16:32	17:52	
6.8	1.6 Vác, Kondorosi tér	6:53	6:53	6:53	7:53	7:53	8:38	9:53	11:53	11:53	13:43	15:53	15:53	14:53	14:53	16:33	17:53	
7.5	Vác, Terop u.	6:54	6:54	6:54	7:54	7:54	8:39	9:54	11:54	11:54	13:44	15:54	15:54	14:54	14:54	16:34	17:54	
7.5	Vác, Kórház	6:55	6:55	6:55	7:55	7:55	8:40	9:55	11:55	11:55	13:45	15:55	15:55	14:55	14:55	16:35	17:55	
8.5	Vác, Híradó u.										13:50		14:58					
9.0	Vác, Híradó u. 20										13:57		15:07					
9.4	Vác, Híradó tér, AEC										13:59		15:09					
9.9	Vác, Híradó										14:00		15:10					
10.2	Vác, Dózsa tér, 15. sz. 20										14:01		15:11					
10.3	Vác, Rákóczi út										14:02		15:12					
10.5	Vác, Híradó tér										14:05		15:15					

VÁC HELYI
360 Kórház – Nagymező u. – Szerűskert

Km	VOLANBUSZ Zrt.	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360	360
	www.volanbusz.hu	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
0.0	Vác, kórház	8:04	8:04	7:04	7:04		8:04		8:04		10:04	12:04		14:04	14:04		16:34	18:04
0.6	Vác, Telap u.	8:05	8:05	7:05	7:05		8:05		8:05		10:05	12:05		14:05	14:05		16:35	18:05
1.2	Vác, Honvéd u.	8:07	8:07	7:07	7:07		8:07		8:07		10:07	12:07		14:07	14:07		16:37	18:07
1.7	Vác, Magyar u.	8:08	8:08	7:08	7:08		8:08		8:08		10:08	12:08		14:08	14:08		16:38	18:08
2.1	Vác, Vaskapu	8:09	8:09	7:09	7:09		8:09		8:09		10:09	12:09		14:09	14:09		16:39	18:09
2.5	Vác, Nagymező utca	8:10	8:10	7:10	7:10		8:10		8:10		10:10	12:10		14:10	14:10		16:40	18:10
2.9	Vác, Nagymező utca	8:11	8:11	7:11	7:11	8:11	8:11	8:11	8:11	9:36	10:11	12:11	12:11	14:11	14:11	15:21	16:41	18:11
3.4	Vác, Vaskapu	8:12	8:12	7:12	7:12	8:12	8:12	8:12	8:12	9:37	10:12	12:12	12:12	14:12	14:12	15:22	16:42	18:12
3.8	Vác, Magyar u.	8:13	8:13	7:13	7:13	8:13	8:13	8:13	8:13	9:38	10:13	12:13	12:13	14:13	14:13	15:23	16:43	18:13
4.5	Vác, Földvár tér	8:14	8:14	7:14	7:14	8:14	8:14	8:14	8:14	9:39	10:14	12:14	12:14	14:14	14:14	15:24	16:44	18:14
5.2	Vác, Budapesti főút	8:15	8:15	7:15	7:15	8:15	8:15	8:15	8:15	9:40	10:15	12:15	12:15	14:15	14:15	15:25	16:45	18:15
5.7	Vác, Kondorosi tér	8:16	8:16	7:16	7:16	8:16	8:16	8:16	8:16	9:41	10:16	12:16	12:16	14:16	14:16	15:26	16:46	18:16
6.1	Vác, Mátyás 15. tér	8:17	8:17	7:17	7:17	8:17	8:17	8:17	8:17	9:42	10:17	12:17	12:17	14:17	14:17	15:27	16:47	18:17
6.6	Vác, Kőhegy közp. út 40	8:18	8:18	7:18	7:18	8:18	8:18	8:18	8:18	9:43	10:18	12:18	12:18	14:18	14:18	15:28	16:48	18:18
7.1	Vác, Kőhegy	8:21	8:21	7:21	7:21	8:21	8:21	8:21	8:21	9:46	10:21	12:21	12:21	14:21	14:21	15:31	16:51	18:21
7.5	Vác, Kőhegy u.	8:22	8:22	7:22	7:22	8:22	8:22	8:22	8:22	9:47	10:22	12:22	12:22	14:22	14:22	15:32	16:52	18:22
8.0	Vác, Pap Béla u.	8:23	8:23	7:23	7:23	8:23	8:23	8:23	8:23	9:48	10:23	12:23	12:23	14:23	14:23	15:33	16:53	18:23
8.3	Vác, Buki sor	8:24	8:24	7:24	7:24	8:24	8:24	8:24	8:24	9:49	10:24	12:24	12:24	14:24	14:24	15:34	16:54	18:24
8.5	Vác, Széchenyi Oktatósz. Centrum	8:25	8:25	7:25	7:25	8:25	8:25	8:25	8:25	9:50	10:25	12:25	12:25	14:25	14:25	15:35	16:55	18:25
9.1	Vác, Széchenyi autóford.	8:27	8:27	7:27	7:27	8:27	8:27	8:27	8:27	9:52	10:27	12:27	12:27	14:27	14:27	15:37	16:57	18:27

360↑

361 Telep u. - Autóbusz-állomás - Szérűskert

Km	VOLANBUSZ Zrt.	365	361	455	361	455	347												
	www.volanbusz.hu	H	H	R	H	R	R												
0.0	Vác, Telep u.																		
0.6	Vác, Nőgrád u.																		
1.2	Vác, Vörösmarty tér																		
1.6	Vác, Deákvar. ABC																		
2.1	Vác, Főu. u.																		
2.4	Vác, Deákvar. Evt. 29.																		
2.9	Vác, Bombázó út 34.																		
3.1	Vác, Alányi szőlők.																		
3.7	Vác, Radnóti út																		
4.7	Vác, Ujhelyi út 42.																		
5.2	Vác, Deákvar. ABC																		
6.0	Vác, Ötödsz.																		
6.9	Vác, aut. áll.																		
8.0	Vác, aut. áll. 2.																		
7.8	Vác, Rákóczi tér																		
8.1	Vác, Hunyadi u.																		
8.7	Vác, aut. áll. 10.																		
8.9	Vác, Pap Sándor u.																		
9.2	Vác, Búza sor																		
9.5	Vác, Szérűskert Oktatási Centrum																		
10.0	Vác, Szérűskert aut. áll.																		

szabad - az munkaszüneti napokon, valamint ünnepnapokon munkanapokon

361 Szérűskert - Autóbusz-állomás - Telep u.

Km	VOLANBUSZ Zrt.	347	363	347	455	342	455	347											
	www.volanbusz.hu	R	H	R	R	R	R	R											
0.0	Vác, Szérűskert aut. áll.																		
0.5	Vác, Szérűskert Oktatási Centrum																		
0.8	Vác, Búza sor																		
1.1	Vác, Pap Sándor u.																		
1.3	Vác, aut. áll. 10.																		
1.9	Vác, Hunyadi u.																		
2.2	Vác, Rákóczi tér																		
3.1	Vác, aut. áll.																		
3.1	Vác, aut. áll. 2.																		
4.0	Vác, Ötödsz.																		
4.8	Vác, Deákvar. ABC																		
5.3	Vác, Ujhelyi út 42.																		
6.3	Vác, Radnóti út																		
6.8	Vác, Alányi szőlők.																		
7.1	Vác, Bombázó út 34.																		
7.8	Vác, Deákvar. Evt. 29.																		
7.9	Vác, Főu. u.																		
8.4	Vác, Deákvar. ABC																		
8.8	Vác, Vörösmarty tér																		
9.2	Vác, Nőgrád u.																		
10.0	Vác, Telep u.																		

szabad - az munkaszüneti napokon, valamint ünnepnapokon munkanapokon

363 DDC - Autóbusz-állomás - Gondás - Széna lakótelep

[illegible]

VÁC HELYI

363 Seice Iskótelep - Gombás - Autóbusz-állomás - DDC

[illegible]

364 Szerűskert – Autóbusz-állomás – Március 15. tér – Kórház – Autóbusz-állomás

Km	Km	VOLANBUSZ Zrt	364	364	364	364	364	364	364	364	364	364	364	364	364	364	364	364
		www.volanbusz.hu	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H
0.0	Vác, Szerűskert aut.ford.																	
0.5	Vác, Szerűskert Oktatói Centrum																	
0.8	Vác, Belső sor																	
1.1	Vác, Pap Béla u.																	
1.6	Vác, Kálvin u.																	
2.0	Vác, Kőkapu																	
0.0	Vác, aut. áll.																	
2.5	Vác, Köztársaság út 40.																	
2.9	Vác, Március 15. tér																	
3.3	Vác, Konstantin tér																	
3.8	Vác, Budapesti Műt.																	
4.2	Vác, Földvár tér																	
5.0	Vác, Horvát u.																	
5.6	Vác, Telap u.																	
6.2	Vác, Kórház																	
7.0	Vác, Nógrád u.																	
7.4	Vác, Vörösmarty tér																	
7.8	Vác, Deákvár, ABC																	
8.3	Vác, Fűj u.																	
8.8	Vác, Deákvár Műt. 29.																	
9.1	Vác, Gombási út 94.																	
9.4	Vác, Áltányi szőlők																	
9.9	Vác, Radnóti út																	
10.4	Vác, Híradó tér																	
10.9	Vác, Újhegyi út 42.																	
11.4	Vác, Deákvár, ABC																	
12.0	Vác, Örmöde																	
12.6	Vác, aut. áll.																	

	364	364	364	364	364													
VOLANBUSZ Zrt	37	141	147	X 249	X 51													
www.volanbusz.hu	H	H	H	H	H													
Vác, Szerűskert aut.ford.	15 10																	
Vác, Szerűskert Oktatói Centrum	15 11																	
Vác, Belső sor	15 12																	
Vác, Pap Béla u.	15 13																	
Vác, Kálvin u.	15 14																	
Vác, Kőkapu	15 15																	
Vác, aut. áll.		15 15	17 15	18 15	19 15													
Vác, Köztársaság út 40.	15 17	16 17	17 17	18 17	19 17													
Vác, Március 15. tér	15 18	16 18	17 18	18 18	19 18													
Vác, Konstantin tér	15 20	16 20	17 20	18 20	19 20													
Vác, Budapesti Műt.	15 22	16 21	17 21	18 21	19 21													
Vác, Földvár tér	15 23	16 23	17 23	18 23	19 23													
Vác, Horvát u.	15 25	16 25	17 25	18 25	19 25													
Vác, Telap u.	15 26	16 26	17 26	18 26	19 26													
Vác, Kórház	15 28	16 28	17 28	18 28	19 28													
Vác, Nógrád u.	15 30	16 30	17 30	18 30	19 30													
Vác, Vörösmarty tér	15 31	16 31	17 31	18 31	19 31													
Vác, Deákvár, ABC	15 32	16 32	17 32	18 32	19 32													
Vác, Fűj u.	15 33	16 33	17 33	18 33	19 33													
Vác, Deákvár Műt. 29.	15 34	16 34	17 34	18 34	19 34													
Vác, Gombási út 94.	15 35	16 35																
Vác, Áltányi szőlők	15 36	16 36																
Vác, Radnóti út	15 37	16 37	17 35	18 35	19 35													
Vác, Híradó tér	15 38	16 38	17 36	18 36	19 36													
Vác, Újhegyi út 42.	15 39	16 40	17 38	18 38	19 38													
Vác, Deákvár, ABC	15 41	16 41	17 39	18 39	19 39													
Vác, Örmöde	15 43	16 43	17 41	18 41	19 41													
Vác, aut. áll.	15 45	16 45	17 43	18 43	19 43													

6 december 24-én nem közlekedik

VÁC HELYI
365 Autóbusz-állomás – Kórház – Március 15. tér – Autóbusz-állomás

365↑

		365		365	365		365	365		365	365		365	365
Km	Nm	VOLANBUSZ Zrt.	4	8	108	10	12	14	16	24	30	232	36	
		www.volanbusz.hu	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	H	
0.0	0.0 Vác, aut. áll.	6:30	6:30	6:30	7:00	7:45	8:45	9:45	10:45	11:45	12:45			
0.5	0.5 Vác, Örmöcs	6:32	6:32	6:32	7:02	7:47	8:47	9:47	10:47	11:47	12:47			
1.5	1.5 Vác, Deákvár, ABC	6:35	6:35	6:35	7:05	7:50	8:50	9:50	10:50	11:50	12:50			
2.0	2.0 Vác, Fő u.	6:37	6:37	6:37	7:07	7:52	8:52	9:52	10:52	11:52	12:52			
2.3	2.3 Vác, Deákvár Műt. 29.	6:38	6:38	6:38	7:08	7:53	8:53	9:53	10:53	11:53	12:53			
2.5	2.5 Vác, Gombász út 94.	6:40	6:40	6:40	7:10	7:55								
3.1	3.1 Vác, Áldányi szőlők	6:41	6:41	6:41	7:11	7:56								
2.4	2.4 Vác, Radnóti út	6:42	6:42	6:42	7:12	7:57	8:54	9:54	10:54	11:54	12:54			
2.9	2.9 Vác, Híradó tér	6:43	6:43	6:43	7:13	7:58	8:55	9:55	10:55	11:55	12:55			
3.5	3.5 Vác, Dinyei út 42.	6:45	6:45	6:45	7:15	8:00	8:56	9:56	10:56	11:56	12:56			
4.0	4.0 Vác, Deákvár, ABC	6:46	6:46	6:46	7:16	8:01	8:57	9:57	10:57	11:57	12:57			
4.4	4.4 Vác, Vörösmarty tér	6:47	6:47	6:47	7:17	8:02	8:58	9:58	10:58	11:58	12:58			
4.8	4.8 Vác, Nőgrádi u.	6:48	6:48	6:48	7:18	8:03	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00			
5.5	5.5 Vác, kórház	6:50	6:50	6:50	7:20	8:05	9:02	10:02	11:02	12:02	13:02			
6.3	6.3 Vác, Tólep u.	6:51	6:51	6:51	7:21	8:06	9:03	10:03	11:03	12:03	13:03			
6.7	6.7 Vác, Horvát u.	6:53	6:53	6:53	7:23	8:08	9:05	10:05	11:05	12:05	13:05			
7.5	7.5 Vác, Földváry tér	6:54	6:54	6:54	7:24	8:09	9:06	10:06	11:06	12:06	13:06			
7.9	7.9 Vác, Budapesti főút	6:55	6:55	6:55	7:25	8:10	9:08	10:08	11:08	12:08	13:08			
8.4	8.4 Vác, Konstantin tér	6:56	6:56	6:56	7:26	8:11	9:09	10:09	11:09	12:09	13:09			
8.8	8.8 Vác, Március 15. tér	6:58	6:58	6:58	7:28	8:13	9:11	10:11	11:11	12:11	13:11			
9.7	9.7 Vác, aut. áll.	6:59	6:59	6:59	7:29	8:15	9:13	10:13	11:13	12:13	13:13			
10.2	10.2 Vác, Köztársaság út 40.		7:00		7:30									
10.7	10.7 Vác, Kókapi		7:01		7:31									
11.2	11.2 Vác, Kálvin u.		7:02		7:32									
11.5	11.5 Vác, Pap Béla u.		7:03		7:33									
11.9	11.9 Vác, Buki sor		7:04		7:34									
12.2	12.2 Vác, Széniskert Oktatói Centrum		7:05		7:35									
12.7	12.7 Vác, Széniskert aut.ford.		7:07		7:37									

	365	365		365	365		365	365		365						
VOLANBUSZ Zrt.	38	42		46	50		54	60		62						
www.volanbusz.hu	H	H		H	H		H	H		H						
Vác, aut. áll.	19:45	14:45		15:45	16:45		17:40	19:45		21:45						
Vác, Örmöcs	19:47	14:47		15:47	16:47		17:42	19:47		21:47						
Vác, Deákvár, ABC	19:50	14:50		15:50	16:50		17:45	19:50		21:50						
Vác, Fő u.	19:52	14:52		15:52	16:52		17:47	19:52		21:52						
Vác, Deákvár Műt. 29.	19:53	14:53		15:53	16:53		17:48	19:53		21:53						
Vác, Gombász út 94.	19:55	14:55														
Vác, Áldányi szőlők	19:56	14:56														
Vác, Radnóti út	19:57	14:57		15:54	16:54		17:49	19:54		21:54						
Vác, Híradó tér	19:58	14:58		15:55	16:55		17:50	19:55		21:55						
Vác, Dinyei út 42.	14:00	19:00		15:56	16:56		17:51	19:56		21:56						
Vác, Deákvár, ABC	14:01	19:01		15:57	16:57		17:52	19:57		21:57						
Vác, Vörösmarty tér	14:02	19:02		15:59	16:59		17:54	19:59		21:59						
Vác, Nőgrádi u.	14:03	19:03		16:00	17:00		17:55	20:00		22:00						
Vác, kórház	14:05	19:05		16:02	17:02		17:57	20:02		22:02						
Vác, Tólep u.	14:06	19:06		16:03	17:03		17:58	20:03		22:03						
Vác, Horvát u.	14:08	19:08		16:05	17:05		18:00	20:05		22:05						
Vác, Földváry tér	14:09	19:09		16:06	17:06		18:01	20:06		22:06						
Vác, Budapest főút	14:10	19:10		16:08	17:08		18:03	20:08		22:08						
Vác, Konstantin tér	14:11	19:11		16:09	17:09		18:04	20:09		22:09						
Vác, Március 15. tér	14:13	19:13		16:11	17:11		18:06	20:11		22:11						
Vác, aut. áll.	14:15	19:15		16:13	17:13		18:08	20:13		22:13						
Vác, Köztársaság út 40.																
Vác, Kókapi																
Vác, Kálvin u.																
Vác, Pap Béla u.																
Vác, Buki sor																
Vác, Széniskert Oktatói Centrum																
Vác, Széniskert aut.ford.																

365↑

R₂

VÁC HELYI
366 Gombási út – Deákvár – Alsóváros

Km	VOLANBUSZ Zrt.	366	366	366
	www.volanbusz.hu	H	H	H
0.0	Vác, Gombási út 94.	5 15	13 15	21 20
0.3	Vác, Árkányi szőlők	5 16	13 16	21 21
0.8	Vác, Radnóti út	5 17	13 17	21 22
1.7	Vác, Újhegyi út 42.	5 19	13 19	21 24
2.3	Vác, Deákvár, ABC	5 21	13 21	21 26
2.6	Vác, Vörösmarty tér	5 22	13 22	21 27
3.0	Vác, Nógrádi u.	5 23	13 23	21 28
3.8	Vác, Telep u.	5 25	13 25	21 30
4.3	Vác, VOLAN telep	5 26	13 26	21 31
4.9	Vác, Alsóváros v.m.h.	5 28	13 28	21 33
5.2	Vác, Kőruti Igazg.	5 29	13 29	21 34

VÁC HELYI
366 Alsóváros – Deákvár – Gombási út

366

Km	VOLANBUSZ Zrt.	366	366	366
	www.volanbusz.hu	H	H	H
0.0	Vác, Kőruti Igazg.	6 10	14 40	22 19
0.3	Vác, Alsóváros v.m.h.	6 11	14 41	22 19
0.9	Vác, VOLAN telep	6 13	14 43	22 18
1.4	0.0 Vác, Telep u.	6 14	14 44	22 19
	0.6 Vác, kórház	6 15		
2.1	1.4 Vác, Nógrádi u.	6 17	14 46	22 21
2.5	Vác, Vörösmarty tér	6 18	14 47	22 22
2.9	Vác, Deákvár, ABC	6 19	14 48	22 23
3.4	Vác, Fűtő u.	6 20	14 49	22 24
3.7	Vác, Deákvári főút 29.	6 21	14 50	22 25
4.2	Vác, Gombási út 94.	6 22	14 51	22 26

VÁC VÁROS HATÁLYOS DÍJSZABÁSA

A menetrend szerinti autóbuszal végzett helyi személyszállítás bruttó díjai forintban:

1. Teljes árú menetdíjak:

a. Autóbuszon váltott jegy esetében	300 Ft	(236,22 Ft + ÁFA)
b. Elővételen váltott jegy esetében	210 Ft	(165,35 Ft + ÁFA)
c. Havi dolgozó egyvonalas bérlet	2.950 Ft	(2.322,83 Ft + ÁFA)
d. Félhavi dolgozói egyvonalas bérlet	-----	
e. Havi dolgozó összvonalas bérlet	4.720 Ft	(3.716,54 Ft + ÁFA)
f. Félhavi dolgozó összvonalas bérlet	2.360 Ft	(1.858,27 Ft + ÁFA)
g. Éves dolgozó bérlet	52.400 Ft	(41.259,84 Ft + ÁFA)
2. Tanuló és nyugdíjas bérlet 1.570 Ft (1.236,22 Ft + ÁFA)
3. Az 1. és 2. bekezdésben meghatározott árak a mindenkor hatályos jogszabályok szerinti ÁFA-t tartalmazzák.
4. A helyközi járatok közigazgatási határon belüli szakaszán a helyi személyszállítás bruttó díjaira a helyi személyszállítás bruttó díjai nem alkalmazhatók, azon járatszakaszokra az illetékes Minisztériummal szerződéses jogviszonyban álló Szolgáltató által meghatározott menetjegy- és bérletárak érvényesek.
5. A menetjegy vagy bérlet csak az azon feltüntetett vonalon, illetve vonalakon található megállóhelyek közötti viszonylatra váltható.
6. A megváltott bérlet tárgyhó 1 napjának 0.00 órájától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényes.
A megváltott félhavi bérlet tárgyhó 4. napjának 0.00 órájától a tárgyhó 20. napjának 24.00 órájáig és tárgyhó 19. napjának 0.00 órájától a következő hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényes.
A megváltott éves bérlet tárgyi év 1 napjának 0.00 órájától az évet követő 1. hónap 5. napjának 24.00 órájáig érvényes.
7. A helyi autóbuszjáratok igénybevételére vonatkozó pótdíjakat a Szolgáltató mindenkor érvényes menetrend szerinti személyszállítás utazási feltételeire és díjaira vonatkozó előírása kell, hogy tartalmazza.
8. A helyi autóbuszjáratok igénybevételére vonatkozó utazási feltételeket a Szolgáltató menetrend szerinti személyszállítás utazási feltételeire és díjaira vonatkozó előírása kell, hogy tartalmazza.
9. A díjszabás hatálya Vác város közigazgatási határain belül terjed ki.

SZOLGÁLTATÁS MINŐSÉGI KÖVETELMÉNYEK

I. A Szolgáltatás nyújtásának általános feltételei

1. Különjárat közlekedés

Különjárat esetében a Szolgáltatónak a járműveken egyértelműen jeleznie kell, hogy azok különjáratként üzemelnek. A különjárat közlekedés nem veszélyeztetheti a szolgáltatás szerződés szerű teljesítését.

2. Reklám

A Szolgáltató a járművek külső és belső felületét reklámozás céljára hasznosíthatja.

3. Biztosítás

A Szolgáltatónak rendelkeznie kell a hatályos jogszabályok szerinti kötelező biztosításokkal (különösen kötelező gépjármű-felelősségbiztosítással), valamint szolgáltatói felelősségbiztosítással (az utas és/vagy poggyászának károsodására vonatkozóan). A biztosítási kötvényeket a szolgáltatás megkezdését megelőzően legalább 10 munkanappal be kell mutatni és másolatban átadni a megrendelőnek.

II. Járművel kapcsolatos elvárások

1. A szolgáltatásba bevonható járművek

A Szolgáltató köteles a szolgáltatást a Járműspecifikációban meghatározott jellemzőkkel rendelkező járművekkel teljesíteni.

A Szolgáltatónak rendelkeznie kell a szerződés szerinti szolgáltatási kötelezettség biztonságos teljesítéséhez szükséges mennyiségű tartalék járművel, melyekre ugyanúgy vonatkoznak a Jármű specifikációban meghatározott elvárások.

A szolgáltatást teljesítő járművek rendszámát és gyártási évét (a tartalék járműveket is, valamint a járműállomány változása esetén is) a Szolgáltató a szolgáltatásba állítás napját megelőzően legalább 10 munkanappal köteles lejelenteni a megrendelőnek.

2. A járművek elvárt műszaki, higiéniai és esztétikai állapota

A Szolgáltató járműveit (beleértve a megrendelő által rendelkezésre bocsátott járműveket) köteles a mindenkori hatósági követelményeknek megfelelően karbantartani, és a Járműspecifikációban megadott követelmények teljesítését folyamatosan biztosítani. Az autóbusz berendezéseit, felszerelését és tartozékát ép, üzemképes, használható állapotban kell a Szolgáltatónak tartani. Folyamatosan köteles arról gondoskodni, hogy a forgalomban résztvevő jármű esztétikai, higiéniai állapota a szerződés teljes időtartama alatt a szolgáltatáshoz elvárt színvonalú legyen.

A jármű belső esztétikai állapota akkor megfelelő, ha padlózata, mennyezete, oldalfalai, ajtói, ablakai és berendezési tárgyai (utasülések, kapaszkodók, jegyértvényesítő/jegykiadó készülékek, utastájékoztató táblák és matricák, stb.) épek, tiszták, firkálástól és egyéb hasonló rongálástól mentesek, valamint a jármű belső felülete korróziómentes.

A jármű külső esztétikai állapota akkor megfelelő, ha karosszéria és az ablakfelületek tiszták, a karosszéria nem rendelkezik forgalombiztonságot veszélyeztető sérüléssel, a jármű külső felülete az időjárásnak megfelelően mosott és korróziómentes.

3. Járművek külső megjelenése

A Szolgáltató köteles folyamatosan biztosítani a Járműspecifikációban megadott követelmények teljesítését.

4. Utaskiszolgálással kapcsolatos járműtartozékok

A Szolgáltató köteles folyamatosan biztosítani a Járműspecifikációban meghatározott járműtartozékok működőképességét, és azokat rendeltetésszerűen működtetni.

III. Forgalmi előírások

1. Előírások és szabályzatok

A vállalkozó köteles a jogszabályokat és hatósági előírásokat betartani, járműveit a KRESZ-nek megfelelően közlekedtetni.

A járműveken érvényes Utazási feltételek kidolgozása és betartatása a Szolgáltató feladata.

2. Menetrend szerinti közlekedés

A járműveknek menetrend szerint kell közlekedniük. Ez mind a végállomási indulásokra és érkezésekre, mind a megállóhelyi indulásokra vonatkozik.

Megfelelőnek minősül végállomási indulás esetén az előírtnál nem korábbi, és legfeljebb 3 perccel későbbi indulás; megállóhelyi áthaladás esetén az előírtnál nem korábbi, és legfeljebb 3 perccel későbbi indulás, ahol az esetleges előírt csatlakozás létrejön; végállomási érkezés esetén pedig a megelőző megállóra előírt indulási időpontnál nem korábbi és az előírtnál legfeljebb 3 perccel későbbi érkezés.

Amennyiben forgalmi okokból a menetrend szerinti közlekedés nem teljesíthető, azt a menetlevélben rögzíteni kell az ok pontos megnevezésével.

3. Eljárás járműhiba vagy baleset esetén

Járműhiba vagy baleset esetén a Szolgáltatónak haladéktalanul gondoskodnia kell a kieső jármű pótlásáról, a menetrend szerinti közlekedés mihamarabbi helyreállításáról és az utasok megfelelő tájékoztatásáról.

IV. Utaskapcsolat, utastájékoztatás

1. Járműfedélzeti utastájékoztatás

Azokon a járműveken, amelyek működőképes utastájékoztató kijelzőkkel vannak felszerelve, a kijelzők méretétől függően meg kell jeleníteni a viszonylatszámot és lehetőség szerint a végállomást, valamint szükség esetén az útvonalat egyértelműsítő információkat.

Amennyiben az elektromos kijelző készülékek meghibásodnak, a járművön legalább 900 x 195 x 2 mm méretű utas-tájékoztató laptáblát kell kihelyezni a homlokfalon. Ezek külső oldalán fel kell tüntetni a viszonylat számát, a végállomásokat és szükség esetén az útvonalat egyértelműsítő információkat.

2. Megállóhelyi utas-tájékoztatás

Szolgáltató feladata, hogy minden megállóban a megállóhely közúti jelzőtábla alatt folyamatosan ki legyen helyezve a megállóhely nevét jelző tábla, a járműről is jól olvasható felirattal.

Szintén Szolgáltató feladata, hogy minden megállóban az utasok által elérhető helyen folyamatosan ki legyenek helyezve a megállóhelyi menetrendi lapok a mindenkori hatályos menetrendnek megfelelő tartalommal. Ez magában foglalja a megállóhelyi menetrendi lapok megtervezését, sokszorosítását és kihelyezését, valamint szükség esetén pótlását, illetve cseréjét

3. Egyéb utastájékoztatás

A Szolgáltató honlapján elérhetővé kell tegye a mindenkori menetrendet viszonylatonként, valamint a megállóhelyeket is tartalmazó hálózati térképet. A honlapon közzé kell tenni a mindenkori hatályos üzletszabályzatot és utazási feltételeket, a díjszabást, a jegy- és bérletértékesítő helyek listáját (beleértve azok elérhetőségét, nyitva-tartását, az értékesített díjtermékek körét és az elfogadott fizetési módokat). A honlapon folyamatosan meg kell jeleníteni az aktuális és tervezett menetrendi változásokat.

A Szolgáltató ügyfélszolgálati és információs irodát kell fenntartson, ahol szintén tájékoztatást kell adjon a fenti információkról, valamint feladata menetrendi füzetek készítése.

4. Díjtermék értékesítés

A vállalkozó köteles a megrendelő által a 2. számú mellékletben meghatározott díjtermékeket a végállomási infrastruktúra legalább kettő értékesítési pontján értékesíteni, valamint a járműveken csak menetjegy értékesítését biztosítani. Az értékesítési pontokon minden díjtermék elérhető kell, hogy legyen, és bankkártyás fizetési lehetőségnek is lennie kell. Az értékesítendő díjtermékek köre a szerződés időtartama alatt a megrendelő döntése alapján változhat.

5. Utazási jogosultság ellenőrzése és az első ajtós felszállás

A hálózaton első ajtós felszállási rend van érvényben, melynek megváltoztatása a megrendelő hatásköre. A járművezető első ajtós felszállási rend esetén köteles ellenőrizni az utazási jogosultságot, valamint munkavégzése során menetjegyet árusítani. A mindenkori viteldíjakról, kedvezményekről és az utazási jogosultság igazolására alkalmas dokumentumok, díjhordozók köréről a megrendelő köteles tájékoztatni a Szolgáltatót.

6. Mozgásukban korlátozott személyek szállítása

Alacsonypadlós, illetve alacsony belépésű jármű esetén a Szolgáltató járművezetői kötelesek segíteni a mozgásukban korlátozott utasokat a járműre való fel- és leszállásban. Kerekesszékekkel közlekedő személy felszállási szándékának észlelése vagy leszállási szándékának jelzése esetén a járművezető rámpával felszerelt jármű esetén a rámpa használatával köteles segíteni a fel- vagy leszállást. Ha nincs kísérő, aki a mozgásukban korlátozott személyt segíteni tudná a fel- vagy leszállásnál, a járművezető (a szükséges óvintézkedések mellett - jármű rögzítése, vezetőfülke bezárása -) a vezetőfülkét elhagyva köteles segítséget nyújtani.

V. Járművezetőkre vonatkozó előírások

1. Alapvető elvárások

A vállalkozó felelőssége, hogy a járművezetők rendelkezzenek a hatályos jogszabályokban előírt, érvényes engedélyekkel, okmányokkal, képesítéssel és érvényes igazolással a szükséges egészségügyi alkalmassági vizsgálatokról.

2. Magatartási elvárások

A Szolgáltató munkatársainak olyan módon kell kapcsolatot teremteni az utasokkal, a közlekedés egyéb résztvevőivel, illetve egymás között, hogy az megfeleljen az általános elvárásoknak, különös tekintettel a konfliktusok határozott és higgadt kezelésére. A Szolgáltató járművezetőinek az utasokkal szemben udvariasan és segítőkészen kell viselkednie.

Vezetés közben műsorvevő vagy médialejátszó (pl. rádió) hallgatása vagy nézése nem megengedett. Ugyancsak nem megengedett a vezetőfülkében utast szállítani, valamint vezetés közben a munkavégzéshez nem tartozó beszélgetést folytatni.

A járművön való dohányzás (beleértve az elektromos cigarettát) nem megengedett (álló járművön sem).

3. Formaruha

A járművezetőknek és a Szolgáltató utazóközönséggel közvetlen kapcsolatba kerülő más munkavállalóinak formaruhát kell viselniük. A formaruhát a Szolgáltató határozza meg.

VI. Talált tárgyak kezelése

Az autóbuszokon, megállóhelyeken, fordulóhelyeken talált tárgyak esetében köteles dokumentált, zárt rendszerű, talált tárgyak kezelésének biztosítására vonatkozó rendszert üzemeltetni.

Q_n

JÁRMŰSPECIFIKÁCIÓ JÁRMŰKATEGÓRIÁNKÉNT

I. Jogsabályi és alapkövetelmények

A szolgáltatásba bevonható járművekre vonatkozó alábbi elvárásokat a Szolgáltatónak az általa biztosított járművekre vonatkozóan kell biztosítania. A megrendelő által biztosított járművek e tekintetben a megrendelő hatáskörébe tartoznak, és a szolgáltatásba bevont járművek összességére vonatkozó feltételek teljesítésébe sem számítanak bele.

A szolgáltatás teljesítésébe olyan jármű vonható be, amely:

- rendelkezik olyan Európai Unióban kiadott érvényes típusbizonyítvánnyal, melyet Magyarországon a Nemzeti Közlekedési Hatóság a forgalomba helyezési eljárás során elfogadott;
- maradéktalanul megfelel a forgalomba helyezésekor hatályos, rá vonatkozó összes magyar és európai uniós jogszabálynak és szabványnak (különösen a közúti járművek forgalomba helyezésének és forgalomban tartásának műszaki feltételeiről szóló 6/1990. (IV. 12.) KöHÉM rendeletnek);
- a hatályos jogszabályok által előírt biztonsági- és forgalomtechnikai berendezései megfelelőek, üzemképes állapotban van, és rendelkezik a szükséges tartozékokkal és felszerelési tárgyakkal.

II. Alapvető műszaki jellemzők

A szolgáltatás teljesítése szóló városi (M3/I. osztályú), két- vagy háromtengelyes szóló közforgalmi személyszállító autóbusz kategóriájú járművekkel történik.

A szolgáltatásba bevont (a Szolgáltató által biztosított) összes jármű legalább 70%-a alacsonypadlós vagy alacsony belépésű (legalább az első két ajtónál alacsony belépésű, akadálymentes) kell legyen.

1. Járműéletkor

A szolgáltatásba bevont (a Szolgáltató által biztosított) járműveknek meg kell felelniük a következő feltételeknek:

- az egyes járművek életkora (az aktuális év és a gyártási év különbségeként számítva) nem lehet nagyobb, mint 20 év;
- a szolgáltatásba bevont összes jármű átlagéletkora (a fenti módon számított életkorok számtani átlaga) nem lehet nagyobb, mint 14 év.

2. Befogadóképesség

A járművek teljes befogadóképessége (kerekekészék elhelyezése és járművezető nélkül; az ENSZ EGB 107 előírásai alapján számított álló utasok rendelkezésére álló helyre vetített 0,25 m²/fő álló utas terheléssel) legalább 62 fő;

A fix ülőhelyek száma (járművezető nélkül, ENSZ EGB 107 előírásai szerinti ülisméretekkal, a másfeles ülések egynek számítandók) legalább 24 fő;

Ebből az alacsonypadlós, illetve alacsony belépésű járművek esetén dobogóra (az alacsonypadlós állófelület síkjából kiemelkedő felületre) való fellépés nélkül megközelíthető legalább 6 fő;

3. Környezetvédelem

A járműveknek meg kell felelniük a gyártásuk időpontjában hatályos, rájuk vonatkozó emissziós normáknak, de legalább az Euro IV emissziós normát teljesíteniük kell. Zajterhelésük meg kell feleljen a gyártásuk időpontjában hatályos, rájuk vonatkozó jogszabályoknak.

III. Konstruktív elvárások, követelmények

1. Alapvető geometriai jellemzők

A szolgáltatásba bevont szóló autóbusz járművek külső mérete meg kell feleljenek az alábbiaknak:

- hosszúság 11 500 – 13 500 mm, szélesség (külső visszapillantó tükrök nélkül) legfeljebb 2 550 mm, magasság legfeljebb 3 450 mm.

2. Jármű meghajtása, felépítmény

A jármű meghajtása lehet dízel, CNG vagy más alternatív hajtás.

A járműnek automata nyomatékvtáttóval vagy fokozatmentes hajtáslánccal kell rendelkeznie.

Csak aktív pneumatikus rugórendszer alkalmazható.

3. Utasajtók

A járműveknek a menetirány szerinti jobb oldalon 2 vagy 3 utasajtóval (rendre a mellső tengely előtt, mellső és hátsó tengely között, valamint 3 ajtó esetén a hátsó tengely mögött) kell rendelkezniük. Az ajtók távműködtetésűek kell legyenek. A járműveken legalább az első kettő ajtó nyitott állapotban minimum 1100 mm szélességű szabad nyílással kell rendelkezzen. Az ajtónyílás magassága minden ajtónál legalább 1900 mm.

Az ajtók záródása előtt az utastérből és kívülről is jól hallható, ajtónként elhelyezett audiovizuális indításjelzőkkel (jelzőcsengővel, illetve zümmerrel és kontrollámpával) kell figyelmeztetni az utasokat az ajtózárástól. A hangjelzésnek az ajtózárásnál addig kell szólnia, míg az utasajtók be nem csukódtak.

4. Utastér

A teljes belső kialakítás során

- az utasülések párnázottak kell legyenek, és szövet ülésbuzattal kell ellátni őket,
- kerülni kell a sérüléseket okozó megoldásokat (pl. dobogó esetében a sarkok letörése),
- álló utasok részére a - gyerekek és idősek által is elérhető módon és magasságban - a teljes utastérben biztonságos kapaszkodás biztosítandó,
- az utastér belső megvilágítása esti- éjszakai viszonyok között is - akár olvasáshoz alkalmas egyenletes fényerősséggel - biztosítva legyen,
- az utasok által kezelt (kezelhető) jelző berendezéseket egyértelmű információt adó piktogramokkal és/vagy magyar nyelvű szöveges felirattal kell megjelölni,
- a vészjelzők akusztikusan, jól hallhatóan működjenek, kiegészítő kontroll lámpa megengedett.

Az alacsonypadlós, illetve alacsony belépésű járművek esetében

- járópadló magasság az első és második ajtó közötti részekben maximum 800 mm lehet,
- a 2. ajtó környezetében kerekesszékekkel vagy gyermekkocsival közlekedő utasok számára speciális tér legyen kialakítva és kijelölve,
- a babakocsival közlekedő vagy kerekesszékes utas számára fenntartott térhez legközelebbi utasajtó kézi vezérlésű vagy automatikus (de meghibásodás esetén kézzel is működtethető) rámpával ellátott kell legyen.

5. Ablakok

A szolgáltatásba állított járművek utastéri oldalablakai darabszámának legalább 25%-ában az ablakok felső része nyitható kivitelűnek kell lennie.

6. Szellőzés, fűtés, légkondicionálás

A járművek minimálisan 2 db nyitható tetőszellőzővel vagy oldalablakokkal legyenek ellátva. Klímaberendezés működtetése esetén a tetőszellőzőt vagy az ablakokat zárni kell.

Alkalmazott légbefúvó rendszer biztosítsa a teljes utastérben az egyenletes levegő eloszlást, és a légáram ne kavarja fel az utastérben lerakódott port. A szellőztető rendszer légszállítási kapacitás 4000 m³/h értéket haladja meg. A szellőző berendezés tisztítható szűrővel ellátva legyen, amelynek a gyári előírás szerinti karbantartását dokumentálni kell.

A szolgáltatásba bevont összes jármű - mind az utastér, mind a vezetőtér - el kell legyen látva automata fűtő- és automata klímaberendezéssel. A vezetőtéri szellőztetés, hűtés, fűtés vezérlése legyen az utastéritől független. Mind a fűtő, mind a klíma berendezés összesen fűtési, illetve hűtő teljesítménye legalább 30 kW legyen.

Olyan, a motortól független fűtési rendszer alkalmazandó, melynek használatával a vezető tér és az utastér hőmérséklete minden évszakban, különféle időjárási viszonyok között is biztosítja az elvárható komfortérzetet, a feladatra jellemző utasáramlás mellett.

Légkondicionáló berendezés hűtő hatása a vezető térben és az utastérben egyaránt érvényesüljön. A légkondicionáló berendezés olyan szűrőberendezéssel legyen ellátva, amelynek a vezetőtérben levő üzemóra számlálója a készülék aktív üzemmódját méri.

A klímaberendezés működtetése esetén a szellőző rendszernek biztosítani kell a teljes utastérben az egyenletes levegőeloszlást. Ha a hőmérséklet szellőzés révén (nyitott ablakokkal és tetőszellőzőkkel, illetve a szellőzőrendszeren keresztül külső levegő befújásával) 10°C és 24°C között tartható, akkor elegendő csak a szellőzés biztosítása. Ha a légkondicionáló ki van kapcsolva vagy nem üzemképes, biztosítani kell az ablakok utasok általi nyithatóságát és a tetőszellőzők kinyitását (kivéve csapadék esetén).

7. Vezetőtér

A vezetőteret biztonságosan záródó ajtóval kell ellátni. Kialakítása alkalmas kell legyen a járművezető által végzendő jegyellenőrzésre és jegyárusításra (kassza elhelyezése, tálcá jegy- és pénzatadáshoz).

8. Forgalomirányító és utastájékoztató rendszer

Amennyiben a szerződés időtartama alatt forgalomirányító és utastájékoztató rendszer bevezetésére kerül sor, a Szolgáltató köteles lehetővé tenni az ehhez szükséges eszközök és kábelezés járművekbe való beszerelését.

9. Jegykezelés

A járművek utasterében az első ajtók közelében egy darab jegyértékesítő/jegykiadó készüléket kell biztosítani. A jegyértékesítő/jegykiadó készülékeknek alkalmasnak kell lenniük arra, hogy azokkal az érvényes utazásra jogosító jegy érvényesíthető legyen, lehetővé téve a jegyek érvényességének megállapítását.

Az elsőajtós felszállási rend hatékony működtetése érdekében a jegyértékesítő/jegykiadó készüléket úgy kell elhelyezni az első ajtó környezetében, hogy a jegyértékesítés megtörténtét a járművezető (vezetéshez szükséges általános testtartásban) szabad szemmel könnyen ellenőrizhesse.

Vállalkozó köteles gondoskodni a jegyértékesítő/jegykiadó készülékek mindenkor üzemképességéről, azok karbantartásáról, alkatrész-ellátásáról, illetve esetleges pótlásáról.

Amennyiben a szerződés időtartama alatt elektronikus jegyrendszer bevezetésére kerül sor, a Szolgáltató köteles lehetővé tenni az ehhez szükséges eszközök és kábelezés járművekbe való beszerelését.

10. Adatok átadása és egyeztetése

A Szolgáltató köteles átadni a járművek műszaki dokumentációját (műszaki leírások, jellegrajzok, fényképek) olyan részletezettséggel, hogy a Járműspecifikációnak való megfelelés szempontjából értékelhető legyen.

IV. Járművek külső és belső megjelenése

1. Külső megjelenés

A járművek külső megjelenése egységes fehér színűnek kell lennie. A járművön - az arculati tervnek megfelelő formában, méretben és elhelyezéssel - fel kell tüntetni a Szolgáltató nevét és emblémáját.

2. Belső megjelenés

A szerelvények, burkolatok pasztellszínűek, a kapaszkodók élénk színűek kell legyenek, az utóbbiakon elhelyezett nyomógombok pedig kontrasztos (a kapaszkodók színétől elütő) színűek. A fellépők, dobogók szélét kontrasztos (a padlóburkolat színétől elütő) színnel kell kiemelni. Az utas ülések esetén az ülőlap és háttámla teljes felületén szigetelő szivacsbetéttel, szövetborítással legyenek ellátva.

KÖTBÉRTÉTELEK

1. Mennyiségi kötbérek

- a) Szolgáltató köteles a jármű valamennyi egységét, berendezését, felszerelését és tartozékát ép, teljes mértékben üzemképes, használható állapotban tartani. Folyamatosan köteles arról gondoskodni, hogy a forgalomban résztvevő jármű az időjárás hatásaitól az utasokat védje, esztétikai, higiéniai állapota a szerződés teljes időtartama alatt megfelelő legyen.
- Megfelelő a jármű belső állapota, ha padlózata, mennyezete, oldalfalai, ajtói, ablakai és berendezési tárgyai épek, tiszták, portalanok, firkálástól-rongálástól mentesek, és nem rendelkeznek utas-biztonságot veszélyeztető sérüléssel.
 - Megfelelőnek minősül a jármű külső állapota, ha az ablakfelületek és a karosszéria tiszta, a karosszéria nem rendelkezik forgalombiztonságot veszélyeztető sérüléssel, a jármű külső felülete az időjárásnak megfelelően mosott, korróziómentes, az esetlegesen kihelyezett reklám-anyag szakadás- és gyűrődésmentes.
- A járművek állapotára vonatkozó fenti tételek nem teljesülése kötbért von maga után, melynek mértéke naponta - függetlenül a hibák számától - az adott jármű érintett járatára jutó szolgáltatási költség 15%-a.
- b) Menetrendtől eltérő közlekedés esetén, azaz, korábbi indulás esetén az Ellátásért felelős kötbért szab ki, melynek mértéke - függetlenül attól, hogy az az adott járaton belül hányszor fordult elő - az érintett járatra számított szolgáltatási költség 50%-a
- c) Késés esetén, ha a késés a Szolgáltatónak felróható okból (bele nem értve az előző járat késése miatti késést) történik, az Ellátásért felelős kötbért szab ki, melynek mértéke - függetlenül attól, hogy az az adott járaton belül hányszor fordul elő - az érintett járatra számított szolgáltatási költség 50%-a.
- d) Amennyiben a Szolgáltató a járatot részben, vagy egészben nem teljesíti, úgy az Ellátásért felelő kötbért szab ki, melynek mértéke részben, vagy egészben nem teljesített járatonként 10.000,-Ft.
- e) Járműspecifikáció előírásainak, illetve a Szolgáltató értékelési szempontoknál tett vállalásainak nem megfelelő jármű forgalomba állítása: az érintett menetekre jutó ellentételezés nettó összegének 10%-a.

2. Minőségi kötbérek

- a) A kötbér mértéke alkalmanként 1.000 Ft a következő esetekben:
- Utazási feltételek betartatásának elmulasztása.
 - A járművezető vezetés közben műsorvevőt, médialejátszót (pl. rádió, mobiltelefon) hallgat vagy néz.
 - A járművezető vezetés közben a munkavégzéshez nem tartozó beszélgetést folytat.
 - Előírt formaruhától eltérő öltözet.
- b) A kötbér mértéke alkalmanként 1.500 Ft a következő esetekben:
- Jegyeladás elmulasztása vagy jegykészlet hiánya a járművön.
 - Első ajtós felszállási rendszer be nem tartása, utazási jogosultság ellenőrzésének elmulasztása.
 - A járművezető a vezetőfülkében utast szállít.
- c) A kötbér mértéke napi 5 000 Ft a következő esetekben:
- Ajtóműködtető és le-, illetve felszállásjelző rendszer hibája, vagy nem megfelelő működtetése.
 - Jegykezelő készülék hiánya, bármely jegykezelő készülék hibája.
 - Rámpa hibája, vagy nem megfelelő működtetése.
 - Megállóhelyi utastájékoztatás (megállóhely nevét jelző tábla, menetrendi lapok) hiánya vagy nem megfelelő megvalósítása.
- d) A kötbér mértéke napi 10.000 Ft a következő esetekben:
- Honlapon történő tájékoztatás hiánya vagy nem megfelelő megvalósítása.
 - Utastérfűtés vagy légkondicionáló berendezés hibája, hőmérséklet-szabályozó technológia be nem tartása.
 - A járművezető a járművön dohányzik.
- e) A kötbér mértéke az adott jármű érintett járatára jutó szolgáltatási költség 10 %-a :

3. Egyéb szerződésszegési kötbér

A kötbér mértéke alkalmanként 1500 Ft amennyiben a Szolgáltató a járműállomány változásának bejelentését a változás megtörténtét megelőző 10 munkanappal korábban elmulasztotta.

KALKULÁCIÓS REND

Megnevezés	Magyarázat
Közlekedési bevétel	
<i>Ebből:</i>	
<i>Menetdíj bevétel</i>	Utások által fizetett menetjegyek és bérletjegyek bevétele.
<i>Szociálpolitikai menetdíj-támogatás</i>	Az ingyenes utazások, valamint a kedvezményes bérletek után igénybevevett szociálpolitikai menetdíj-támogatásból származó bevétel
<i>A helyi önkormányzat által nyújtott működési támogatás</i>	Olyan, a helyi önkormányzatoktól származó bevételek, melyek a helyközi személyszállításhoz kapcsolódnak
Üzemeltetés közvetlen személyi jellegű költsége	Járművezetői állomány személyi jellegű költsége.
Üzemeltetés közvetlen anyagköltsége	A közforgalmú közlekedés teljesítése során felhasznált - nem autóbusz karbantartási - anyagok költségei.
<i>Ebből : Üzemanyag</i>	A közforgalmú közlekedés teljesítése során felhasznált üzemanyag költsége.
Üzemeltetés egyéb közvetlen költsége	A közforgalmú közlekedés teljesítése során felmerült egyéb közvetlen költségek. (pl. gépjármű vizsgáztatás, biztosítás, helyi adók stb)
Üzemeltetés összes közvetlen költsége	Összegző sor.
Közvetlen karbantartási költség	Karbantartás anyagjellegű, és személyi jellegű költségei
Infrastruktúra használat költsége	Pályaudvar használat költségei
Eszközpótlás/finanszírozás	Járművek értékcsökkenése, bérleti díja
Alvállalkozásba kiadott személyszállítási tevékenység költsége	Alvállalkozó által végzett személyszállítási tevékenység költsége.
Közvetlen költségek összesen	Összegző sor.
<i>Forgalomvezetés</i>	Forgalmi terület vezetésének költsége.
Operatív forgalomirányítás	A forgalomirányításban közvetlenül részt vevő munkatársak (pl. pályaudvar vezető, vezénylő, forgalmi szolgálattevő) személyi jellegű költsége, valamint a feladat ellátásukhoz szükséges infrastruktúra üzemeltetésének költsége.
<i>Utas tájékoztatás</i>	Információs szolgálat, utastájékoztató eszközök (pl. menetrend, megállóhelyi és internetes tájékoztatás, pályaudvari kijelző berendezések) üzemeltetési, karbantartási költségei, értékcsökkenése.
Értékesítés	Jegy és bérletértékesítési tevékenységet folytató pénztárak üzemeltetéséhez kapcsolódó valamennyi költség, értékesítéssel foglalkozó munkatársak költségei, jegykiadó automaták üzemeltetése, javítása, értékcsökkenése, finanszírozási költsége.
Elszámoltatás	Elszámoltatói, leszedő pénztárosi és bevétel ellenőrzési tevékenység költségei.

Megnevezés	Magyarázat
<i>Forgalomellenőrzés</i>	Jegy és bérletellenőrzés költsége.
<i>Menetrendkészítés</i>	Menetrendszerkesztés költségei. Nyomdaköltségek nem ide, hanem az utas-tájékoztatásba tartoznak.
<i>Egyéb</i>	Egyéb forgalmi tevékenységhez kapcsolódó (például flottakövető rendszerek) költségek.
Forgalmi általános költségek	Összegző sor.
<i>Üzemvezetés</i>	Műszaki terület, üzem vezetésének költségei.
<i>Operatív üzemirányítás</i>	A karbantartási tevékenység operatív irányításának (művezető, részleg vezető, csoportvezető) költségei.
<i>Anyagbeszerzés, raktározás</i>	Anyagbeszerzési és raktározási tevékenység költsége függetlenül szervezeti hovatartozástól.
<i>Egyéb</i>	Egyéb a műszaki tevékenységhez kapcsolódó költségek.
Műszaki általános költségek	Összegző sor.
Közvetlen költségek, forgalmi és műszaki általános költségek összesen	Összegző sor.
Társasági általános költségek	A társaság általános irányításához kapcsolódó (overhead) tevékenységek költségei, függetlenül a szervezeti felépítéstől, hovatartozástól. Ezek mindenképp magukban foglalják a következőket: forgalmi, kereskedelmi, személyszállítási, műszaki szakterület irányítása; emberi erőforrás gazdálkodás, adminisztráció, pénzügy, számvitel, kontrolling tevékenység; vezérigazgató és törzskara, belső ellenőrzési iroda, igazgatóság, érdekképviselők, felügyelő bizottság, jogi tevékenység, stratégiai tevékenység.
Összes kimutatott ráfordítás	Összegző sor.
Kimutatott bevételek és ráfordítások különbözete	Összegző sor.
Veszteségkiegyenlítés	A közszolgáltatási tevékenység végzése során keletkező veszteség kiegyenlítésére kapott összeg.
Összesített egyenleg	Összegző sor.



Vác Város Polgármestere

K I V O N A T **Vác Város Polgármesterének 2020. december 23.-án** **hozott döntéséből**

Tárgy: Autóbusz személyszállítás pályázatkiírás elfogadása és közszolgálati szerződés kötése

279/2020.(XII.23.) sz. Képviselő-testületi **határozat**

Vác Város Polgármestere a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm.rend. 1.§-ban kihirdetett veszélyhelyzetre tekintettel, a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Vác Város Önkormányzat Képviselő-testület feladat- és hatáskörében eljárva úgy dönt, hogy Vác Város közigazgatási határain belül autóbuszsal végzett menetrend szerinti tisztán helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására tett pályázati kiírás nyertese a Volánbusz Közlekedési Zrt., továbbá elfogadja és aláírja Vác Város Önkormányzata és a VOLÁNBUSZ Közlekedési Zrt. között a 176/2020.(XI.19.) sz. Képviselő-testületi határozatával elfogadott menetrendet tartalmazó, a 2021. évre szóló, tisztán helyi személyszállítás közszolgáltatási szerződést a jelen előterjesztés mellékletét képező tartalommal.

Határidő: azonnal


Felelős: Műszaki O. vezetője

K.m.f.

Matkovich Ilona Zsuzsanna s.k.
polgármester

dr. Zsidel Szilvia s.k.
jegyző

A kivonat hitelül:


Palócz Angelika



V á c a D u n a k a n y a r s z í v e