

4600001829

KÖZSZOLGÁLTATÁSI SZERZŐDÉS

40000905

Mely létrejött egyrészről **Békés Város Önkormányzata** (5630. Békés, Petőfi u. 2., adószáma: 15725060-2-04, törzsszáma: 725064, képviseli: Izsó Gábor polgármester) mint ellátásért felelős megrendelő (a továbbiakban: **Megrendelő**),
másrészről a **Körös Volán Autóbuszközlekedési Zártkörűen Működő Részvénytársaság** (székhelye: 5600. Békéscsaba, Szarvasi út 103., adószáma: 11043883-2-04, cégjegyzékszám: 04-10-001415, képviseli: Fekete Antal vezérigazgató) mint szolgáltató, amely a DAKK Dél-alföldi Közlekedési Központ cégcsoport tagja (a továbbiakban: **Szolgáltató**),
között az aláírás szerinti napon és helyen a következő tartalommal:

Előzmények

Békés Város Önkormányzata Képviselő-testülete a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben (a továbbiakban: Törvény) foglaltak alapján eljárva Békés Város területén menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési feladatok közszolgáltatási szerződés keretében ellátására nyilvános pályázatot hirdetett. Az eredményes pályázat útján kiválasztott szolgáltatóval – a hatályos jogszabályoknak és a fentebb hivatkozott Törvényen túl a 1370/2007/EK. rendeletnek megfelelően – a feladat ellátására közszolgáltatási szerződést köt.

I. A SZERZŐDÉS TÁRGYA ÉS IDŐTARTAMA**1. A közszolgáltató által teljesítendő közszolgáltatási kötelezettségek és az érintett földrajzi terület**

Megrendelő jelen Szerződéssel megbízza a Szolgáltatót Békés Város területén az 1. sz. mellékletben rögzített menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési feladatok közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátásával, a II. fejezetben részletezett kizárólagos közszolgáltatási jogokat biztosítva a Szolgáltató számára.

2. Szolgáltatási időszak

A Szolgáltató az 1. pontban meghatározott közszolgáltatási feladatok ellátására 2014. május 1. 0⁰⁰ órától 2023. december 31. 24⁰⁰ óráig jogosult és egyben kötelezett.

3. Kiegészítő és egyéb tevékenységek

A Szolgáltató a Szerződés tárgyát képező közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódóan jogosult minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amely a közszolgáltatás színvonalát növeli, az utaskiszolgáltatást segíti és a közszolgáltatási feladatok ellátását biztosító eszközök és emberi erőforrások kihasználását javítja.

II. KÖZSZOLGÁLTATÁSI JOGOK

1. Kizárólagos jogok

Békés Város területén a közszolgáltatás joga a menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedés vonatkozásában kizárólag a Szolgáltatót illeti meg, ugyanakkor túri a térségben szolgáltatást adó helyközi autóbuszjáratok meglétét.

A városban a helyi feladatok ellátásával a Szerződés fennállásának időtartama alatt a Megrendelő más szolgáltatót nem bízhat meg.

2. Közszolgáltatási jogok korlátozása

A Szolgáltatót megillető közszolgáltatási jogok csak közös megegyezéssel módosíthatók. A Szolgáltató közszolgáltatási jogainak változását mindenkor a Szerződést módosító záradékba kell foglalni.

3. Átruházás, alvállalkozás

A Szerződés megkötése a pályázat nyertesével történik. Ebből eredően a Szerződésben foglalt közszolgáltatói jogosultságát a Megrendelő hozzájárulása nélkül más személyre sem egészben, sem részben nem ruházhatja át, a közszolgáltatási jogokat más gazdasági társaságba nem pénzübeli hozzájárulásként sem egészben, sem részben nem viheti be. A Megrendelő az átruházáshoz csak kivételesen indokolt esetben járul hozzá, amennyiben az átruházás nem veszélyezteti a Szerződésben rögzített közszolgáltatási feladatok teljesítését.

A Szolgáltató tájékoztatni tartozik a Megrendelőt a tulajdonosi körben bekövetkező változásokról, ha a változások külön-külön, vagy együttesen a jegyzett tőke több mint 25 %-át érintik.

A közszolgáltatási tevékenységet a Szolgáltató nagyobb részben maga köteles gyakorolni, de a feladat ellátására adott esetben alvállalkozót vonhat be. Alvállalkozó bevonása esetén a Szolgáltató köteles a Megrendelőt tájékoztatni az alvállalkozó igénybevételeének tényéről, mértékéről, az alvállalkozó feladatáról és személyéről. A Szolgáltató teljes körűen felel a saját és az alvállalkozó tevékenységéért, beleértve annak jogszabályok szerinti működését is.

III. A KÖZSZOLGÁLTATÁSI KÖVETELMÉNYEK

A Szolgáltatónak működése során mindenkor biztosítani kell a hatályos menetrendben rögzített közszolgáltatások folyamatos, zavartalan fenntartását. Ez alól kivételt csak vis maior helyzet, rendkívüli időjárás, vagy sztrájk esete képezhet.

Sztrájk esetén – 2012. évi XLI. a személyszállítási szolgáltatásokról szóló törvény 39. §-ban foglaltak szerint – vonalanként értékelve a járatok legalább 66%-át kell biztosítani, mint elégséges szolgáltatás.

A Szerződés alkalmazásában vis maiornak minősül minden, a szerződő felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni.

Bárminemű akadályoztatás esetén a Szolgáltató haladéktalanul megtesz minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatossága érdekében. Vis maior, vagy sztrájk esetében megvizsgálja valamilyen helyettesítő szolgáltatás biztosításának lehetőségét, s minden rendelkezésére álló eszközzel a lehető legteljesebb mértékben törekszik a minimális közszolgáltatás ellátására, egyidejűleg tájékoztatva a Megrendelőt a kialakult helyzetről és a megtett intézkedésekről.

A Szolgáltatónak felróható üzemszünet esetén a Szolgáltatót terhel minden olyan költség, amelyet a Megrendelő, vagy rendelkezése alapján más szervezet kényszerült viselni a közszolgáltatás ideiglenes biztosításával összefüggésben.

A Szolgáltató a menetrendben meghirdetett járatokon a vonatkozó rendeletnek megfelelően köteles az utasforgalom által igényelt férőhelyű autóbust közlekedtetni. Az utasokkal szembeni szerződéskötési (szállítási) kötelezettsége nem mentesíti a zsúfoltságmentes közlekedés, és az elvárható utazási kényelem biztosításának követelménye alól. Erre való tekintettel a Szolgáltató az utazási igényekhez igazodóan jogosult a menetrend szerinti járata mellett további járatokat indítani. A menetrendben nem szereplő többlet futást a Megrendelő jelen szerződésben nem finanszírozott teljesítménynek ismeri el. Ezen járatok közlekedtetési igényét a Szolgáltatónak a lehető legrövidebb időn belül egyeztetnie kell a Megrendelővel és a feleknek módosítaniuk kell a közszolgáltatási szerződés menetrendjét és finanszírozási feltételeit.

A Szolgáltatónak folyamatosan kiemelt figyelmet kell fordítania az általa nyújtott szolgáltatások minőségére, a szerződés megkötésekor meglévő állapotok fenntartására, illetve javítására.

Így a Szolgáltatónak biztosítani kell:

1. Autóbuszok menetrend szerinti közlekedtetését, ezen belül

- a járat pontos indítását,
- az utasok kényelme érdekében – ha az autóbusz az induló állomáson tartózkodik és az álláshelye szabad – legalább 5 perccel indulási idő előtt az álláshelyre történő beállását,
- a vonalon a járatok a menetrendben meghirdetett közlekedtetését, így a megállókat igyekeznek maximálisan 5 perc késéssel elhagyni, ugyanakkor az utasok lemaradásának elkerülése érdekében a megállót a megadott időpont előtt nem hagyhatják el.

2. Az üzemeltetett autóbuszok minőségét, ezen belül

- menetrend szerinti járatként csak a közlekedési hatóság által műszaki vizsgálat alapján közforgalmú közlekedésre alkalmasnak minősített, a vonatkozó rendeletben előírtak szerint felszerelt és feliratozott, az adott járaton az átlagos utasforgalomnak megfelelő befogadóképességű, kellő tisztaságú és esztétikus járművet üzemeltet,
- forgalomba csak műszakilag kifogástalan, a környezetvédelmi előírásoknak megfelelő, forgalombiztonsági szempontból naponta – a vonatkozó jogszabályokban előírt módon – ellenőrzött járművet állít,
- minden fordában lévő autóbusz legalább Euro minősítésű motorral rendelkezik és életkoruk nem haladja meg a 17 évet.

- a közszolgáltatás folyamatos és biztonságos teljesítéséhez szükséges fejlesztéseket, az eszközök rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban tartását, azok javítását, karbantartását,
- a járművek egységes megjelenését (színe, festése, logó, tájékoztató és figyelmeztető feliratok), a logó jól látható módon történő feltüntetését.

3. A zsúfoltságmentes utasszállítást, ezen belül

- az egyes járatokon olyan férőhelyű autóbusz üzemeltetését, amely kapacitása elegendő a zsúfoltságmentes szállításhoz, figyelembe véve a szerződés teljesítésébe bevont autóbusz-állományt. **Utazási igazolványértékesítést, utaspanasz-kezelést, ezen belül**
- jegy- és bérlet értékesítési hálózat fenntartására város legalább 2 pontján,
- az utasokkal való udvarias, segítőkész bánásmódot és az utaspanaszok megfelelő színvonalú kezelését,
- a lakossági panaszt, illetve a Megrendelő által megküldött észrevételek kivizsgálását és az eredményről a felek 30 napon belül írásban történő tájékoztatását.

4. Az üzemeltetésében lévő utasforgalmi létesítmények és járművek tisztaságát, ezen belül

- az autóbusz-állomás utasforgalmi létesítmények tisztántartását,
- az üzemeltetésében lévő járművek tisztaságát, ennek érdekében
 - legalább naponta egyszer ki kell takarítani az autóbuszt, amelybe beletartozik a kisöprés, a szeméttartók kitürítése,
 - havonta egyszer az autóbuszon nagyobb belső takarítást kell végezni, amelybe beletartozik a padló felmosása, az ülések lemosása, ablaktisztítás stb.,
 - évente egyszer az autóbuszon teljes belső takarítás kell végezni, amelybe beletartozik a jelzetteken kívül a kárpittisztítás stb., **A megbízható, mindenkor aktuális információkat biztosító utastájékoztatást, ezen belül**
- a menetrendre vonatkozó kellő utastájékoztatást,
 - lehetővé kell tennie az utazási lehetőségekről való előzetes informálódást a Szolgáltató honlapján, telefonon és a forgalomirányító központokban a személyesen történő informálódás lehetőségét, biztosítani kell a megállóhelyeken a megbízható, mindenkor aktuális információkat, amely feltünteti a megállóhely nevét, az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket, rongálódás esetén azok pótlását,
- a személyszállítási szerződés vonatkozó rendelkezések figyelembevételével kialakított Üzletszabályzat közzétételét.

IV. A KÖZSZOLGÁLTATÁS FELTÉTELEI

Békés Város területén menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedési közszolgáltatási feladatok ellátása során – a II. fejezetben meghatározottak szerint – a Szolgáltatót illeti meg minden jogkör, ugyanakkor a szolgáltatások teljesítéséért teljes körű felelősség terheli. A Szolgáltató köteles mindenkor biztosítani a zavartalan működéshez szükséges személyi és szervezeti feltételeket, köteles gondoskodni a tevékenység, és annak veszélyes üzem jellege által megkövetelt irányítási, szabályozási, szervezési, ellenőrzési és nyilvántartási feladatok ellátásáról. A Szolgáltatót terheli a felelősség a baleset-, tűz- és környezetvédelmi, továbbá a munkaügyi és egészségügyi előírások betartásáért, illetve betartatásáért.

1. A szolgáltatások módosításának feltételei

A Szolgáltató köteles folyamatosan figyelemmel kísérni a szolgáltatás területét érintő utazási igények alakulását, és ezzel kapcsolatosan a menetrend esetleges változtatását javasolni a Megrendelőnek.

A menetrendet a Szolgáltatónak kötelessége elkészíteni, a javaslatot a Megrendelő hagyja jóvá.

A menetrend módosítását – mint szerződésmódosítást – beleértve új járat indítását, járat megszüntetését, megállóhely megszüntetését, áthelyezését, kihagyását, új megállóhely létesítését, az indulási, illetőleg érkezési időpontok megváltoztatását a Szolgáltató és a Megrendelő egyaránt kezdeményezheti.

A Szolgáltató a menetrend módosítását a tervezett változtatást legalább 30 nappal megelőzően, írásban kezdeményezheti. Rendkívüli, vagy sürgős helyzet megoldását célzó esetben időszakos, kisebb módosítást (pl. munkakezdés módosulása esetén járat indítási időpont igényekhez igazítását) a Szolgáltató a Megrendelő előzetes tájékoztatásával is végrehajthat.

A menetrend Megrendelő által jóváhagyott, illetőleg Megrendelő által kezdeményezett és a Szolgáltató által elfogadott, az évenkénti menetrend kiadása közötti időszakban történő módosítását a Szerződést módosító záradékba kell foglalni, amely a Szerződés elválaszthatatlan részét képezi azzal, hogy az éves menetrend érvénybe lépésének kezdő napján minden menetrend-módosító záradék hatályát veszti, és a helyébe mindenkor a jóváhagyott új menetrend lép.

2. Személyi feltételek

A Szolgáltató ügyvezetői teendőit és a személyszállítás szakmai irányítását mindenkor csak a vonatkozó jogszabályban meghatározott feltételeknek megfelelő – az autóbuszos személyszállító engedély kiadásához a közlekedési hatóságnál bejelentett – személy, vagy személyek látják el. A vezető, illetve a szakmai irányító személyének esetleges változását a Szolgáltatónak haladéktalanul jelentenie kell.

Autóbuszvezetőként a Szolgáltató csak olyan személyt foglalkoztathat, aki a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően az üzemeltetett jármű vezetéséhez szükséges, érvényes vezetői engedéllyel és pályaalkalmassági minősítéssel rendelkezik, a járművezetéstől nincs eltöltve, továbbá az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállításra előírt képesítés megszerzését vizsgabizonyítvánnyal igazolja.

Az üzemeltetett járművek gépjárműfenntartó tevékenységével összefüggő műszaki munka – ide nem értve a gépjárművek mosását – saját szervezeti keretek között csak abban az esetben

végezhető, ha a vonatkozó jogszabályban előírt személyi feltételek mind az előírt szakképzettség, mind a szakmai irányítás és ellenőrzés tekintetében biztosítottak. Eltérő esetben a járműfenntartási tevékenységet a Szolgáltatónak arra jogosult szervezet igénybevételeével kell megoldania.

A Szolgáltató felelős azért, hogy a közszolgáltatási és ahhoz kapcsolódó tevékenységek ellátásában alkalmazottként, vagy egyéb jogviszony alapján közreműködő személyek mindenkor megfeleljenek a tevékenységükre vonatkozó szakmai, képesítési, alkalmassági és egészségügyi követelményeknek. Mint munkáltató köteles betartani, illetőleg betartatni a munkavállalók foglalkoztatási rendjére, különös figyelemmel az autóbuszvezetők vezetési és pihenőidejére vonatkozó jogszabályi előírásokat, és minden tőle elvárhatót megtenni annak érdekében, hogy a munkavállalók szolgáltatást csak biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban teljesítsenek.

3. Infrastruktúrára, vagyoni eszközökre vonatkozó feltételek

A járatok a vonatkozó rendeletnek megfelelően csak a közlekedési hatóság által e célra kijelölt útvonalon közlekedtethetők és csak engedélyezett megállókat, illetve végállomásokat használhatnak.

A Megrendelő biztosítja a helyi autóbuszok által használt utakat és megállóhelyeket, a járatok által érintett közutak folyamatos használhatóságát (hóeltakarítás, síkosságmentesítés, tisztítás, gallyazás, útlezárás esetén kerülő útvonal biztosítása). Szükség szerint a felek közös bejárásan ellenőrzik az autóbuszvonalak állapotát, amelyen a feltárt hiányosságok megszüntetése érdekében a Megrendelő intézkedik.

A Megrendelő feladata, hogy a helyi járatok útvonalán végzett több napig tartó útlezárások esetén, erről megfelelő időben, előzetesen írásban értesítse a Szolgáltatót.

A közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges mindennemű infrastruktúrát (műszaki- és forgalmi telep, járműtároló) és egyéb tárgyi eszközöket a Szolgáltató biztosítja, kivéve, ha jogszabály azt más hatáskörébe utalja. A vagyoni eszközök biztosítása történhet bérleti szerződés, lízingszerződés, pénzügyi lízingszerződés, vagy bármely egyéb, a Szolgáltató számára használati jogot eredményező szerződés, megállapodás keretében is. Az eszközök jó karban tartásának kötelezettsége minden esetben a Szolgáltatót terheli, függetlenül attól, hogy azok saját tulajdonában, kezelésében, vagy bérleményében vannak.

A Szolgáltató biztosítja a helyi autóbusz-közlekedés forgalom irányítás helyét, személyzeti pihenőit, szociális létesítményeit és a napközbeni kiállítás helyét.

A helyi autóbusz-közlekedési megállóhelyek használatát

- a Megrendelő a Szolgáltató számára költségterítés nélkül biztosítja,
- a megállóhely oszlopokat a Szolgáltatónak saját költségén kell biztosítani, beleértve annak szükség szerinti javítását, cseréjét, a megállóhelyi menetrendi tájékoztató táblák kihelyezéséről és fenntartásáról a Szolgáltatónak kell gondoskodnia a saját költségén, a jogszabályban meghatározott eljárási rend szerint.

A Szolgáltató köteles mindenkor rendelkezésre bocsátani a szükséges járműparkot – ideértve a műszaki meghibásodás, illetőleg a műszaki munkálatok, vagy egyéb okok miatt forgalomból kieső járművek pótlását lehetővé tevő tartalékot is – a mindenkor hatályos menetrendben meghatározott feladatoknak megfelelő mennyiségben. Vonali meghibásodás esetén a Szolgáltató az utasok továbbszállításáról azonnali intézkedéssel köteles gondoskodni.

A napi vizsgálathoz és a karbantartási, javítási, fenntartási tevékenység végzéséhez rendeletben előírt dologi feltételek hiányában a műszaki munkálatokat szakműhelyben kell elvégeztet-

ni. A forgalombiztonsági ellenőrzés és a javítási, karbantartási munkálatok megtörténtéről a Szolgáltatónak mindenkor ellenőrizhető, naplószerű nyilvántartást kell vezetnie.

4. Árszabályozás, díjalkalmazási feltételek

A belföldi menetrend szerinti helyi autóbusz-közlekedésben alkalmazható díjakat – figyelembe véve a jelenlegi díjtételeket – az alkalmazási feltételekkel együtt a vonatkozó törvény alapján a Megrendelő állapítja meg.

A szolgáltatás megkezdésekor – 2014. május 1-jén – érvényes tarifákat a 2. sz. melléklet, Helyi Autóbuszjáratok Díjszabásának 8. pontja tartalmazza.

A menetjegy és bérlet árak a döntés tárgyévét megelőző év október 1. és a döntési tárgyév szeptember 30. között a KSH által közzétett fogyasztói árindex mértékével növekszik. A konkrét tarifákra vonatkozóan a Szolgáltató a tárgyévét megelőző év október 30-ig javaslatot készít. A Megrendelő az ilyen mértékű tarifa emelkedést köteles jóváhagyni, abban az egyes jegytípusok közötti arány változtatásra van lehetőség.

Az alkalmazott jegyfajtákat, azok árát, az áralkalmazás feltételeit és a jegykezelés módját Üzletszabályzatban kell rögzíteni, amelyet a Szolgáltató köteles a jegy- és bérletvásárlási helyeken, valamint interneten az utasok számára közzétenni.

A jelenleg hatályos alkalmazott Üzletszabályzat részét képező Utazási Feltételeket a 3. számú melléklet tartalmazza.

A Szolgáltató köteles az utasoknak a vonatkozó jogszabály által előírt módon és mértékben utazási kedvezményt nyújtani, amelyek után a vonatkozó törvényben meghatározott módon és mértékben szociálpolitikai menetdíj-támogatásra jogosult.

Az utazási igazolványokon fel kell tüntetni a Szolgáltató jelzését, a térbeli és időbeli érvényességet, az árat, kedvezmény esetén annak mértékét, s azokat nyilvántartás, elszámolás és ellenőrzés céljából azonosító betű- és számjelzéssel kell ellátni és szigorú számadási kötelezettség alá vont nyomtatványként kell kezelni. A kedvezményes utazási igazolványok csak a kedvezményre jogosító, jogszabályban meghatározott, érvényes igazolással együtt fogadhatók el utazásra.

Az utazási igazolványok előállítása a Szolgáltató feladata, költségei a Szolgáltatót terhelik.

5. Pénzügyi feltételek

A közszolgáltatási tevékenységből származó bevételekkel a Szolgáltató rendelkezik ugyanakkor az összes működési költséget, beleértve az adókat és illetékeket, valamint a fejlesztési, beruházási ráfordításokat is a Szolgáltatónak kell viselni.

A Szolgáltatót illeti meg minden, a közszolgáltatásból származó és azzal összefüggő bevétel, ideértve

- a menetdíjbevételt,
- a kedvezménnyel utazók után járó – a mindenkori jogszabály alapján megillető – szociálpolitikai menetdíj-támogatást,
- az utasok által fizetett pótdíjakat és valamennyi egyéb bevételt,
- az önkormányzati ellentételezést,

Az önkormányzati ellentételezés mértéke 2014. évben – a pályázatban vállalt – 2.716.000 Ft forint, azaz kettőmillió-hétszázötvenhatezer forint.

A szolgáltató költségtérítési többletigényét abban az esetben kezdeményezheti, ha számszerűen alátámasztja és igazolja a körülményeknek a szerződés megkötését követő jelentős változást (közgyűlés által elfogadott és futás növekedését eredményező menetrend módosítás, utazási igények csökkenése, gazdálkodási és adókönyezet változása). Csak azok a változások vehetők figyelembe, amelyek a szerződés megkötésekor – tekintettel a szerződés időtartamára – a szolgáltató részéről a tevékenység szokásos üzleti kockázataként nem voltak számszerűsíthetőek. A költségtérítési többletigény érvényesítésére a tárgyévet követő év január 1-jével van lehetőség.

Az üzemanyagdíj változása esetén a KSH által közzétett előző évi inflációs rátát meghaladó költségtérítési többletigényt szolgáltató csak abban az esetben érvényesíthet, ha az évenkénti változás (eltérés) eléri, vagy meghaladja az 5%-ot. A mérték megállapításához a szerződő felek elfogadják a KSH által közzétett gázolaj átlagár változásáról (tárgyévet megelőző évi adat az azt megelőző évhez viszonyítottan) szóló hivatalos közleményt.

A szolgáltatónak az adott közszolgáltatással kapcsolatos pályázata kidolgozásánál figyelembe kell vennie, hogy az önkormányzati ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a feladatok teljesítésével együtt járó költségeinek méltányos nyereségének a díjbevéttel, a szociálpolitikai menetdíj támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét.

Veszteség-kiegyenlítés illeti meg a Szolgáltatót, ha számára bizonyítottan gazdasági hátránnyal jár és ezért általa vállalni nem kívánt új közszolgáltatási feladatra kötelezi a Megrendelő. A veszteség-kiegyenlítés a Megrendelő döntése meghozatalától illeti meg a Szolgáltatót.

Kiemelt figyelmet kell fordítani a megfelelő szintű, hatékony jegyellenőrzésre, mivel az ennek hiányosságaiból keletkező bevételecsökkenést a Megrendelő a Szolgáltató hibájának tudja be és veszteségének térítését nem vállalja át.

Számvitel, elszámolás

A Szolgáltatónak – a jogszabályokban meghatározott számviteli és elszámolási kötelezettségeken túl – a Megrendelő számára a pályázat keretében elnyert és végzett közszolgáltatási tevékenységről a szolgáltatási időszak kezdő napjától belső számvitelében elkülönített elszámolást kell vezetnie, s arról évente egyszerűsített mérleg és eredmény-elszámolás formájában kimutatást kell készítenie.

A közszolgáltatási feladatokhoz kapcsolódó eszközöket és forrásokat, bevételeket és ráfordításokat a vonatkozó törvény szerint meghatározott számviteli politikában rögzített, egységes és következetes, az átcsoportosítás lehetőségét kizáró elszámolás alapján kell nyilvántartani. A Megrendelő a 4. sz. melléklet szerinti bevétel- és költség elszámolás szerinti rendszer alkalmazását várja el.

Az ellentételezést a Megrendelő a Szolgáltató által benyújtott tárgyév I.-X. havi tényleges bevétel és költség adatok, és azok várható tárgyévi teljesítési adatainak megfelelően, a Szolgáltató számlája alapján fizeti meg tárgyév december 15-ig. A szolgáltatónak az ellentételezés kalkulációjánál figyelembe kell vennie, hogy az önkormányzati ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a feladatok teljesítésével együtt járó költségeinek és méltányos nyereségének a díjbevéttel, a szociálpolitikai menetdíj támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét.

6. Biztosítások

A közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő kockázatokat a Szolgáltatónak kell viselnie. E kockázatok ellen köteles a lehető legteljesebb mértékben biztosítási fedezettséget létrehozni kellően fizetőképessé, megfelelő biztosítótársaságnál, és azt a szolgáltatási időszak alatt folyamatosan fenntartani.

A biztosításnak ki kell terjednie a Szolgáltató felelősségi körébe tartozó, a szállított utasoknak és harmadik személyeknek okozott – a kötelező gépjármű felelősségbiztosítás által nem fedezett – károkra, a tulajdonos személyétől függetlenül mindazon ingó és ingatlan javakra, amelyeket a Szolgáltató a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggésben üzemeltet, fedezetet kell nyújtani tűz- és robbanási kár ellen, beleértve a vis maiornak minősíthető eseményből eredő, biztosításra elvállalható károkat is.

A biztosítások módosításáról a Vállalkozónak a Megrendelőt tájékoztatni kell.

7. Információs kötelezettségek, beszámolás, adatszolgáltatás

A Szolgáltatónak mindenkor gondoskodnia kell valamennyi olyan nyilvántartás naprakész és szabályszerű vezetéséről, amelyek meglétét az üzletvitelre vonatkozó jogszabályok előírják, valamint amelyek a közszolgáltatási tevékenység végzéséhez szükségesek. A tételesen megjelölt eseteken túlmenően külön felhívás nélkül, megfelelő időben informálnia kell a Megrendelőt a közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő összes lényeges tényről és változásról.

A Szolgáltatónak tájékoztatnia kell a Megrendelőt minden olyan közszolgáltatási, vagy azzal azonos értékű szerződés alapján végzett, vagy engedélyköteles személyszállítási, továbbá minden más olyan egyéb tevékenységéről, amely az eszközök és humánerőforrások közös használata révén befolyással bírhat a jelen szolgáltatás tárgyát képező közszolgáltatási tevékenységének eredményességére. A Megrendelő – az üzleti titokra vonatkozó előírások betartásával – a Szolgáltatótól minden olyan információt megkérhet, amely az egyes tevékenységek objektív és átlátható módon történő elkülönítésének megítéléséhez szükséges.

A Szolgáltatónak a tárgyévét követő év április 30. napjáig a 4. sz. melléklet szerinti adattartalmú beszámolót kell benyújtania a Megrendelőnek, amely alkalmas a tárgyévi közszolgáltatási tevékenység mennyiségi, minőségi és gazdasági szempontú értékelésére.

A beszámolóban a közszolgáltatási feladatok teljesítésével összefüggő minden lényeges tény és körülmény ismertetése mellett tartalmaznia kell

- az indított járatok számát,
- a hasznos és rezsi kilométer-teljesítményt,
- a férőhelykilométer-teljesítményt,
- az utasszámot és utaskilométer-teljesítményt jegyfajtánként is részletezve,
- a bevételekről készített kimutatást, a menetdíjbevételeket jegyfajtánként is részletezve,
- az üzemeltetett autóbuszok számát, életkor és kilométer-telítettség szerinti megoszlását,
- a foglalkoztatottak számát állománycsoportonként,
- a baleseti statisztikát,
- a késett és kimaradt járatok számát,
- az utaspanaszokról készített tájékoztatót.

8. Ellenőrzés

A Szolgáltatóval megkötésre kerülő szerződés fennállásának időtartama alatt a Megrendelő, illetve az általa jogszerűen felhatalmazott személy, vagy szerv útján ellenőrzi a Szolgáltató működését és a szerződésben foglaltak teljesítését. Az ellenőrzésre annak tárgyától és céljától függően eseti jelleggel, véletlenszerűen, vagy külön célvizsgálat keretében is sor kerülhet, beleértve a forgalomban történő és a Szolgáltató székhelyén, telephelyén történő ellenőrzést is. Az ellenőrzéssel megbízottak jogosultak – a tevékenység zavarása nélkül – a szerződés teljesítésére szolgáló létesítményeket és eszközöket megtekinteni, a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenységgel összefüggő bármely üzleti iratát, okmányát, nyilvántartását bekérni vagy azokba a Szolgáltató székhelyén, telephelyén betekinteni, s az ellenőrzés tárgyára vonatkozóan a Szolgáltató alkalmazottaitól információkat kérni.

Az ellenőrzés különösen kiterjedhet:

- a menetrend betartására, az utasszállítás körülményeire és általában a szolgáltatási színvonal megfelelőségére,
- a járművek közlekedésbiztonsági, környezetvédelmi megfelelőségére, műszaki, esztétikai állapotára, a szükséges jelzések és felszerelések meglétére, valamint az utasforgalmi létesítmények állapotára,
- a munkatügyi előírások betartására, különös tekintettel a járművezetők munka- és pihenőidejére,
- az utazási igazolványok értékesítésének és elszámolásának szabályszerűségére, a jegyellenőrzésre,
- a szükséges nyilvántartások előírás szerinti vezetésére,
- a Szolgáltató jelen közszolgáltatási szerződéssel összefüggő pénzügyi gazdálkodására.

V. A SZERZŐDÉS MÓDOSÍTÁSA, FELMONDÁSA

A közszolgáltatási szerződés csak a Törvény rendelkezései szerint módosítható vagy mondható fel.

1. A szerződésmódosítás esetei

A közszolgáltatási szerződést a felek közös megegyezéssel módosíthatják.

A feleknek módosítani kell a szerződést, ha a tevékenységet, vagy a szerződést érintő magasabb jogszabály módosítására kerül sor, vagy új jogszabály lép hatályba.

2. Szerződésszegés

Szerződésszegés esetén az előidéző fél köteles mindent megtenni a szerződésszegéses állapot megszüntetéseért.

Súlyos szerződésszegés a Szolgáltató részéről:

- a Szolgáltató közszolgáltatási tevékenység gyakorlásával összefüggő, büntetőjogi felelősségre vonással, vagy jelentős anyagi károkozással járó cselekménye,

- a közlekedésbiztonsági, környezetvédelmi, munkavédelmi, tűzvédelmi előírások emberi életet követelő megszegése,
- a közszolgáltatási tevékenység részleges, vagy teljes körű önkényes félbeszakítása, szüneteltetése, abbahagyása,
- a mindenkor hatályos menetrendi előírások rendszeres megszegése,
- az utazóközönség jogainak durva és ismétlődő megsértése,
- a közszolgáltatási tevékenység gyakorlásához szükséges, a Szolgáltató által, vállalatának megfelelően biztosítandó személyi és dologi feltételek ismétlődő vagy tartós, a Szolgáltató magatartására visszavezethető hiánya,
- a közszolgáltatási jogok engedély nélküli átruházása.

Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen, ha a Megrendelő

- a Szolgáltató közszolgáltatási jogait a szerződésben meg nem engedett módon korlátozza,
- ha az önkormányzati ellentételezést a Szerződésben meghatározott időpontokban 90 napon belül nem fizeti és ezzel az üzemeltetést gazdálkodási szempontból gátolja,
- intézkedésével, vagy szükséges intézkedés elmulasztásával akadályozza, vagy lehetetlenné teszi a szerződésben foglalt közszolgáltatások teljesítését, vagy jelentős kárt okoz a Szolgáltatónak.

3. A szerződés felmondása

A szerződés csak súlyos szerződésszegés esetében, nyomós indokok alapján, előzetes írásbeli felszólítást és türelmi idő eredménytelen elteltét követően mondható fel rendkívüli felmondással.

A Megrendelő a szerződést felmondhatja

- ha a Szolgáltató a közszolgáltatás ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat, vagy hatósági előírásokat súlyosan megsérti és a jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja,
- súlyos szerződésszegés esetén, ha a Szolgáltató szerződésszegést a Megrendelő írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja.

A Szolgáltató abban az esetben mondhatja fel a szerződést, ha

- a Megrendelő a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megsérti és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket annak orvoslására az adott helyzetnek megfelelő határidővel,
- a szerződéskötést követően a közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggő körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződés szerinti teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában nem sikerül közös megegyezésre jutni.

A felek megállapodnak abban, hogy a Szolgáltató – a folyamatos szolgáltatás biztosítása érdekében – rendkívüli felmondás esetében is maximálisan 90 napig köteles a szolgáltatást fenntartani, ellenkező esetben minden olyan kárt köteles megtéríteni, amelyet magatartásával a Megrendelőnek okozott.

4. Általános rendelkezések

A felek megállapodnak abban, hogy

- a szerződés során teljes körűen együttműködnek,
- a szerződéses kapcsolat révén tudomásukra jutó pénzügyi, gazdasági, piacpolitikai információkat üzleti titokként kezelik.

A Szolgáltató Szerződésben biztosított közszolgáltatói jogosultsága a szolgáltatási időszak záró napjával megszűnik, kivétel, ha a Megrendelő él a jogszabály szerint lehetséges meghosszabbításával.

A Szerződés határozott időtartamára tekintettel a Szolgáltató működése során harmadik személlyel nem köthet olyan szerződést, vagy megállapodást a Szerződés tárgyát képező szolgáltatások biztosítása érdekében, amelynek lejáratá túllépi a Szerződés lejáratát.

5. Jogviták

A szerződő felek a Szerződéssel kapcsolatban felmerült minden jogvitát, beleértve a bármelyik fél által gyakorolt felmondás jogszerűségére vonatkozó vitát is, békés úton egyeztetnek. Ennek során jogi képviselőik bevonásával megegyezésre törekednek.

Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Törvény, az Európai Parlament és a Tanács 1370/2007/EK rendelete a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és a kapcsolódó szakágazati jogszabályok az irányadók.

Amennyiben a tárgyalások a vita felmerülésétől számított 30 napon belül nem vezetnek eredményre, a felek közszolgáltatási jogviszonnyal összefüggő valamennyi jogvita tekintetében – a pertárgyértéktől függően – a Békéscsabai Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.


A Szerződés négy egyenértékű eredeti aláírású példányban kerül megkötésre.

Mellékletek:

- | | |
|-------------------|----------------------------------|
| 1. sz. melléklet: | Menetrend |
| 2. sz. melléklet: | Helyi Autóbuszjáratok Díjszabása |
| 3. sz. melléklet: | Utazási Feltételek |
| 4. sz. melléklet: | Adatszolgáltatási előírások |

Békéscsaba, 2014. április 30.

.....
Megrendelő



Békéscsaba, 2014. április 30.

.....
Szolgáltató

KÖRÖS VOLÁN
Autóbuszközlekedési Zrt.
Békéscsaba, Szarvasi út 103.
22.

BÉKÉS HELYI JÁRAT

1. sz. melléklet

Megállóhely	Járat számok														
	101	121	123	103	301	108	107	109	201	116	117	111	206	207	
VOLÁN-TELEP	M 6.45	I 7.15	I 7.20	I 7.20	v 9.15	M 9.45		M11.20				I 13.45		I 16.25	
Vágóhid (Vízút)	6.48	7.18	7.21	7.21	9.18	9.46		11.21				13.48		16.28	
Kormos Malom	6.48	7.18	7.23	7.23	9.18	9.48		11.23				13.48		16.28	
Bocskai u.	-	7.20	7.25	-	9.20	-		-				-		-	
Kassa u.	-	7.21	7.26	-	9.21	-		-				-		-	
Jantyik u.	-	7.22	7.27	-	9.22	-		-				-		-	
Szántó u.	-	7.23	7.28	-	9.23	-		-				-		-	
BÉKÉS, aut. áll.	-	-	-	7.25	-	-		M11.25				13.50	I 13.50	-	
Vásztói elág.	-	-	-	7.28	-	-		-				13.51	13.51	-	
Szociális Otthon	-	-	7.31	7.30	-	-		-				13.55	13.55	-	
Vere Péter tér	-	-	7.32	7.31	-	-		-				13.58	13.58	-	
Tízze Kálmán Szkl.	-	-	7.33	7.32	-	-		-				I 13.57	I 13.57	-	
Szabó Dezső u.	-	-	7.36	-	-	-		-				-	-	-	
TÉGLAGYÁR	-	-	-	-	-	-		-				-	-	-	
Oncsa-kertek	-	-	-	-	-	-		-				-	-	M18.55	
Temető bej. út	-	-	-	-	-	-		-				-	-	18.56	
Zenzero	-	-	-	-	-	-		-				-	-	18.57	
BÉKÉS, aut. áll.	6.50	-	-	-	-	9.50		M10.45		M11.55		18.30	I 18.30	18.58	
Vásztói elág.	6.51	-	-	-	-	9.51		10.46		11.56				M17.00	
Városháza	6.52	7.28	-	7.37	9.28	9.52		10.47		11.57		18.31	18.31		
Telki u. Óvoda	6.54	-	-	7.39	-	9.54		10.49		11.59		18.32	18.32		
Fűrdő	M 6.55	-	-	7.40	-	9.55		10.50		12.00		18.34	18.34		
DÁNFOK	-	-	-	I 7.45	-	M10.00		M10.55		M12.05		18.35	18.35		
TEMETŐ	-	-	-	-	v 9.35	-		-		-		I 18.40	I 18.40		
Hunyadi u.	-	7.30	-	-	-	-		-		-		-	-		
HEPP F. ISKOLA	-	7.33	7.40	-	-	-		-		-		-	-		
Fűrdő	-	7.36	7.45	-	-	-		-		-		-	-		
DÁNFOK	-	7.38	I 7.50	-	-	-		-		-		-	-		
Fűrdő	-	7.41	-	-	-	-		-		-		-	-		
Szabó Dezső u.	-	7.43	-	-	-	-		-		-		-	-		
Szántó u.	-	I 7.45	-	-	-	-		-		-		-	-		

Megállóhely	Járat számok															
	102	104	106	108	110	302	112	202	124	117	118	120	128	208		
HEPP F. ISKOLA													I 16.00			
Hunyadi u.													16.04			
TEMETŐ						v10.20							-			
DÁNFOK			M 7.50		M10.00		M10.55	M12.05					-	M18.40		
Fűrdő	M 6.55		7.55		10.05	-	11.00	12.10					-	18.45		
Telki u. Óvoda	6.58		7.58		10.08	-	11.01	12.11					-	18.46		
Városháza	6.58		7.58		10.08	10.24	11.03	12.13					-	18.48		
Vásztói elág.	-		7.59		10.08	-	-	12.14					-	18.48		
BÉKÉS, aut. áll.	-		M 8.00		M10.10	-	-	M12.15	I 13.30				-	18.49		
Zenzero	-		-		-	-	-	-	-				-	18.50		
Temető bej. út	-		-		-	-	-	-	-				-	18.52		
Oncsa-kertek	-		-		-	-	-	-	-				-	18.53		
TÉGLAGYÁR	-		-		-	-	-	-	-				-	18.54		
Szabó Dezső u.	-		-		-	-	-	-	-				-	M18.55		
Szociális Otthon	7.02		-		-	-	-	-	13.34				16.08			
Vere Péter tér	7.03		-		-	-	11.07	-	13.35				16.12			
Tízze Kálmán Szkl.	7.04		-		-	-	11.08	-	13.36				16.13			
Vásztói elág.	7.08		-		-	-	11.09	-	13.38	M14.00	I 14.55		16.14			
BÉKÉS, aut. áll.	M 7.10	M 7.10			M 9.30	-	11.14	-	-	14.05	15.00		-			
Szántó u.		-			-	-	11.15	-	-	M14.06	I 15.01		-			
Jantyik u.		-			-	10.27	-	-	13.38			I 15.45	18.17			
Kassai u.		-			-	10.28	-	-	13.39			15.46	18.18			
Bocskai u.		-			-	10.29	-	-	13.40			15.47	18.19			
Kormos Malom		7.12			9.32	10.30	-	-	13.41			15.48	18.20			
Vágóhid (Vízút)		7.14			9.34	10.32	11.17	-	13.42			15.50	18.22			
VOLÁN-TELEP	M 7.15				M 9.35	10.34	11.18	-	13.44			15.52	18.24			
						v10.35	M11.20		I 13.45			I 15.53	I 16.25			

JELMAGYARÁZAT:

M = munkanapokon

I = iskolai előadási napokon

I = lazánéletben munkanapokon

v = vasárnap

HELYI AUTÓBUSZJÁRATOK DÍJSZABÁSA

Békés

I. ÁLTALÁNOS HATÁROZMÁNYOK

1. Menetdíjak megállapításának általános szabályai

1.1. Menetdíjak megállapítása

A menetrend szerinti helyi autóbuszjáratokkal történő személyszállítás legmagasabb hatósági díjait az adott település önkormányzati testülete állapítja meg és rendeletben teszi közzé. A Körös Volán Zrt. ezen díjakat meghirdeti.

1.2. Kedvezmények felhasználása

A Körös Volán Zrt. a helyi utazási kedvezményeket tartalmazó rendeletben meghatározott kedvezményeket alkalmazza.

A Volán a kedvezmény igénybevételének elbírálásához szükséges igazolásokat, azok érvényességét ellenőrzi. Ha a kedvezmény jogosságának vagy az igazolvány jogos használatának megállapításához ez szükséges, a Volán a személyi igazolvány felmutatását is megkívánja.

Ha jegyvizsgálatkor vagy ellenőrzéskor megállapításra kerül, hogy valamely (pl. díjtalan utazásra jogosító) utazási kedvezményt arra jogosulatlan személy veszi igénybe, vagy a kedvezményre jogosító igazolvány érvényesítése nem megfelelő, illetve azt önkényesen módosították, abban illetéktelen javítás, törlés történt, továbbá ha olyan mértékben megrongálódott, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, a Volán az utast jegynélküli személynek tekinti és menetdíjat, valamint pótdíjat kell fizetnie.

Ha az utas több jogcímen is jogosult a kedvezmény igénybevételére, csak egy, általa választott kedvezményt vehet igénybe.

1.3. A menetdíjak tartalma

A helyi autóbusz-közlekedés díjai az általános forgalmi adót magukban foglalják.

2. Utazási igazolványokra vonatkozó közös szabályok

2.1. Helyi autóbuszvonalak közös szakaszának határai

Az utazási igazolványok érvényessége szempontjából valamely helyi autóbuszjárat más helyi autóbuszvonallal közös szakaszának határait az igénybe vett autóbuszjáratnak az a két azonos helységei belüli legtávolabbi megállóhelye képezi, amelynél az utasnak menetrend szerint lehetősége van utazását megkezdeni (az autóbuszjáratra felszállni), illetve befejezni (az autóbuszjáratról leszállni) és ugyanazon viszonylatban, ugyanazon útvonalon másik, helyi autóbuszvonal járataival is lehetséges utazás.

2.2. Utazási igazolvány elvesztése, bevonása

Elveszett, illetve érvénytelenség vagy jogosulatlan használat miatt bevont utazási igazolványt, vagy annak használatához szükséges egyéb igazolványt, igazolást a Volán nem pótol, árát nem téríti vissza és kártérítést sem fizet.

2.3. Békés helyi járatban alkalmazott menetjegyek és bérletek

- Autóbuszon váltott menetjegy
- Összvonalas bérlet,
- Tanuló/Nyugdíjas bérlet.

II. ALKALMAZOTT JEGYFAJTÁK, KEDVEZMÉNYEK

1. Menetjegy

1.1. Jogosultság

Teljes árú menetjegyet bárki, bármilyen célú utazásra használhat. Annak az utasnak, aki utazásához más érvényes utazási igazolvánnyal nem rendelkezik, menetjegyet kell váltania, illetve használnia.

1.2. A menetjegy érvényessége

A menetjegy a helyi autóbuszvonal teljes hosszán érvényes.

1.3. Közbeeső megállóhelyen le- és felszállás. Útmegszakítás

Az utazás a menetjeggyel a vonal (vonalszakasz) közbeeső megállóhelyein megkezdhető, illetve befejezhető. Útmegszakítás esetén a menetjegy a további útszakaszra érvényességét veszti.

1.4. Jegyváltás, érvényesítés

A jegyváltás az autóbuszáraton a szolgálatot teljesítő alkalmazottnál készpénz ellenében történik.

1.5. Használatra jogosultság

A menetjegy használatára az jogosult, aki azzal az utazást megkezdte. A menetjegy az utazás megkezdése után át nem ruházható.

1.6. Jegyvizsgálat

A menetjegyet ellenőrzés céljából az utazás tartama alatt, illetve leszálláskor az ellenőr vagy a járaton szolgálatot teljesítő Volán alkalmazott felhívására fel kell mutatni, vagy át kell adni.

1.7. Érvénytelenségi esetek

Érvénytelen a menetjegy, ha

- a) azt önkényesen módosították;
- b) azt az utazás megkezdése után átruházták;
- c) olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált;
- d) azt az utas nem az érvényességnek megfelelő vonalon (vonalszakaszon) belül használja utazásra;

A felsorolt érvénytelenségi esetekben az utasnak a teljes árú menetdíjon kívül pótdíjat kell fizetnie. Ezen felül az a)-d) pontokban felsorolt esetekben a Volán a menetjegyet bevonja.

1.8. Visszatérítés

A megváltott menetjegyeket a Körös Volán Zrt. nem váltja vissza.

2. Névre szóló teljesárú bérletek

2.1. Jogosultság

A névre szóló teljesárú bérletek váltására és használatára bárki jogosult.

2.2. Félhavi és éves bérlet

A Volán a névre szóló teljesárú bérleteket havi (összvonalas) érvényességi időre adja ki.

2.3. Érvényesség

Tertületi érvényesség

Az összvonalas havi bérletek a teljes vonalhálózaton érvényesek.

Időbeni érvényesség

A havi bérlet a rajta feltüntetett naptári hónap első napjának 0.00 órától a következő hónap 10. napjának 24.00 órájáig érvényes.

A bérletek érvényessége bizonyos hónapokban ettől eltérhet. Ezt a Volán meghirdeti.

2.4. Közbeeső megállóhelyen le- és felszállás. Útmegszakítás

A névre szóló bérlettel az utazás az érvényességi területen belül a vonal(ak) közbeeső megállóhelyein megkezdhető, illetve befejezhető. A bérlettel az utazás megszakítható.

2.5. Utazások száma

A névre szóló bérletek - érvénytartamukon belül - korlátlan számú utazásra jogosítanak.

2.6. Bérlet váltása, menetdíj kiegyenlítés, érvényesítés

A bérlet a Volán jegypénztáránál, megbízottainál váltható.

A bérlet árát készpénzzel a váltás alkalmával vagy megállapodás alapján az érvényes pénzforgalmi szabályok szerint kell kiegyenlíteni. Autóbuszjáratokon bérlet csak készpénzfizetés ellenében váltható.

A Volán a bérleteket az érvényességi idő feltüntetésével adja ki.

2.7. Átírás, kicserélés

Az utas által elrontott (pl. számelfrás), valamint megrongálódott bérleteket - ha az érvényesség megállapítható - a Volán kicseréli (átírja). Az ezért felszámításra kerülő kezelési költséget a Volán társaság díjszabási tájékoztatója tartalmazza.

2.8. Jogosultság igazolása

A névre szóló bérleteket utazásra csak tulajdonosuk használhatja, a Volán által érvényesített arcképes "Igazolvány" egyidejű felmutatásával.

A Volán által kiadott igazolvány tartalmazza tulajdonosának nevét, személyi igazolványának számát, lakcímét, valamint a kiállítás keltezését.

Az igazolvány kiállítása és érvényesítése a Volán autóbusz-állomások (forgalmi helyek) jegypénztárainál történhet. Az igazolvány kiváltásakor a személyazonosságot és a jogosultságot igazolni kell és mellékelni kell a tulajdonosról egy új készítésű (hat hónapnál nem régebbi) 3 x 4,5 cm méretű arcképet.

Az igazolvány a kiállítástól számított 10 év időtartamig érvényes.

Bármely Volán szolgálati helyen érvényesített igazolványhoz bármely város (község) Volán helyi járatára váltható, illetve azzal használható névre szóló bérlet.

Az igazolványt megóvása érdekében olyan tokban kell elhelyezni, amely az ellenőrzést is lehetővé teszi.

A bérlet előlapján a tulajdonosnak - az első utazás megkezdése előtt - igazolványának sorszámat olvashatóan fel kell tüntetni.

Az igazolvány kiállításának díját a Volán társaság díjszabási tájékoztatója tartalmazza.

2.9. Jegyvizsgálat

A helyi járat névre szóló bérletet az igazolvánnyal együtt az érvényesség vizsgálata céljából az

utazás megkezdésekor az autóbuszjáraton szolgálatot teljesítő Volán alkalmazottnak fel kell mutatni.

Jegyvizsgálatkor vagy ellenőrzéskor a bérletet az igazolvánnyal együtt át kell adni.

2.10. Érvénytelenségi esetek

Érvénytelen a névre szóló bérlet, illetve igazolvány, ha

- a) azt önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt;
 - b) azzal nem a jogos tulajdonosa utazik, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet;
 - c) olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált;
 - d) az utas nem az érvényességi időn belül használja utazásra.
- Érvénytelen továbbá a bérlet, ha az utas
- e) használatához érvényes igazolványt nem tud felmutatni;
 - f) nem az érvényesítésnek megfelelő helységben vagy vonalon használja utazásra;
 - g) bérletéről az igazolvány száma hiányzik.

Az a)-g) pontokban felsorolt esetekben az utasnak teljes árú menetdíjat és pótdíjat kell fizetnie. Ezen felül az a)-c) pontokban felsorolt esetekben a Volán a bérletet, illetve igazolványt bevonja.

2.11. Visszatérítés

A Körös Volán Zrt. meghatározott feltételek mellett visszatéríti az utasok, jogi személyek által vásárolt, de felhasználásra nem kerülő, vagy részlegesen felhasznált bérletek árát. A Körös Volán Zrt. a bérletek árának visszatérítését a visszaváltandó bérlet bevonása mellett a következő szabályok szerint végzi.

Havi bérletek esetén:

- a tárgy hó 5. nap 24.00 óráig benyújtották: visszatérítendő a bérlet ára 10% kezelési költség levonásával
- a tárgy hó 20. nap 24.00 óráig benyújtották: visszatérítendő a bérlet árának fele 10 % kezelési költség levonásával
- a tárgy hó 20-a után benyújtott bérletek ára nem téríthető vissza.

Nem történik kezelési költség levonása, ha a visszatérítésre a Körös Volán Zrt. hibája miatt kerül sor. A bérletek árának visszatérítését Békéscsabán, a Csaba Centerben lévő Ügyfélszolgálati Iroda kereskedelmi és ügyviteli előadói látják el. Postai úton történő visszatérítés esetén benyújtás időpontja a postabélyegzés kelte. Ha a visszatérítés postai úton történik, a Körös Volán Zrt. a visszatérítendő összegből a postaköltséget is levonja.

3. Névre szóló tanulók bérlete

3.1. Jogosultság, kedvezmény mértéke

A tanulók a tanuló/nyugdíjas bérletet a kedvezményekre vonatkozó jogszabályokban meghatározott személyek az ott leírt feltételekkel vehetik igénybe. A kedvezmény mértékét a jogszabály tartalmazza.

3.2. Érvényesség

A havi bérlet a rajta feltüntetett naptári hónap első napjának 0.00 órától a következő hónap 10. napjának 24.00 órájáig érvényes a teljes vonalhálózaton.

3.3. Jogosultság igazolása

Tanulók a tanuló/nyugdíjas bérlet használatára való jogosultságukat a jogszabályok szerint érvényesített diákigazolvánnyal igazolhatják.

Bármely Volán szolgálati helyen érvényesített igazolványhoz bármely város (község) Volán helyi járatára váltható, illetve azzal használható névre szóló bérlet.

A bérlet előlapján a tulajdonosnak - az első utazás megkezdése előtt - igazolványának sorszámát olvashatóan fel kell tüntetni.

3.4. Jegyvizsgálat

Jegyvizsgálatkor vagy -ellenőrzéskor a bérletet a jogosultságot igazoló diákigazolvánnyal együtt kell átadni.

3.5. Érvénytelenségi esetek

Érvénytelen a tanulók bérlete, illetve a használatára jogosító diákigazolvány, ha

- a) azt önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt;
- b) azzal nem a jogos tulajdonosa utazik, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet;
- c) olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált;
- d) az utas nem az érvényességi időn belül, továbbá az átképzésben részesülő nem az bérletjegyen feltüntetett helységben használja utazásra.

Érvénytelen továbbá a tanulók bérlete, ha az utas

- e) használatához a jogosultságot igazoló érvényes diákigazolványt nem tud felmutatni;
- f) nem az érvényesítésnek megfelelő helységben használja utazásra;

g) bérletéről a diákigazolvány száma hiányzik.

Az a)-g) pontokban felsorolt esetekben az utasnak teljes árú menetdíjat és pótdíjat kell fizetnie. Ezen felül az a)-c) pontokban felsorolt esetekben a Volán a bérletet, a diákigazolványt bevonja.

3.6. Egyéb határozmányok

A helyi autóbuszjáratok tanulók bérleteire egyebekben a II/2.4.-2.7. és II/2.11. pontokban foglaltak vonatkoznak.

4. Névre szóló nyugdíjas bérlet

4.1. Jogosultság, a kedvezmény mértéke

Nyugdíjasok a tanuló/nyugdíjas bérletet a kedvezményekre vonatkozó jogszabályokban meghatározott személyek az ott leírt feltételekkel vehetik igénybe. A kedvezmény mértékét a jogszabály tartalmazza.

4.2. Érvényesség

A havi bérlet a rajta feltüntetett naptári hónap első napjának 0.00 órától a következő hónap 10. napjának 24.00 órájáig érvényes a teljes vonalhálózaton.

4.3. Jogosultság igazolása

Nyugdíjasok a tanuló/nyugdíjas bérletet a jogszabályokban előírt feltételek teljesülése esetén vehetik igénybe a Volán által kiállított „Nyugdíjasok igazolványának” felmutatásával. Az igazolványt a Volán évente érvényesíti.

Az igazolvány kiváltásakor a nyugdíjasok jogosultságukat a nyugdíjat, illetve a járadékot folyósító szerv által kiadott igazolvány, igazolás bemutatásával igazolhatják.

A Volán által kiadott igazolvány tartalmazza tulajdonosának nevét, személyi igazolványának számát, lakcímét, valamint a kiállítás keltetését.

Az igazolvány kiállítása és érvényesítése a Volán autóbusz-állomások (forgalmi helyek) jegypénztárainál történhet. Az igazolvány kiváltásakor a személyazonosságot igazolni kell és mellékelni kell a tulajdonosról egy új készítésű (hat hónapnál nem régebbi) 3 x 4,5 cm méretű arcképet.

Bármely Volán szolgálati helyen érvényesített igazolványhoz bármely város (község) Volán helyi járatára váltható, illetve azzal használható névre szóló bérlet.

Az igazolványt megóvása érdekében olyan tokban kell elhelyezni, amely az ellenőrzést is lehetővé teszi.

A bérlet előlapján a tulajdonosnak - az első utazás megkezdése előtt - igazolványának sorszámát olvashatóan fel kell tüntetni.

Az igazolvány kiállításának díját a Volán társaság díjszabási tájékoztatója tartalmazza.

4.4. Jegyvizsgálat

A nyugdíjasok bérletét az igazolvánnyal együtt az érvényesség vizsgálata céljából - ha ezt az alkalmazott kiszolgálási mód megkívánja - az utazás megkezdésekor az autóbuszjáraton szolgálatot teljesítő Volán alkalmazottnak fel kell mutatni.

Jegyvizsgálatkor és -ellenőrzéskor a bérletet a hozzá tartozó igazolvánnyal együtt kell átadni.

4.5. Érvénytelenségi esetek

Érvénytelen a nyugdíjasok bérlete, illetve igazolványa, ha

- a) azt önkényesen módosították, abban illetéktelen törlés, javítás történt;
 - b) azzal nem a jogos tulajdonosa utazik, illetve a tulajdonos kilétét egyértelműen megállapítani nem lehet;
 - c) olyan mértékben megrongálták, hogy érvényességét megállapítani nem lehet, emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált;
 - d) az utas nem az érvényességi időn belül használja utazásra.
- Érvénytelen továbbá a nyugdíjasok bérlete, ha az utas
- e) használatához a jogosultságot igazoló, a Volán által kiállított, érvényes nyugdíjas igazolványt nem tud felmutatni;
 - f) nem az érvényesítésnek megfelelő helységben használja utazásra;
 - g) bérletéről a nyugdíjasok igazolványának száma hiányzik.

Az a)-g) pontokban felsorolt esetekben az utasnak teljes árú menetdíjat és pótdíjat kell fizetnie. Ezen felül az a)-c) pontokban felsorolt esetekben a Volán a bérletet, illetve nyugdíjasok igazolványát bevonja.

4.6. Egyéb határozmányok

A helyi autóbuszjáratok nyugdíjas bérleteire egyebekben a II/2.4.-2.7. és II/2.11. pontokban foglaltak vonatkoznak.

5. Díjmentes utazásra jogosító kedvezmények

6.1. Jogosultság

A díjmentes utazásra jogosultak körét, a jogosultság igénybevételeinek feltételeit jogszabály rögzíti.

6. Pótdíjak

A megállapított menetdíjon felül 8 000 Ft pótdíjat fizet az utas, aki

- a) tovább utazik annál a távolságnál, mint amelyre a menetjegye, kiegészítő jegye stb. érvényes,
- b) jegy nélkül, érvénytelen jeggyel, bérlettel vagy érvénytelen utazási igazolvánnyal kíséri meg az utazást, illetve az emelt szintű autóbuszjárat igénybevételéért és/vagy a kötelező ülőhelybiztosításért a kiegészítő díjat nem fizette meg (nem váltott kiegészítő jegyet, illetve helyjegyet), továbbá érvénytelen (pl. lejárt érvényességű) kedvezményre jogosító igazolvánnyal, igazolással veszi igénybe a kedvezményt,
- c) a névre szóló menetjegyét, bérletét vagy más, utazásra, illetve kedvezmény igénybevételére jogosító igazolványát, igazolását arra jogosulatlan részére felhasználásra átadja vagy a más nevére szóló ilyen okmányokat felhasználja,
- d) a menetjegyet vagy az egyéb utazásra jogosító igazolványt meghamisítva használja fel,
- e) a jegyvizsgálat megakadályozása, illetve a jegyvizsgálathoz szükséges személyes adatainak eltitkolása miatt hatósági eljárás igénybevételét teszi szükségessé,
- f) az utazási kedvezményt jogosulatlanul veszi igénybe, illetve jogosultságát az előírt módon igazolni nem tudja,
- g) az utazási feltételeket az itt külön nem említett módon megsérti, különösen, ha olyan tárgyat vagy élő állatot visz be a jármű-be, amely kézipoggyászként nem szállítható,
- h) a járművet poggyászával, ruházatával vagy más módon beszennyezi,
- i) aki a dohányzási tilalmat megszegi és az autóbuszon, állomási területen dohányzik.

További 12 000 Ft pótdíjat kell fizetni annak az utasnak, aki a meghatározott pótdíj fizetési kötelezettségének 30 napon belül nem tesz eleget.

A pótdíj helyett 1 300 Ft összegű bemutatási díjat fizet az az utas, aki az utazáskor már korábban megváltott, az adott utazásra jogosító jeggyel, bérlettel vagy egyéb utazási igazolvánnyal, illetve kedvezményre jogosító igazolvánnyal, igazolással stb. rendelkezik, de azt az utazás alkalmával az ellenőrzéskor felmutatni nem tudja, feltéve, hogy ha azt utólag, az utazás napjától számított 15 napon belül a szolgáltató által előírt módon és helyen bemutatja. Bemutatási díj esetén is meg kell fizetni a még meg nem fizetett menetdíjat.

8. Menetdíjak

A jegyek, bérletek árai 2014. május 1-től:

- Autóbuszon eladott menetjegy	130,-Ft.
- Összvonalas havi bérlet	3.000,-Ft.
- Tanuló- és nyugdíjas bérletek	1.150,-Ft.

UTAZÁSI FELTÉTELEK

A KÖRÖS VOLÁN ZRT. MENETREND SZERINTI AUTÓBUSZJÁRATAINAK HELYI FORGALOMBAN TÖRTÉNŐ IGÉNYBEVÉTELÉRE

A Körös Volán Zrt. személyszállítást a menetrend szerinti autóbusz-járatokkal a Polgári Törvénykönyv általános, valamint vállalkozási szerződésre vonatkozó előírásai, a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. tv, az autóbusszal végzett menetrendszerű személyszállításról szóló 2004. évi XXXIII. tv., a 20/1981. (VI.19.) Mt. rendelet szabályai, annak 6. pontja alapján készített jelen utazási feltételek, a menetrendben, díjszabásban foglaltak és az annak alapján készített menetdíjtáblázatok díjai szerint végzi.

I. Utazási jogosultság, utazási szerződés, menetjegyváltás

1. Az autóbuszjáraton - a következő kivételekkel és feltételekkel - bárki utazhat:

- a) Az utazásban fertőző beteg nem vehet részt.
- b) 6 éven aluli gyermek, valamint magatehetetlen személy csak kísérővel utazhat [20/1981. (VI.19.) Mt. r.] 6 éven aluli gyermekek csoportos utazásánál minden 10 fő gyermekhez legalább egy fő kísérőt kell biztosítani.

A kísérővel utazó gyermekek és a magatehetetlen személyek autóbuszban való elhelyezéséről, valamint folyamatos felügyeletéről a kísérő/k/nek kell gondoskodni.

Az a)-b) pontokban említett, az utazást kizáró, illetve a kísérést szükségessé tevő okok fennállását az autóbuszjárat személyzete minden esetben vizsgálja. Ha az utas ezen okok valamelyikének fennállása esetén az autóbuszjáratra mégis felszáll (pl. az okot eltitkolva, az autóbusz személyzetét, illetve másokat megfélemlítve), az abból következően elszemvedett, valamint a harmadik személynek vagy a VOLÁN-nak okozott károkat maga, illetve gondnoka, gyámja stb. viseli.

2. Az utazásból kizárható

- a) az ittas személy,
- b) aki botrányosan viselkedik, vagy más hasonló okból utastársai terhére van,
- c) aki az utazási feltételeket nem tartja meg. [20/1981. (VI.19.) Mt. r.]

3. Az autóbuszjárat csak érvényes menetjeggyel, bérlettel, illetve az utazási jogosultság egyéb módon történő igazolásával (továbbiakban együtt: utazási igazolvány) vehető igénybe. Az egyes utazási igazolványok használatát jogszabályok vagy a díjszabás különböző jogosultságokhoz köti. Az olyan utazási igazolványok, amelyek használatához a jogosultság igazolása is szükséges, csak a megfelelő igazolással együtt érvényesek.

4. Érvényes utazási igazolvánnyal nem rendelkező utasnak legkésőbb az autóbuszra felszálláskor felhívás nélkül menetjegyet vagy bérletet kell váltania. Az utazási igazolvánnyal rendelkező utasnak szintén legkésőbb felszálláskor kell utazási igazolványát kezelnie, kezeltetnie, ellenőrzésre felmutatnia stb. vagy utazási jogosultságát igazolnia. A különböző jogosultsághoz kötött utazási igazolványokat a jogosultságot igazoló igazolásokkal együtt kell a jegykezelőnek felmutatni, illetve átadni.

A megváltott, illetve a kezelt, kezeltetett, felmutatott stb. utazási igazolványt az utazás tartama alatt meg kell őrizni. Az utazási igazolványt ellenőrzés céljából az utazás tartama alatt, illetve leszálláskor az autóbuszjárat személyzete vagy az ellenőr felhívására fel kell mutatni, vagy át kell adni.

5. Az az utazási igazolvány, amely annyira megrongálódott, hogy emiatt ellenőrzése lehetetlenné vált, utazásra érvénytelen. Ugyancsak érvénytelen utazásra az olyan utazási igazolvány, amelynek adatait illetéktelenül megváltoztatták. Az ilyen utazási igazolványokat a VOLÁN bevonja, az utasnak pedig helyette menetjegyet kell váltania.

6. Az utazási igazolvány csak arra a vonalra, viszonylatra, területre, autóbuszjáratra és időtartamra érvényes, amelyre azt kiadták, illetve érvényesítették (kezelték). A menetjegy általában a vonal teljes hosszan, egyszeri utazásra jogosít. Az egyes utazási igazolványok érvényességének részletes szabályait a díjszabás tartalmazza.

7. Az utazási igazolványokat az azzal történő utazás megkezdése után átruházni nem szabad. Jogosulatlanul használt utazási igazolványok vagy azok, amelyekhez a jogosultságot igazolni nem tudják, érvénytelenek.

8. Az utasnak a díjszabásban megállapított menetdíjat (utazási igazolvány árat) kell megfizetnie megfelelő címletű pénzeszközzel. A jegykiadó pénzváltásra és nagycímletű pénzből visszaadásra nem köteles. A visszajáró összeget - ha azt a jegykiadó visszaadni nem tudja - a VOLÁN az utas részére postai úton, a postaköltség levonásával visszatéríti.

II. Díjszabás

A VOLÁN a menetjegyeket és más utazási igazolványok díjait, az alkalmazott kedvezményeket, az igénybevételük és használatuk feltételeit - figyelemmel az azokra vonatkozó jogszabályokra és hatósági intézkedésekre - "Díjszabás"-ban teszi közzé. A díjszabás szövegét, valamint a csak időlegesen vagy korlátozott területen alkalmazott utazási igazolványok vagy kedvezmények feltételeit és díjait (mértékét) tartalmazó kiegészítéseket a VOLÁN a település helyi viszonyainak megfelelő módon hirdeti meg.

A díjszabás és kiegészítései a VOLÁN-nak a településen működő szolgálati helyein, hivatalos órák alatt, valamint a www.korosvolan.hu honlapon megtekinthetők.

III. Érvényes menetjegy (utazási igazolvány) nélküli utazás

1. Annak az utasnak, aki a menetjegy váltását elmulasztotta, vagy aki az ellenőrzés vagy a leszállás alkalmával érvényes utazási igazolványt felmutatni nem tud, továbbá aki utazási igazolványt, illetve kedvezményt jogtalanul használ, a teljes utazási viszonylatra, ha pedig az utas felszállási helye vagy célállomása nem állapítható meg, az autóbuszjárat kiindulási helyétől a célállomásig, illetve a felszállási helytől az autóbuszjárat teljes útvonalára érvényes menetdíjat és pótdíjat kell megfizetnie.

2. Annak az utasnak, aki előre váltott menetjegyét, illetőleg kezeltetési kötelezettséggel használható jegyét, és bérletét vagy más utazási igazolványát nem kezelteti (érvényesíti), annak utólagos kezelésével egyidejűleg pótdíjat kell fizetnie.

3. Ha az utas utazási igazolványának érvényhatárán túl tovább kíván utazni, a továbbutazási menetdíjat az adott járatnak attól az állomásától kell számítani, ameddig a menetjegy érvényes volt.

4. Az az utas, akinek pótdíjat kell fizetnie és azt a helyszínen nem egyenlíti ki, köteles személyazonosságát és lakcímét az ellenőrzést végző részére igazolni.

IV. Fel- és leszállás, helyfoglalás

1. A közlekedési vállalat (VOLÁN) a menetrendben közzétett helyi és távolsági (helyközi) járással a személyszállítást köteles elvállalni. Ha a menetrendben közzétett járással a jelentkező összes utas nem szállítható el, a közlekedési vállalatot a szerződéskötési kötelezettség a jármű befogadóképességéig terheli. [20/1981. (VI.19.) Mt. r.]
2. Helyi forgalomban az utasok elszállítása jelentkezésük sorrendjében történik. [20/1981. (VI.19.) Mt. r.]
3. Minden utas egy ülőhelyet vehet igénybe, ha azt más utasok nem foglalták el. A rokkantak, vakok, terhes anyák, kisgyermekkel utazók részére kijelölt ülőhelyeken elsősorban ezen személyek utazhatnak. A 4 éven aluli gyermekek - biztonságuk érdekében - kísérőjük ölében utazhatnak, illetve külön ülésen mózeskosárban, gyermekülésben, stb. elhelyezve. A kísérővel utazó gyermekek elhelyezéséről, valamint folyamatos felügyeletéről a kísérő tartozik gondoskodni.
4. Aki több ülőhelyet foglal el, mint amennyi őt megilleti, annak a lefoglalt ülőhelyről az odahelyezett tárgyat el kell távolítania és az ülőhelyet álló utasnak át kell engednie.
5. Utasok felszállása a jármű első ajtajánál történhet. Az utasnak a fel- és leszállás meghatározott rendjét (ajtók használata, stb.) meg kell tartania.
6. Az utas leszállási szándékát a megállóhelyhez való közeledéskor az erre szolgáló jelzőberendezés használatával, annak hiányában vagy üzemképtelensége esetén az autóbuszvezetővel való szóbeli közlés útján jeleznie kell. A leszállási szándék jelzésének elmulasztásából származó kárért a VOLÁN nem felelős. Az autóbuszjárat végállomásra érkezésekor az utasoknak az autóbuszt el kell hagyniuk.
7. Az autóbusz rendkívüli megállása esetén az utasoknak csak az autóbusz-járat személyzete engedélyével szabad kiszállniuk.

V. Az utas magatartása

1. Az autóbussen szennyezett ruházattal, szennyezést okozó kézipoggyással utazni vagy más olyan magatartást tanúsítani nem szabad, amely az autóbust, annak felszerelési tárgyait, más utasok ruházatát, kézipoggyászát beszenyezheti, vagy azokban kárt okozhat. Annak, aki a járművet poggyászával, ruházatával vagy más módon beszenyezi, pótdíjat kell fizetnie.
2. Az autóbuszban, valamint az autóbusz-állomások területén bármilyen árut, szolgáltatást csak az illetékes VOLÁN engedélyével szabad árusítani. Szemetelni, lármázni, énekelni, zenélni vagy bármilyen eszközzel, tárggyal, játékszerrel zajt okozni nem szabad.
3. Az ablakok, szellőzőnyílások kinyitása vagy bezárása, a világítás vagy a fűtés, hűtés szabályozása kérdésében az autóbuszjárat személyzete az utasok többségének kívánságát figyelembe véve intézkedik.
4. Autóbuszban rádiót, magnetofont vagy hasonló készüléket üzemeltetni csak olyan módon szabad (pl. fülhallgatóval), hogy a többi utas ne hallja.
5. A közforgalmú helyi autóbuszjáraton dohányozni (cigarettaozni, szivarozni és pipázni) nem szabad.
6. Ha az utas magatartásával a menetrend szerinti közlekedést akadályozza és ebből a VOLÁN-nak kára származik, azt az utasra áthárítja.
7. Aki az autóbuszban, az utasforgalmi létesítményekben - ideértve a megállóhely-jelző táblát és oszlopot, valamint a menetrendi hirdetményeket is -, azok berendezési, felszerelési tárgyaiban kárt okoz, vagy azokat rendellenesen beszenyezi, köteles a takarítási, tisztítási, helyreállítási, illetve pótlási költségeket megtéríteni.

VI. Kézipoggyász

1. Az utasok kézipoggyászt vihetnek magukkal. [20/1981. (VI.19.)Mt.r.]

Kézipoggyászoknak minősülnek azok az egy személy által is könnyen hordozható, legfeljebb 10 kg tömegű tárgyak, amelyeket az utas az autóbuszba magával visz.

Kézipoggyásként az autóbuszba bevihető továbbá

- ródli, vagy
- síléc, vagy
- facsemete, vagy
- gyermekkoszi, vagy
- egy db legfeljebb 5 kg töltetsúlyú propán-bután gázpalack.

Összecsukható rokkantkocsi az autóbuszba kézipoggyásként bevihető, ha a forgalmi viszonyok azt megengedik és a többi utasnak kényelmetlenséget nem okoz.

2. Az utas kézipoggyását - ha azt nem a kezében vagy az ölében tartja - köteles úgy elhelyezni, hogy a többi utas kényelmét, testi épségét, a le- és felszállást ne zavarja és az autóbusz berendezésében kárt ne okozzon. A gázpalackot az autóbuszban zárt állapotban, védőkupakkal ellátva - állítva - úgy kell elhelyezni és rögzíteni, hogy el ne mozdulhasson.

3. Kézipoggyásként nem szállítható:

- a) olyan tárgy, amelynek szállítását jogszabály vagy hatósági rendelkezés tiltja,
- b) olyan tárgy, amely méreténél vagy tömegénél fogva a járművön erre kijelölt helyen nem helyezhető el, vagy a többi utas egészségében, testi épségében, ruházatában, kézipoggyászában kárt okozhat,
- c) töltött lőfegyver. [20/1981. (VI.19.) Mt.r.]

4. A közlekedési vállalat (VOLÁN) megtagadhatja olyan tárgy kézipoggyászként való szállítását, amely

- a) az utasoknak kényelmetlenséget okozhat,
- b) a járművet megrongálhatja vagy beszennyezheti. [20/1981. (VI.19.) Mt.r]

5. A kézipoggyász őrzése az utas feladata.

6. A kézipoggyászban bekövetkezett, valamint a kézipoggyász által harmadik személynek okozott kárért a VOLÁN csak jogszabály alapján vagy vétkesség esetén felelős. A VOLÁN a kézipoggyászban bekövetkezett kárért vétkessége esetén magasabb összegű kártérítést nem fizet, mint amennyit útipoggyász teljes elvesztése esetén kellene fizetnie.

7. Annak az utasnak, aki kézipoggyászként be nem vihető tárgyat az autóbuszba bevisz, a díjszabásban meghatározott pótdíjat kell megfizetnie. Emellett - függetlenül az egyéb törvényes következményektől - felelős a szabály megsértéséből származó károkért.

8. Az autóbuszjárat személyzete a kézipoggyászt az utas jelenlétében megvizsgálhatja, ha alapos gyanú merül fel, hogy az utas kézipoggyászként nem szállítható tárgyat visz be az autóbuszba.

VII. Autóbuszba bevihető élő állatok

1. Az autóbuszba bevihető élő állatok és szállításuk feltételei:

- a) egy kutya, szájkosárral és pórázzal ellátva,
- b) halak, a víz kiömlése ellen megfelelően biztosított tartályban,
- c) kisebb madarak, papagájok és galambok, kalitkában elhelyezve,
- d) egyéb apró állat kosárban, ládában vagy más alkalmas tartóban,
- e) egy vadászsólyom, védősapkával ellátva.

Az állatok szállítására használt eszközök (tartály, kalitka, kosár, láda stb.) tömege, terjedelme stb. nem haladhatja meg a kézipoggyások szállításának feltételeire meghatározottakat.

2. Élő kacsa, liba vagy pulyka az autóbusz utastérben nem szállítható.
3. Beteg állat az autóbuszba nem vihető be.
4. Az autóbuszba bevitt élő állatra az utasnak kell felügyelni. Ha az élő állat az utasokat magatartásával zavarhatja, vagy számukra kényelmetlenséget okoz, a VOLÁN az élő állatot a szállításból kizárhatja.
5. Az élő állatban bekövetkezett, valamint az élő állat által harmadik személynek okozott kárért a VOLÁN csak jogszabály alapján vagy vétkessége esetén felelős - a kézipoggyászra vonatkozó feltételek szerint.

VIII. Forgalmi zavar

1. Ha útközben a járat továbbhaladását valamilyen körülmény akadályozza, a közlekedési vállalat (VOLÁN) köteles a rendelkezésre álló más járművel az utasok továbbszállításáról gondoskodni. [20/1981. (VI.19.) Mtr.]
2. Ha a menetrendben közzétett járat közlekedése - átmenetileg - egyáltalán nem vagy csak kertülő útvonalon lehetséges, a közlekedési vállalat (VOLÁN) erről az utasokat tájékoztatja. [20/1981. (VI.19.) Mtr.] A tájékoztatás a lehetséges és a helyileg szokásos módon történik, figyelemmel a menetrend módosítására vonatkozó szabályokra is.

IX. Menetdíj visszatérítése

1. A VOLÁN az elővételben váltott teljes árú menetjegy díját visszatéríti, ha az utas menetjegyét utazásra nem használta fel. A kedvezményes árú utazási igazolványok visszatérítési szabályait a díjszabás tartalmazza.
2. Az utazásból kizárt (az autóbuszról leszállított) utas részére a VOLÁN sem a menetdíjat, sem a díjak egy részét nem téríti vissza. Ugyancsak nem téríti vissza még részben sem a VOLÁN a szállításból kizárt élő állat viteldíját.

3. Visszatérítés kizárólag a fel nem használt menetjegy, bérlet, illetőleg a részben felhasznált bérlet stb. visszaadása ellenében történik. Ennek hiányában visszatérítési igényt a VOLÁN semmiféle igazolásra nem teljesít.

Elveszett menetjegyért, bérletért stb. visszatérítés nem jár.

X. Helyközi autóbuszjáratokon helyi viszonylatban történő utazásokra vonatkozó utazási feltételek

A VOLÁN azon helyközi autóbuszjáratait, amelyeken helyi viszonylatban a helyi tarifát utazásra elfogadja, díjszabásban teszi közzé.